

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 วิธีการติดตามตรวจสอบ

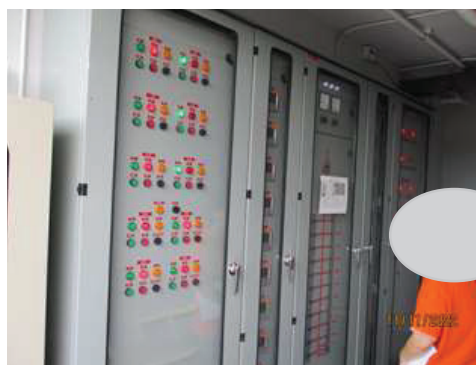
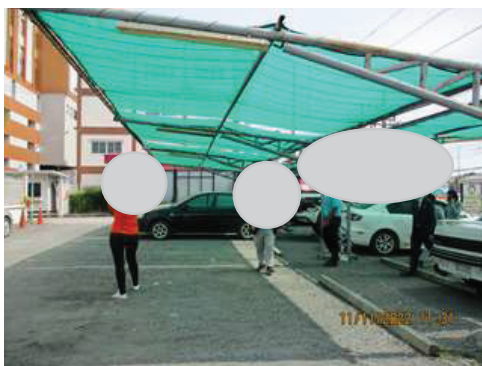
บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการโรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา ของบริษัท โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา จำกัด ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการเห็นชอบจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หนังสือเห็นชอบเลขที่ ทส 1010.5/15764 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 (เอกสารแนบที่ 1) ทั้งนี้ การติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ ดำเนินการโดยการเก็บรวบรวมข้อมูล/เอกสาร การสำรวจ และการถ่ายภาพในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามมาตรการฯ การสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงาน ปัญหาหรืออุปสรรค และการปรับปรุงแก้ไขปัญหาจากเจ้าหน้าที่/ บุคลากร บริษัท โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา จำกัด เพื่อนำข้อมูลและเอกสารมาประกอบการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ ของโครงการ โดย บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ได้ลงพื้นที่โครงการเพื่อตรวจติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ดังภาพถ่ายที่ 2.1-1

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ

ผลการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการโรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา ในระยะดำเนินการ ของบริษัท โรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา จำกัด ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 แสดงดังตารางที่ 2.2-1 และภาพถ่ายที่ 2.2-1 ถึงภาพถ่ายที่ 2.2-79 และเอกสารแนบที่ 1 ถึงเอกสารแนบที่ 56



การประชุมสอบถามข้อมูลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม



ภาพถ่ายที่ 2.1-1 การตรวจติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการโรงพยาบาลซีจีเอช ลำลูกกา ในระยะดำเนินการ ของบริษัท โรงพยาบาลซีจีเอช
ลำลูกกา จำกัด เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

ตารางที่ 2.2-1
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการโครงการ โรงพยาบาลซีเอช ลำลูกกา
ของ บริษัท โรงพยาบาลซีเอช ลำลูกกา จำกัด ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๑. วัตถุประสงค์	๒. วัตถุประสงค์	๓. วัตถุประสงค์	๔. วัตถุประสงค์	๕. วัตถุประสงค์	๖. วัตถุประสงค์	๗. วัตถุประสงค์	๘. วัตถุประสงค์
1. มาตรการทั่วไป	1.1 โครงการจะต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงพยาบาลใหม่ (คลอง 8) ของบริษัท โรงพยาบาลสายไหม จำกัด อย่างเคร่งครัด	✓	๑. วัตถุประสงค์	๒. วัตถุประสงค์	๓. วัตถุประสงค์	๔. วัตถุประสงค์	๕. วัตถุประสงค์	๖. วัตถุประสงค์	๗. วัตถุประสงค์
	1.2 โครงการจะต้องบันทึกผลการติดตามตรวจสอบการดำเนินการหรือการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และส่งผลการดำเนินงานมายังหน่วยงานผู้อนุญาตและสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	๑. วัตถุประสงค์	๒. วัตถุประสงค์	๓. วัตถุประสงค์	๔. วัตถุประสงค์	๕. วัตถุประสงค์	๖. วัตถุประสงค์	๗. วัตถุประสงค์
	1.3 ในกรณีที่โครงการมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ หรือมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่ได้รับความคิดเห็นชอบไว้แล้ว ให้โครงการแจ้งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตดำเนินการดังนี้	✓	๑. วัตถุประสงค์	๒. วัตถุประสงค์	๓. วัตถุประสงค์	๔. วัตถุประสงค์	๕. วัตถุประสงค์	๖. วัตถุประสงค์	๗. วัตถุประสงค์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

[illegible]

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗	๒๕๗๘	๒๕๗๙	๒๕๘๐	๒๕๘๑	๒๕๘๒	๒๕๘๓	๒๕๘๔	๒๕๘๕	๒๕๘๖	๒๕๘๗	๒๕๘๘	๒๕๘๙	๒๕๙๐	๒๕๙๑	๒๕๙๒	๒๕๙๓	๒๕๙๔	๒๕๙๕	๒๕๙๖	๒๕๙๗	๒๕๙๘	๒๕๙๙	๒๖๐๐	๒๖๐๑	๒๖๐๒	๒๖๐๓	๒๖๐๔	๒๖๐๕	๒๖๐๖	๒๖๐๗	๒๖๐๘	๒๖๐๙	๒๖๑๐	๒๖๑๑	๒๖๑๒	๒๖๑๓	๒๖๑๔	๒๖๑๕	๒๖๑๖	๒๖๑๗	๒๖๑๘	๒๖๑๙	๒๖๒๐	๒๖๒๑	๒๖๒๒	๒๖๒๓	๒๖๒๔	๒๖๒๕	๒๖๒๖	๒๖๒๗	๒๖๒๘	๒๖๒๙	๒๖๓๐	๒๖๓๑	๒๖๓๒	๒๖๓๓	๒๖๓๔	๒๖๓๕	๒๖๓๖	๒๖๓๗	๒๖๓๘	๒๖๓๙	๒๖๔๐	๒๖๔๑	๒๖๔๒	๒๖๔๓	๒๖๔๔	๒๖๔๕	๒๖๔๖	๒๖๔๗	๒๖๔๘	๒๖๔๙	๒๖๕๐	๒๖๕๑	๒๖๕๒	๒๖๕๓	๒๖๕๔	๒๖๕๕	๒๖๕๖	๒๖๕๗	๒๖๕๘	๒๖๕๙	๒๖๖๐	๒๖๖๑	๒๖๖๒	๒๖๖๓	๒๖๖๔	๒๖๖๕	๒๖๖๖	๒๖๖๗	๒๖๖๘	๒๖๖๙	๒๖๗๐	๒๖๗๑	๒๖๗๒	๒๖๗๓	๒๖๗๔	๒๖๗๕	๒๖๗๖	๒๖๗๗	๒๖๗๘	๒๖๗๙	๒๖๘๐	๒๖๘๑	๒๖๘๒	๒๖๘๓	๒๖๘๔	๒๖๘๕	๒๖๘๖	๒๖๘๗	๒๖๘๘	๒๖๘๙	๒๖๙๐	๒๖๙๑	๒๖๙๒	๒๖๙๓	๒๖๙๔	๒๖๙๕	๒๖๙๖	๒๖๙๗	๒๖๙๘	๒๖๙๙	๒๗๐๐	๒๗๐๑	๒๗๐๒	๒๗๐๓	๒๗๐๔	๒๗๐๕	๒๗๐๖	๒๗๐๗	๒๗๐๘	๒๗๐๙	๒๗๑๐	๒๗๑๑	๒๗๑๒	๒๗๑๓	๒๗๑๔	๒๗๑๕	๒๗๑๖	๒๗๑๗	๒๗๑๘	๒๗๑๙	๒๗๒๐	๒๗๒๑	๒๗๒๒	๒๗๒๓	๒๗๒๔	๒๗๒๕	๒๗๒๖	๒๗๒๗	๒๗๒๘	๒๗๒๙	๒๗๓๐	๒๗๓๑	๒๗๓๒	๒๗๓๓	๒๗๓๔	๒๗๓๕	๒๗๓๖	๒๗๓๗	๒๗๓๘	๒๗๓๙	๒๗๔๐	๒๗๔๑	๒๗๔๒	๒๗๔๓	๒๗๔๔	๒๗๔๕	๒๗๔๖	๒๗๔๗	๒๗๔๘	๒๗๔๙	๒๗๕๐	๒๗๕๑	๒๗๕๒	๒๗๕๓	๒๗๕๔	๒๗๕๕	๒๗๕๖	๒๗๕๗	๒๗๕๘	๒๗๕๙	๒๗๖๐	๒๗๖๑	๒๗๖๒	๒๗๖๓	๒๗๖๔	๒๗๖๕	๒๗๖๖	๒๗๖๗	๒๗๖๘	๒๗๖๙	๒๗๗๐	๒๗๗๑	๒๗๗๒	๒๗๗๓	๒๗๗๔	๒๗๗๕	๒๗๗๖	๒๗๗๗	๒๗๗๘	๒๗๗๙	๒๗๘๐	๒๗๘๑	๒๗๘๒	๒๗๘๓	๒๗๘๔	๒๗๘๕	๒๗๘๖	๒๗๘๗	๒๗๘๘	๒๗๘๙	๒๗๙๐	๒๗๙๑	๒๗๙๒	๒๗๙๓	๒๗๙๔	๒๗๙๕	๒๗๙๖	๒๗๙๗	๒๗๙๘	๒๗๙๙	๒๘๐๐	๒๘๐๑	๒๘๐๒	๒๘๐๓	๒๘๐๔	๒๘๐๕	๒๘๐๖	๒๘๐๗	๒๘๐๘	๒๘๐๙	๒๘๑๐	๒๘๑๑	๒๘๑๒	๒๘๑๓	๒๘๑๔	๒๘๑๕	๒๘๑๖	๒๘๑๗	๒๘๑๘	๒๘๑๙	๒๘๒๐	๒๘๒๑	๒๘๒๒	๒๘๒๓	๒๘๒๔	๒๘๒๕	๒๘๒๖	๒๘๒๗	๒๘๒๘	๒๘๒๙	๒๘๓๐	๒๘๓๑	๒๘๓๒	๒๘๓๓	๒๘๓๔	๒๘๓๕	๒๘๓๖	๒๘๓๗	๒๘๓๘	๒๘๓๙	๒๘๔๐	๒๘๔๑	๒๘๔๒	๒๘๔๓	๒๘๔๔	๒๘๔๕	๒๘๔๖	๒๘๔๗	๒๘๔๘	๒๘๔๙	๒๘๕๐	๒๘๕๑	๒๘๕๒	๒๘๕๓	๒๘๕๔	๒๘๕๕	๒๘๕๖	๒๘๕๗	๒๘๕๘	๒๘๕๙	๒๘๖๐	๒๘๖๑	๒๘๖๒	๒๘๖๓	๒๘๖๔	๒๘๖๕	๒๘๖๖	๒๘๖๗	๒๘๖๘	๒๘๖๙	๒๘๗๐	๒๘๗๑	๒๘๗๒	๒๘๗๓	๒๘๗๔	๒๘๗๕	๒๘๗๖	๒๘๗๗	๒๘๗๘	๒๘๗๙	๒๘๘๐	๒๘๘๑	๒๘๘๒	๒๘๘๓	๒๘๘๔	๒๘๘๕	๒๘๘๖	๒๘๘๗	๒๘๘๘	๒๘๘๙	๒๘๙๐	๒๘๙๑	๒๘๙๒	๒๘๙๓	๒๘๙๔	๒๘๙๕	๒๘๙๖	๒๘๙๗	๒๘๙๘	๒๘๙๙	๒๙๐๐	๒๙๐๑	๒๙๐๒	๒๙๐๓	๒๙๐๔	๒๙๐๕	๒๙๐๖	๒๙๐๗	๒๙๐๘	๒๙๐๙	๒๙๑๐	๒๙๑๑	๒๙๑๒	๒๙๑๓	๒๙๑๔	๒๙๑๕	๒๙๑๖	๒๙๑๗	๒๙๑๘	๒๙๑๙	๒๙๒๐	๒๙๒๑	๒๙๒๒	๒๙๒๓	๒๙๒๔	๒๙๒๕	๒๙๒๖	๒๙๒๗	๒๙๒๘	๒๙๒๙	๒๙๓๐	๒๙๓๑	๒๙๓๒	๒๙๓๓	๒๙๓๔	๒๙๓๕	๒๙๓๖	๒๙๓๗	๒๙๓๘	๒๙๓๙	๒๙๔๐	๒๙๔๑	๒๙๔๒	๒๙๔๓	๒๙๔๔	๒๙๔๕	๒๙๔๖	๒๙๔๗	๒๙๔๘	๒๙๔๙	๒๙๕๐	๒๙๕๑	๒๙๕๒	๒๙๕๓	๒๙๕๔	๒๙๕๕	๒๙๕๖	๒๙๕๗	๒๙๕๘	๒๙๕๙	๒๙๖๐	๒๙๖๑	๒๙๖๒	๒๙๖๓	๒๙๖๔	๒๙๖๕	๒๙๖๖	๒๙๖๗	๒๙๖๘	๒๙๖๙	๒๙๗๐	๒๙๗๑	๒๙๗๒	๒๙๗๓	๒๙๗๔	๒๙๗๕	๒๙๗๖	๒๙๗๗	๒๙๗๘	๒๙๗๙	๒๙๘๐	๒๙๘๑	๒๙๘๒	๒๙๘๓	๒๙๘๔	๒๙๘๕	๒๙๘๖	๒๙๘๗	๒๙๘๘	๒๙๘๙	๒๙๙๐	๒๙๙๑	๒๙๙๒	๒๙๙๓	๒๙๙๔	๒๙๙๕	๒๙๙๖	๒๙๙๗	๒๙๙๘	๒๙๙๙	๓๐๐๐	๓๐๐๑	๓๐๐๒	๓๐๐๓	๓๐๐๔	๓๐๐๕	๓๐๐๖	๓๐๐๗	๓๐๐๘	๓๐๐๙	๓๐๑๐	๓๐๑๑	๓๐๑๒	๓๐๑๓	๓๐๑๔	๓๐๑๕	๓๐๑๖	๓๐๑๗	๓๐๑๘	๓๐๑๙	๓๐๒๐	๓๐๒๑	๓๐๒๒	๓๐๒๓	๓๐๒๔	๓๐๒๕	๓๐๒๖	๓๐๒๗	๓๐๒๘	๓๐๒๙	๓๐๓๐	๓๐๓๑	๓๐๓๒	๓๐๓๓	๓๐๓๔	๓๐๓๕	๓๐๓๖	๓๐๓๗	๓๐๓๘	๓๐๓๙	๓๐๔๐	๓๐๔๑	๓๐๔๒	๓๐๔๓	๓๐๔๔	๓๐๔๕	๓๐๔๖	๓๐๔๗	๓๐๔๘	๓๐๔๙	๓๐๕๐	๓๐๕๑	๓๐๕๒	๓๐๕๓	๓๐๕๔	๓๐๕๕	๓๐๕๖	๓๐๕๗	๓๐๕๘	๓๐๕๙	๓๐๖๐	๓๐๖๑	๓๐๖๒	๓๐๖๓	๓๐๖๔	๓๐๖๕	๓๐๖๖	๓๐๖๗	๓๐๖๘	๓๐๖๙	๓๐๗๐	๓๐๗๑	๓๐๗๒	๓๐๗๓	๓๐๗๔	๓๐๗๕	๓๐๗๖	๓๐๗๗	๓๐๗๘	๓๐๗๙	๓๐๘๐	๓๐๘๑	๓๐๘๒	๓๐๘๓	๓๐๘๔	๓๐๘๕	๓๐๘๖	๓๐๘๗	๓๐๘๘	๓๐๘๙	๓๐๙๐	๓๐๙๑	๓๐๙๒	๓๐๙๓	๓๐๙๔	๓๐๙๕	๓๐๙๖	๓๐๙๗	๓๐๙๘	๓๐๙๙	๓๑๐๐	๓๑๐๑	๓๑๐๒	๓๑๐๓	๓๑๐๔	๓๑๐๕	๓๑๐๖	๓๑๐๗	๓๑๐๘	๓๑๐๙	๓๑๑๐	๓๑๑๑	๓๑๑๒	๓๑๑๓	๓๑๑๔	๓๑๑๕	๓๑๑๖	๓๑๑๗	๓๑๑๘	๓๑๑๙	๓๑๒๐	๓๑๒๑	๓๑๒๒	๓๑๒๓	๓๑๒๔	๓๑๒๕	๓๑๒๖	๓๑๒๗	๓๑๒๘	๓๑๒๙	๓๑๓๐	๓๑๓๑	๓๑๓๒	๓๑๓๓	๓๑๓๔	๓๑๓๕	๓๑๓๖	๓๑๓๗	๓๑๓๘	๓๑๓๙	๓๑๔๐	๓๑๔๑	๓๑๔๒	๓๑๔๓	๓๑๔๔	๓๑๔๕	๓๑๔๖	๓๑๔๗	๓๑๔๘	๓๑๔๙	๓๑๕๐	๓๑๕๑	๓๑๕๒	๓๑๕๓	๓๑๕๔	๓๑๕๕	๓๑๕๖	๓๑๕๗	๓๑๕๘	๓๑๕๙	๓๑๖๐	๓๑๖๑	๓๑๖๒	๓๑๖๓	๓๑๖๔	๓๑๖๕	๓๑๖๖	๓๑๖๗	๓๑๖๘	๓๑๖๙	๓๑๗๐	๓๑๗๑	๓๑๗๒	๓๑๗๓	๓๑๗๔	๓๑๗๕	๓๑๗๖	๓๑๗๗	๓๑๗๘	๓๑๗๙	๓๑๘๐	๓๑๘๑	๓๑๘๒	๓๑๘๓	๓๑๘๔	๓๑๘๕	๓๑๘๖	๓๑๘๗	๓๑๘๘	๓๑๘๙	๓๑๙๐	๓๑๙๑	๓๑๙๒	๓๑๙๓	๓๑๙๔	๓๑๙๕	๓๑๙๖	๓๑๙๗	๓๑๙๘	๓๑๙๙	๓๒๐๐	๓๒๐๑	๓๒๐๒	๓๒๐๓	๓๒๐๔	๓๒๐๕	๓๒๐๖	๓๒๐๗	๓๒๐๘	๓๒๐๙	๓๒๑๐	๓๒๑๑	๓๒๑๒	๓๒๑๓	๓๒๑๔	๓๒๑๕	๓๒๑๖	๓๒๑๗	๓๒๑๘	๓๒๑๙	๓๒๒๐	๓๒๒๑	๓๒๒๒	๓๒๒๓	๓๒๒๔	๓๒๒๕	๓๒๒๖	๓๒๒๗	๓๒๒๘	๓๒๒๙	๓๒๓๐	๓๒๓๑	๓๒๓๒	๓๒๓๓	๓๒๓๔	๓๒๓๕	๓๒๓๖	๓๒๓๗	๓๒๓๘	๓๒๓๙	๓๒๔๐	๓๒๔๑	๓๒๔๒	๓๒๔๓	๓๒๔๔	๓๒๔๕	๓๒๔๖	๓๒๔๗	๓๒๔๘	๓๒๔๙	๓๒๕๐	๓๒๕๑	๓๒๕๒	๓๒๕๓	๓๒๕๔	๓๒๕๕	๓๒๕๖	๓๒๕๗	๓๒๕๘	๓๒๕๙	๓๒๖๐	๓๒๖๑	๓๒๖๒	๓๒๖๓	๓๒๖๔	๓๒๖๕	๓๒๖๖	๓๒๖๗	๓๒๖๘	๓๒๖๙	๓๒๗๐	๓๒๗๑	๓๒๗๒	๓๒๗๓	๓๒๗๔	๓๒๗๕	๓๒๗๖	๓๒๗๗	๓๒๗๘	๓๒๗๙	๓๒๘๐	๓๒๘๑	๓๒๘๒	๓๒๘๓	๓๒๘๔	๓๒๘๕	๓๒๘๖	๓๒๘๗	๓๒๘๘	๓๒๘๙	๓๒๙๐	๓๒๙๑	๓๒๙๒	๓๒๙๓	๓๒๙๔	๓๒๙๕	๓๒๙๖	๓๒๙๗	๓๒๙๘	๓๒๙๙	๓๓๐๐	๓๓๐๑	๓๓๐๒	๓๓๐๓	๓๓๐๔	๓๓๐๕	๓๓๐๖	๓๓๐๗	๓๓๐๘	๓๓๐๙	๓๓๑๐	๓๓๑๑	๓๓๑๒	๓๓๑๓	๓๓๑๔	๓๓๑๕	๓๓๑๖	๓๓๑๗	๓๓๑๘	๓๓๑๙	๓๓๒๐	๓๓๒๑	๓๓๒๒	๓๓๒๓	๓๓๒๔	๓๓๒๕	๓๓๒๖	๓๓๒๗	๓๓๒๘	๓๓๒๙	๓๓๓๐	๓๓๓๑	๓๓๓๒	๓๓๓๓	๓๓๓๔	๓๓๓๕	๓๓๓๖	๓๓๓๗	๓๓๓๘	๓๓๓๙	๓๓๔๐	๓๓๔๑	๓๓๔๒	๓๓๔๓	๓๓๔๔	๓๓๔๕	๓๓๔๖	๓๓๔๗	๓๓๔๘	๓๓๔๙	๓๓๕๐	๓๓๕๑	๓๓๕๒	๓๓๕๓	๓๓๕๔	๓๓๕๕	๓๓๕๖	๓๓๕๗	๓๓๕๘	๓๓๕๙	๓๓๖๐	๓๓๖๑	๓๓๖๒	๓๓๖๓	๓๓๖๔	๓๓๖๕	๓๓๖๖	๓๓๖๗	๓๓๖๘	๓๓๖๙	๓๓๗๐	๓๓๗๑	๓๓๗๒	๓๓๗๓	๓๓๗๔	๓๓๗๕	๓๓๗๖	๓๓๗๗	๓๓๗๘	๓๓๗๙	๓๓๘๐	๓๓๘๑	๓๓๘๒	๓๓๘๓	๓๓๘๔	๓๓๘๕	๓๓๘๖	๓๓๘๗	๓๓๘๘	๓๓๘๙	๓๓๙๐	๓๓๙๑	๓๓๙๒	๓๓๙๓	๓๓๙๔	๓๓๙๕	๓๓๙๖	๓๓๙๗	๓๓๙๘	๓๓๙๙	๓๔๐๐	๓๔๐๑	๓๔๐๒	๓๔๐๓	๓๔๐๔	๓๔๐๕	๓๔๐๖	๓๔๐๗	๓๔๐๘	๓๔๐๙	๓๔๑๐	๓๔๑๑	๓๔๑๒	๓๔๑๓	๓๔๑๔	๓๔๑๕	๓๔๑๖	๓๔๑๗	๓๔๑๘	๓๔๑๙	๓๔๒๐	๓๔๒๑	๓๔๒๒	๓๔๒๓	๓๔๒๔	๓๔๒๕	๓๔๒๖	๓๔๒๗	๓๔๒๘	๓๔๒๙	๓๔๓๐	๓๔๓๑	๓๔๓๒	๓๔๓๓	๓๔๓๔	๓๔๓๕	๓๔๓๖	๓๔๓๗	๓๔๓๘	๓๔๓๙	๓๔๔๐	๓๔๔๑	๓๔๔๒	๓๔๔๓	๓๔๔๔	๓๔๔๕	๓๔๔๖	๓๔๔๗	๓๔๔๘	๓๔๔๙	๓๔๕๐	๓๔๕๑	๓๔๕๒	๓๔๕๓	๓๔๕๔	๓๔๕๕	๓๔๕๖	๓๔๕๗	๓๔๕๘	๓๔๕๙	๓๔๖๐	๓๔๖๑	๓๔๖๒	๓๔๖๓	๓๔๖๔	๓๔๖๕	๓๔๖๖	๓๔๖๗	๓๔๖๘	๓๔๖๙	๓๔๗๐	๓๔๗๑	๓๔๗๒	๓๔๗๓	๓๔๗๔	๓๔๗๕	๓๔๗๖	๓๔๗๗	๓๔๗๘	๓๔๗๙	๓๔๘๐	๓๔๘๑	๓๔๘๒	๓๔๘๓	๓๔๘๔	๓๔๘๕	๓๔๘๖	๓๔๘๗	๓๔๘๘	๓๔๘๙	๓๔๙๐	๓๔๙๑	๓๔๙๒	๓๔๙๓	๓๔๙๔	๓๔๙๕	๓๔๙๖	๓๔๙๗	๓๔๙๘	๓๔๙๙	๓๕๐๐	๓๕๐๑	๓๕๐๒	๓๕๐๓	๓๕๐๔	๓๕๐๕
--------------------------	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.1 สภาพภูมิประเทศ	1. ดูแลรักษาความเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓								- โครงการดูแลรักษาความเรียบร้อยภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดีพร้อมให้บริการอยู่เสมอ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการ
	2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุง รักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓								- โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายแม่บ้านรับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณด้านข้างและด้านหน้าโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ใน Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน-ซักกรีด นำต้นไม้นานาพันธุ์ ปลูกทดแทนไม้ที่ตายหรือชำรุด 1 ครั้ง ใส่ปุ๋ยต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง ฉีดยาฆ่าแมลงต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจสอบพร้อมบันทึกการตรวจงานสวนประจำเดือนเพื่อให้พื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	เอกสารแนบที่ 5 Layout พื้นที่สีเขียวของโครงการ เอกสารแนบที่ 6 Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน-ซักกรีด เอกสารแนบที่ 7 ตารางการตรวจงานสวน
	3. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คลุมดินภายในโครงการ โดยเฉพาะบริเวณแนวเขตที่ดินเพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดิน	✓								- โครงการจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม บริเวณด้านข้างและด้านหน้าโครงการ โดยเฉพาะบริเวณด้านข้างแนวเขตที่ดินเพื่อให้พืชช่วยยึดหน้าดิน	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-3 เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว
2.2 การเกิดแผ่นดินไหว	1. ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคารเป็นประจำทุกปี	✓								- โครงการมีแผนว่าจ้างผู้ตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของโครงสร้างอาคาร โดยจะดำเนินการในเดือนกันยายน 2565 และจะรายงานผลการตรวจสอบในรายงานฉบับถัดไป	-	เอกสารแนบที่ 8 รายงานผลการตรวจสอบอาคาร เอกสารแนบที่ 9 รจ. 1

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.2 การเกิดแผ่นดินไหว (ต่อ)	2. แผนการเตรียมความพร้อมก่อนการเกิดแผ่นดินไหว - มีแผนพร้อมแผนผัง และกลไกเตรียมไว้ในห้องต่างๆ และให้ทุกคนทราบว่าอยู่ที่ใดของอาคาร - ศึกษาการปฐมพยาบาลเบื้องต้น - มีอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ในอาคาร เช่น ถังดับเพลิง เป็นต้น - ควรทราบตำแหน่งของวาล์วปิดก๊าซ สะพานไฟสำหรับตัดกระแสไฟฟ้า - อย่าวางสิ่งของหนักบนชั้นหรือห้องสูงๆ เพราะเมื่อเกิดแผ่นดินไหวอาจตกลงมาเป็นอันตรายได้	✓						- โครงการจัดให้มี WI-Procedure การเตรียมความพร้อมก่อนการเกิดแผ่นดินไหว พร้อมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ อาทิ 1) เตรียมไฟฉาย หรือใช้ไฟฉายจากโทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์ยังชีพ เช่น ยารักษาโรค ฯลฯ และแจ้งให้บุคลากรและผู้รับบริการทราบถึงจุดเก็บอุปกรณ์ 2) ฝึกซ้อมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อปฏิบัติในยามฉุกเฉิน 3) ควรทราบตำแหน่งวาล์วแก๊ส น้ำประปา และสะพานไฟ 4) ไม่วางของหนักไว้บนชั้น หลังตู้ หรือที่สูง 5) ผู้กหรือยึดติดเครื่องใช้ เฟอร์นิเจอร์ ที่มีน้ำหนักมากไว้กับพื้นหรือผนัง 6) ศึกษาแผน / ฝึกซ้อมแผนอพยพในภาวะฉุกเฉิน พร้อมกำหนดจุดรวมพลที่ชัดเจน และเป็นสัดส่วนของแต่ละหน่วยงาน	-	เอกสารแนบที่ 10 Work Instruction (WI) การเตรียมความพร้อมก่อนการเกิดแผ่นดินไหว เอกสารแนบที่ 11 คู่มือการปฐมพยาบาล (FIRST AID) เอกสารแนบที่ 12 Layout ตำแหน่งวาล์วแก๊ส น้ำประปา และสะพานไฟ ภาพถ่ายที่ 2.2-4 อุปกรณ์การเกิดแผ่นดินไหว ภาพถ่ายที่ 2.2-5 ถังดับเพลิงภายในโครงการ
	3. แผนการระหว่างกาการเกิดแผ่นดินไหว - อย่ายกใจ พยายามควบคุมสติ - ถ้าอยู่ภายในห้อง ให้ยืนหรือหมอบอยู่ในส่วนของห้องนั้นๆ ที่มีโครงสร้างแข็งแรง สามารถรับน้ำหนักได้มากและอยู่ห่างจากประตู ระเบียง หน้าต่าง - หากอยู่ในอาคารสูง ควรตั้งสติให้มั่น และรีบออกจากอาคารโดยเร็ว หนีจากสิ่งล้มทับได้ - ห้ามใช้ลิฟต์โดยเด็ดขาดขณะเกิดแผ่นดินไหว - อย่ายืนยืน ไม่วิ่งไฟ หรือสิ่งที่ก่อให้เกิดเปลวประกายไฟ เพราะอาจมีก๊าซรั่วอยู่บริเวณนั้น	✓						- โครงการจัดให้มี WI-Procedure การเตรียมความพร้อมระหว่างกาการเกิดแผ่นดินไหว โดยมีแนวทางปฏิบัติระหว่งการเกิดแผ่นดินไหวให้ควบคุมสติ อย่ายึดติดใจ อยู่อย่างสงบ รอฟังประกาศฉุกเฉิน และแบ่งแผนการระหว่งการเกิดแผ่นดินไหวเป็น 2 กรณี ได้แก่ กรณีที่อยู่ภายในอาคาร และกรณีที่อยู่ภายในอาคาร		

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ ตรวจ	ตรวจ ตรวจ	ตรวจ ตรวจ	ตรวจ ตรวจ	ตรวจ ตรวจ	ตรวจ ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.2 การเกิด แผ่นดินไหว (ต่อ)	4. แผนการหลังการเกิดแผ่นดินไหว - ตรวจสอบตัวเองและคนรอบข้างว่าได้รับบาดเจ็บหรือไม่ ให้ทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อน - รับออกจากอาคารที่เสียหายทันที เพราะอาจเกิดการทรุดตัวของอาคารหรือพังทลายได้ - ใส่รองเท้าหุ้มส้น เพราะอาจมีเศษแก้วหรือวัสดุแหลมคมอื่นทำให้ได้รับบาดเจ็บ - ตรวจสอบไฟ ท่อน้ำ ท่อก๊าซ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุจากก๊าซรั่วหากได้กลิ่นให้เปิดประตู หน้าต่างทุกบาน - ให้ออกห่างจากบริเวณที่มีสายไฟรั่ว ขาด และวัสดุสายไฟขาดถึง - งดวิทย์พ่วงคำแนะนำฉุกเฉิน อย่าใช้โทรศัพท์มือถือจากจำเป็นจริงๆ - สังเกตดูความเสียหายของท่อส้วม และท่อน้ำทิ้งก่อนใช้ - หลีกเลี่ยงการเข้าไปในเขตที่มีความเสียหายสูง หรืออาคารพัง	✓						- โครงการจัดให้มี WI-Procedure การเตรียมความพร้อมหลังการเกิดแผ่นดินไหว โดยมีแนวทางปฏิบัติหลังจากแผ่นดินไหวสงบลง แบ่งเป็นกรณีที่ไม่ติดอยู่ภายใต้ซากปรักหักพัง และกรณีที่ดีอยู่ภายใต้ซากปรักหักพัง	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 10 Work Instruction (WI) การเตรียมความพร้อมก่อนการเกิดแผ่นดินไหว อ้างอิงเอกสารแนบที่ 11 คู่มือการปฐมพยาบาล (FIRST AID) อ้างอิงเอกสารแนบที่ 12 Layout ตำแหน่งวางถังกักน้ำประปาและสะพานไฟฟ้า อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-4 อุปกรณ์กรณีการเกิดแผ่นดินไหว อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-5 ถังดับเพลิงภายในโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.3 คุณภาพอากาศ	1. รณรงค์ให้บุคลากรใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศให้มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓					- โครงการจัดให้มีการรมปิดไฟ-ปิดแอร์วันละ 1 ชั่วโมงทุกวัน (ช่วงที่ยง-บ่ายโมง) ทุกพื้นที่ที่เป็นหน่วยงานออฟฟิส โดยมีการติดป้ายรณรงค์ บอร์ดประชาสัมพันธ์การใช้งานระบบปรับอากาศอย่างถูกวิธี และแนะนำการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศเพื่อให้ระบบปรับอากาศมีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอและภายในปีจะมีการลงสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ประหยัดพลังงาน โดย - การติดป้ายรณรงค์การประหยัดพลังงาน บริเวณเครื่องปรับอากาศ - มาตรการปิดไฟฟ้า เมื่อไม่มีการใช้งาน - รณรงค์ใช้น้ำได้ กรณีขึ้น-ลง เพียง 1 ชั้น แทนการใช้ลิฟท์ เพื่อประหยัดพลังงาน	-	เอกสารแนบที่ 13 แผนโครงการอนุรักษ์พลังงาน ภาพถ่ายที่ 2.2-6 ป้ายรณรงค์การใช้ระบบปรับอากาศ ภาพถ่ายที่ 2.2-7 ระบบปรับอากาศภายในโครงการ
	2. ออกแบบให้ห้องตรวจของอาคารมีช่องเปิดเพียงพอให้อากาศถ่ายเทได้อย่างสะดวกตลอดเวลาเพื่อป้องกันการสะสมของมลพิษ	✓					- โครงการออกแบบให้ห้องตรวจของอาคารมีช่องเปิดเพียงพอให้อากาศถ่ายเทได้อย่างสะดวกตลอดเวลาเพื่อป้องกันการสะสมของมลพิษ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-8 ช่องเปิดอากาศบริเวณห้องตรวจ ภาพถ่ายที่ 2.2-9 ห้องตรวจภายในอาคารโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.3 คุณภาพอากาศ	3. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องย่นตั้งไว้ภายในบริเวณ ลานจอดรถให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนและ ทั่วถึง เพื่อลดปริมาณมลพิษบริเวณชั้นจอดรถ	✓						- โครงการจัดติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องย่นตั้งไว้ ภายในบริเวณลานจอดรถให้สามารถสังเกตเห็นอย่าง ชัดเจนเพื่อลดปริมาณมลพิษบริเวณชั้นจอดรถ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-10 ป้ายห้ามติดเครื่องย่นบริเวณ ลานจอดรถ
	4. ควบคุมความเร็วรถยนต์ภายในพื้นที่โครงการ โดยการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว จัดให้มีสัญญาณ เพื่อชะลอความเร็วรถ และจัดทำป้ายและ สัญลักษณ์จราจรบนพื้นที่ทางให้เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	✓						- โครงการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไม่เกิน 30 กม./ชม. ทุกชั้นบนลานจอดรถในอาคาร เพื่อ ควบคุมความเร็วรถยนต์ภายในพื้นที่โครงการ จัด ให้มีสัญญาณเพื่อชะลอความเร็วรถในพื้นที่โครงการ และจัดทำป้ายและสัญลักษณ์จราจรบนพื้นที่ทางให้ เห็นชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ขับขี่	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-11 ป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-12 สัญญาณชะลอความเร็วรถในพื้นที่โครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-13 ป้ายสัญลักษณ์จราจรบนพื้นที่ทาง
	5. จัดพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มากที่สุด ทั้งภายนอกและภายในอาคาร เพื่อช่วยดูดซับ มลพิษที่เกิดจากยานพาหนะของโครงการ	✓						- โครงการจัดพื้นที่สีเขียวบริเวณด้านข้าง ด้านหน้า และด้านหลังโครงการ เพื่อช่วยดูดซับมลพิษที่เกิด จากยานพาหนะของโครงการ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ
	6. รักษาบรรยากาศของโครงการตามที่กฎหมาย กำหนด โดยไม่ก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง และปลูกต้นไม้ในพื้นที่ดังกล่าว	✓						- โครงการรักษาระยะกั้นของตามที่กฎหมาย กำหนดโดยไม่ก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง และปลูกต้นไม้ในบริเวณดังกล่าว	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-14 ระยะกั้นรั้วของโครงการ
	7. รักษาบรรยากาศของโครงการตามที่กฎหมาย กำหนด โดยไม่ก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง และปลูกต้นไม้ในพื้นที่ดังกล่าว	✓						- โครงการรักษาระยะกั้นของตามที่กฎหมาย กำหนดโดยไม่ก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง และปลูกต้นไม้ในพื้นที่ดังกล่าว	-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	8. จัดให้มีการปลูกต้นไม้ใหญ่บริเวณชั้นล่างจำนวน 39 ต้น สามารถดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ได้เท่ากับ $2.35 \times 39 = 91.65$ กิโลกรัม/ชั่วโมงหรือคิดเป็น 91,650 กรัม/ชั่วโมง ซึ่งมากกว่าปริมาณก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (CO) ที่เกิดจากยานพาหนะของโครงการ (2,049.34 กรัม/ชั่วโมง)	✓									- โครงการจัดให้มีการปลูกต้นไม้บริเวณด้านข้างและด้านหน้าโครงการ เพื่อช่วยลดระดับมลพิษที่เกิดจากยานพาหนะของโครงการ และติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณลานจอดรถเพื่อให้สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจนเพื่อลดปริมาณก๊าซคาร์บอนมอนนอกไซด์ (CO) ที่อาจจะเกิดจากยานพาหนะของโครงการ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-10 ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์บริเวณลานจอดรถ
	9. จัดเจ้าหน้าที่คอยดูแลตรวจสอบรักษาด้านไม่ในพื้นที่สีเขียวให้มีสภาพสวยงามอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนดำเนินการนอกจากนี้หากมีต้นไม้ได้รับความเสียหาย หรือตายต้องปลูกทดแทนใหม่ทันทีเพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นการช่วยรักษาสภาพแวดล้อม สร้างทัศนียภาพและให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของผู้อาศัยและพื้นที่บริเวณโดยรอบโครงการ	✓									- โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายแม่บ้านรับผิดชอบดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณด้านข้างและด้านหน้าโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ใน Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน-ซักกรีต ให้น้ำต้นไม้ทุกวัน ดูแลตัดแต่งต้นไม้เล็ก สับดาห้ละ 1 ครั้ง ใส่ปุ๋ยต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง ฉีดยาฆ่าแมลงต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจสอบพร้อมบันทึกการตรวจสวนสวนประจำวันประจำวันเพื่อให้พื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอและทัศนียภาพที่สวยงาม	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 6 Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน-ซักกรีต อ้างอิงเอกสารแนบที่ 7 ตารางการตรวจสวนสวน อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-3 เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๔๕๕	๒๔๕๖	๒๔๕๗	๒๔๕๘	๒๔๕๙	๒๔๖๐	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรคฯ และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	10. หมั่นดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่ถนนภายในโครงการ สม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่นละออง	✓						- โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายแม่บ้านรับผิดชอบดูแลรักษาความ สะอาดพื้นที่ถนนภายในโครงการสม่ำเสมอ เพื่อลดปริมาณฝุ่น ละอองที่อาจจะเกิดจากโครงการ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-15 สภาพถนนภายในพื้นที่ โครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-16 แม่บ้านทำความสะอาด พื้นที่ถนน
	11. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณลาน จอดรถให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง เพื่อลดปริมาณมลพิษบริเวณชั้นจอดรถ	✓						- โครงการจัดได้ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายใน บริเวณลานจอดรถให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนเพื่อลด ปริมาณมลพิษบริเวณชั้นจอดรถ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-10 ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ บริเวณลานจอดรถ
	12. ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายในบริเวณลาน จอดรถ ให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนและทั่วถึง เพื่อลดปริมาณมลพิษบริเวณชั้นจอดรถ	✓						- โครงการจัดได้ติดตั้งป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ภายใน บริเวณลานจอดรถให้สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจนเพื่อลด ปริมาณมลพิษบริเวณชั้นจอดรถ	-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระบุ	ระบุ	ระบุ	ระบุ	ระบุ	ระบุ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.3 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	13. ปลุกไม่เย็นตามรายละเอียดที่เสนอไว้ในบทที่ 2 เพื่อให้สามารถดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดจาก โครงการได้อย่างเพียงพอ	✓						- โครงการจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม บริเวณด้านข้าง และด้านหน้าโครงการ เพื่อให้สามารถดูดซับ คาร์บอนไดออกไซด์ที่เกิดจากโครงการ		อ้างอิงเอกสารแนบที่ 6 Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน-ซักกรีด อ้างอิงเอกสารแนบที่ 7 ตารางการตรวจงานสวน อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-3 เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุง รักษาพื้นที่สีเขียว
	14. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวของโครงการให้ สมบูรณ์อย่างสม่ำเสมอ	✓						- โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายแม่บ้านรับผิดชอบดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณด้านข้างและด้านหน้า โครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ใน Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน-ซักกรีด ให้รัดหน้าดินไม่ ทุกวัน ดูแลตัดแต่งต้นไม้เล็ก สับดาห้ละ 1 ครั้ง ใส่ปุ๋ย ต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง ฉีดยาฆ่าแมลงต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจสอบพร้อมบันทึกการตรวจงานสวนประจำเดือน เพื่อให้พื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ		

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗	๒๕๗๘	๒๕๗๙	๒๕๘๐	๒๕๘๑	๒๕๘๒	๒๕๘๓	๒๕๘๔	๒๕๘๕	๒๕๘๖	๒๕๘๗	๒๕๘๘	๒๕๘๙	๒๕๙๐	๒๕๙๑	๒๕๙๒	๒๕๙๓	๒๕๙๔	๒๕๙๕	๒๕๙๖	๒๕๙๗	๒๕๙๘	๒๕๙๙	๒๖๐๐	๒๖๐๑	๒๖๐๒	๒๖๐๓	๒๖๐๔	๒๖๐๕	๒๖๐๖	๒๖๐๗	๒๖๐๘	๒๖๐๙	๒๖๑๐	๒๖๑๑	๒๖๑๒	๒๖๑๓	๒๖๑๔	๒๖๑๕	๒๖๑๖	๒๖๑๗	๒๖๑๘	๒๖๑๙	๒๖๒๐	๒๖๒๑	๒๖๒๒	๒๖๒๓	๒๖๒๔	๒๖๒๕	๒๖๒๖	๒๖๒๗	๒๖๒๘	๒๖๒๙	๒๖๓๐	๒๖๓๑	๒๖๓๒	๒๖๓๓	๒๖๓๔	๒๖๓๕	๒๖๓๖	๒๖๓๗	๒๖๓๘	๒๖๓๙	๒๖๔๐	๒๖๔๑	๒๖๔๒	๒๖๔๓	๒๖๔๔	๒๖๔๕	๒๖๔๖	๒๖๔๗	๒๖๔๘	๒๖๔๙	๒๖๕๐	๒๖๕๑	๒๖๕๒	๒๖๕๓	๒๖๕๔	๒๖๕๕	๒๖๕๖	๒๖๕๗	๒๖๕๘	๒๖๕๙	๒๖๖๐	๒๖๖๑	๒๖๖๒	๒๖๖๓	๒๖๖๔	๒๖๖๕	๒๖๖๖	๒๖๖๗	๒๖๖๘	๒๖๖๙	๒๖๗๐	๒๖๗๑	๒๖๗๒	๒๖๗๓	๒๖๗๔	๒๖๗๕	๒๖๗๖	๒๖๗๗	๒๖๗๘	๒๖๗๙	๒๖๘๐	๒๖๘๑	๒๖๘๒	๒๖๘๓	๒๖๘๔	๒๖๘๕	๒๖๘๖	๒๖๘๗	๒๖๘๘	๒๖๘๙	๒๖๙๐	๒๖๙๑	๒๖๙๒	๒๖๙๓	๒๖๙๔	๒๖๙๕	๒๖๙๖	๒๖๙๗	๒๖๙๘	๒๖๙๙	๒๗๐๐	๒๗๐๑	๒๗๐๒	๒๗๐๓	๒๗๐๔	๒๗๐๕	๒๗๐๖	๒๗๐๗	๒๗๐๘	๒๗๐๙	๒๗๑๐	๒๗๑๑	๒๗๑๒	๒๗๑๓	๒๗๑๔	๒๗๑๕	๒๗๑๖	๒๗๑๗	๒๗๑๘	๒๗๑๙	๒๗๒๐	๒๗๒๑	๒๗๒๒	๒๗๒๓	๒๗๒๔	๒๗๒๕	๒๗๒๖	๒๗๒๗	๒๗๒๘	๒๗๒๙	๒๗๓๐	๒๗๓๑	๒๗๓๒	๒๗๓๓	๒๗๓๔	๒๗๓๕	๒๗๓๖	๒๗๓๗	๒๗๓๘	๒๗๓๙	๒๗๔๐	๒๗๔๑	๒๗๔๒	๒๗๔๓	๒๗๔๔	๒๗๔๕	๒๗๔๖	๒๗๔๗	๒๗๔๘	๒๗๔๙	๒๗๕๐	๒๗๕๑	๒๗๕๒	๒๗๕๓	๒๗๕๔	๒๗๕๕	๒๗๕๖	๒๗๕๗	๒๗๕๘	๒๗๕๙	๒๗๖๐	๒๗๖๑	๒๗๖๒	๒๗๖๓	๒๗๖๔	๒๗๖๕	๒๗๖๖	๒๗๖๗	๒๗๖๘	๒๗๖๙	๒๗๗๐	๒๗๗๑	๒๗๗๒	๒๗๗๓	๒๗๗๔	๒๗๗๕	๒๗๗๖	๒๗๗๗	๒๗๗๘	๒๗๗๙	๒๗๘๐	๒๗๘๑	๒๗๘๒	๒๗๘๓	๒๗๘๔	๒๗๘๕	๒๗๘๖	๒๗๘๗	๒๗๘๘	๒๗๘๙	๒๗๙๐	๒๗๙๑	๒๗๙๒	๒๗๙๓	๒๗๙๔	๒๗๙๕	๒๗๙๖	๒๗๙๗	๒๗๙๘	๒๗๙๙	๒๘๐๐	๒๘๐๑	๒๘๐๒	๒๘๐๓	๒๘๐๔	๒๘๐๕	๒๘๐๖	๒๘๐๗	๒๘๐๘	๒๘๐๙	๒๘๑๐	๒๘๑๑	๒๘๑๒	๒๘๑๓	๒๘๑๔	๒๘๑๕	๒๘๑๖	๒๘๑๗	๒๘๑๘	๒๘๑๙	๒๘๒๐	๒๘๒๑	๒๘๒๒	๒๘๒๓	๒๘๒๔	๒๘๒๕	๒๘๒๖	๒๘๒๗	๒๘๒๘	๒๘๒๙	๒๘๓๐	๒๘๓๑	๒๘๓๒	๒๘๓๓	๒๘๓๔	๒๘๓๕	๒๘๓๖	๒๘๓๗	๒๘๓๘	๒๘๓๙	๒๘๔๐	๒๘๔๑	๒๘๔๒	๒๘๔๓	๒๘๔๔	๒๘๔๕	๒๘๔๖	๒๘๔๗	๒๘๔๘	๒๘๔๙	๒๘๕๐	๒๘๕๑	๒๘๕๒	๒๘๕๓	๒๘๕๔	๒๘๕๕	๒๘๕๖	๒๘๕๗	๒๘๕๘	๒๘๕๙	๒๘๖๐	๒๘๖๑	๒๘๖๒	๒๘๖๓	๒๘๖๔	๒๘๖๕	๒๘๖๖	๒๘๖๗	๒๘๖๘	๒๘๖๙	๒๘๗๐	๒๘๗๑	๒๘๗๒	๒๘๗๓	๒๘๗๔	๒๘๗๕	๒๘๗๖	๒๘๗๗	๒๘๗๘	๒๘๗๙	๒๘๘๐	๒๘๘๑	๒๘๘๒	๒๘๘๓	๒๘๘๔	๒๘๘๕	๒๘๘๖	๒๘๘๗	๒๘๘๘	๒๘๘๙	๒๘๙๐	๒๘๙๑	๒๘๙๒	๒๘๙๓	๒๘๙๔	๒๘๙๕	๒๘๙๖	๒๘๙๗	๒๘๙๘	๒๘๙๙	๒๙๐๐	๒๙๐๑	๒๙๐๒	๒๙๐๓	๒๙๐๔	๒๙๐๕	๒๙๐๖	๒๙๐๗	๒๙๐๘	๒๙๐๙	๒๙๑๐	๒๙๑๑	๒๙๑๒	๒๙๑๓	๒๙๑๔	๒๙๑๕	๒๙๑๖	๒๙๑๗	๒๙๑๘	๒๙๑๙	๒๙๒๐	๒๙๒๑	๒๙๒๒	๒๙๒๓	๒๙๒๔	๒๙๒๕	๒๙๒๖	๒๙๒๗	๒๙๒๘	๒๙๒๙	๒๙๓๐	๒๙๓๑	๒๙๓๒	๒๙๓๓	๒๙๓๔	๒๙๓๕	๒๙๓๖	๒๙๓๗	๒๙๓๘	๒๙๓๙	๒๙๔๐	๒๙๔๑	๒๙๔๒	๒๙๔๓	๒๙๔๔	๒๙๔๕	๒๙๔๖	๒๙๔๗	๒๙๔๘	๒๙๔๙	๒๙๕๐	๒๙๕๑	๒๙๕๒	๒๙๕๓	๒๙๕๔	๒๙๕๕	๒๙๕๖	๒๙๕๗	๒๙๕๘	๒๙๕๙	๒๙๖๐	๒๙๖๑	๒๙๖๒	๒๙๖๓	๒๙๖๔	๒๙๖๕	๒๙๖๖	๒๙๖๗	๒๙๖๘	๒๙๖๙	๒๙๗๐	๒๙๗๑	๒๙๗๒	๒๙๗๓	๒๙๗๔	๒๙๗๕	๒๙๗๖	๒๙๗๗	๒๙๗๘	๒๙๗๙	๒๙๘๐	๒๙๘๑	๒๙๘๒	๒๙๘๓	๒๙๘๔	๒๙๘๕	๒๙๘๖	๒๙๘๗	๒๙๘๘	๒๙๘๙	๒๙๙๐	๒๙๙๑	๒๙๙๒	๒๙๙๓	๒๙๙๔	๒๙๙๕	๒๙๙๖	๒๙๙๗	๒๙๙๘	๒๙๙๙	๓๐๐๐	๓๐๐๑	๓๐๐๒	๓๐๐๓	๓๐๐๔	๓๐๐๕	๓๐๐๖	๓๐๐๗	๓๐๐๘	๓๐๐๙	๓๐๑๐	๓๐๑๑	๓๐๑๒	๓๐๑๓	๓๐๑๔	๓๐๑๕	๓๐๑๖	๓๐๑๗	๓๐๑๘	๓๐๑๙	๓๐๒๐	๓๐๒๑	๓๐๒๒	๓๐๒๓	๓๐๒๔	๓๐๒๕	๓๐๒๖	๓๐๒๗	๓๐๒๘	๓๐๒๙	๓๐๓๐	๓๐๓๑	๓๐๓๒	๓๐๓๓	๓๐๓๔	๓๐๓๕	๓๐๓๖	๓๐๓๗	๓๐๓๘	๓๐๓๙	๓๐๔๐	๓๐๔๑	๓๐๔๒	๓๐๔๓	๓๐๔๔	๓๐๔๕	๓๐๔๖	๓๐๔๗	๓๐๔๘	๓๐๔๙	๓๐๕๐	๓๐๕๑	๓๐๕๒	๓๐๕๓	๓๐๕๔	๓๐๕๕	๓๐๕๖	๓๐๕๗	๓๐๕๘	๓๐๕๙	๓๐๖๐	๓๐๖๑	๓๐๖๒	๓๐๖๓	๓๐๖๔	๓๐๖๕	๓๐๖๖	๓๐๖๗	๓๐๖๘	๓๐๖๙	๓๐๗๐	๓๐๗๑	๓๐๗๒	๓๐๗๓	๓๐๗๔	๓๐๗๕	๓๐๗๖	๓๐๗๗	๓๐๗๘	๓๐๗๙	๓๐๘๐	๓๐๘๑	๓๐๘๒	๓๐๘๓	๓๐๘๔	๓๐๘๕	๓๐๘๖	๓๐๘๗	๓๐๘๘	๓๐๘๙	๓๐๙๐	๓๐๙๑	๓๐๙๒	๓๐๙๓	๓๐๙๔	๓๐๙๕	๓๐๙๖	๓๐๙๗	๓๐๙๘	๓๐๙๙	๓๑๐๐	๓๑๐๑	๓๑๐๒	๓๑๐๓	๓๑๐๔	๓๑๐๕	๓๑๐๖	๓๑๐๗	๓๑๐๘	๓๑๐๙	๓๑๑๐	๓๑๑๑	๓๑๑๒	๓๑๑๓	๓๑๑๔	๓๑๑๕	๓๑๑๖	๓๑๑๗	๓๑๑๘	๓๑๑๙	๓๑๒๐	๓๑๒๑	๓๑๒๒	๓๑๒๓	๓๑๒๔	๓๑๒๕	๓๑๒๖	๓๑๒๗	๓๑๒๘	๓๑๒๙	๓๑๓๐	๓๑๓๑	๓๑๓๒	๓๑๓๓	๓๑๓๔	๓๑๓๕	๓๑๓๖	๓๑๓๗	๓๑๓๘	๓๑๓๙	๓๑๔๐	๓๑๔๑	๓๑๔๒	๓๑๔๓	๓๑๔๔	๓๑๔๕	๓๑๔๖	๓๑๔๗	๓๑๔๘	๓๑๔๙	๓๑๕๐	๓๑๕๑	๓๑๕๒	๓๑๕๓	๓๑๕๔	๓๑๕๕	๓๑๕๖	๓๑๕๗	๓๑๕๘	๓๑๕๙	๓๑๖๐	๓๑๖๑	๓๑๖๒	๓๑๖๓	๓๑๖๔	๓๑๖๕	๓๑๖๖	๓๑๖๗	๓๑๖๘	๓๑๖๙	๓๑๗๐	๓๑๗๑	๓๑๗๒	๓๑๗๓	๓๑๗๔	๓๑๗๕	๓๑๗๖	๓๑๗๗	๓๑๗๘	๓๑๗๙	๓๑๘๐	๓๑๘๑	๓๑๘๒	๓๑๘๓	๓๑๘๔	๓๑๘๕	๓๑๘๖	๓๑๘๗	๓๑๘๘	๓๑๘๙	๓๑๙๐	๓๑๙๑	๓๑๙๒	๓๑๙๓	๓๑๙๔	๓๑๙๕	๓๑๙๖	๓๑๙๗	๓๑๙๘	๓๑๙๙	๓๒๐๐	๓๒๐๑	๓๒๐๒	๓๒๐๓	๓๒๐๔	๓๒๐๕	๓๒๐๖	๓๒๐๗	๓๒๐๘	๓๒๐๙	๓๒๑๐	๓๒๑๑	๓๒๑๒	๓๒๑๓	๓๒๑๔	๓๒๑๕	๓๒๑๖	๓๒๑๗	๓๒๑๘	๓๒๑๙	๓๒๒๐	๓๒๒๑	๓๒๒๒	๓๒๒๓	๓๒๒๔	๓๒๒๕	๓๒๒๖	๓๒๒๗	๓๒๒๘	๓๒๒๙	๓๒๓๐	๓๒๓๑	๓๒๓๒	๓๒๓๓	๓๒๓๔	๓๒๓๕	๓๒๓๖	๓๒๓๗	๓๒๓๘	๓๒๓๙	๓๒๔๐	๓๒๔๑	๓๒๔๒	๓๒๔๓	๓๒๔๔	๓๒๔๕	๓๒๔๖	๓๒๔๗	๓๒๔๘	๓๒๔๙	๓๒๕๐	๓๒๕๑	๓๒๕๒	๓๒๕๓	๓๒๕๔	๓๒๕๕	๓๒๕๖	๓๒๕๗	๓๒๕๘	๓๒๕๙	๓๒๖๐	๓๒๖๑	๓๒๖๒	๓๒๖๓	๓๒๖๔	๓๒๖๕	๓๒๖๖	๓๒๖๗	๓๒๖๘	๓๒๖๙	๓๒๗๐	๓๒๗๑	๓๒๗๒	๓๒๗๓	๓๒๗๔	๓๒๗๕	๓๒๗๖	๓๒๗๗	๓๒๗๘	๓๒๗๙	๓๒๘๐	๓๒๘๑	๓๒๘๒	๓๒๘๓	๓๒๘๔	๓๒๘๕	๓๒๘๖	๓๒๘๗	๓๒๘๘	๓๒๘๙	๓๒๙๐	๓๒๙๑	๓๒๙๒	๓๒๙๓	๓๒๙๔	๓๒๙๕	๓๒๙๖	๓๒๙๗	๓๒๙๘	๓๒๙๙	๓๓๐๐	๓๓๐๑	๓๓๐๒	๓๓๐๓	๓๓๐๔	๓๓๐๕	๓๓๐๖	๓๓๐๗	๓๓๐๘	๓๓๐๙	๓๓๑๐	๓๓๑๑	๓๓๑๒	๓๓๑๓	๓๓๑๔	๓๓๑๕	๓๓๑๖	๓๓๑๗	๓๓๑๘	๓๓๑๙	๓๓๒๐	๓๓๒๑	๓๓๒๒	๓๓๒๓	๓๓๒๔	๓๓๒๕	๓๓๒๖	๓๓๒๗	๓๓๒๘	๓๓๒๙	๓๓๓๐	๓๓๓๑	๓๓๓๒	๓๓๓๓	๓๓๓๔	๓๓๓๕	๓๓๓๖	๓๓๓๗	๓๓๓๘	๓๓๓๙	๓๓๔๐	๓๓๔๑	๓๓๔๒	๓๓๔๓	๓๓๔๔	๓๓๔๕	๓๓๔๖	๓๓๔๗	๓๓๔๘	๓๓๔๙	๓๓๕๐	๓๓๕๑	๓๓๕๒	๓๓๕๓	๓๓๕๔	๓๓๕๕	๓๓๕๖	๓๓๕๗	๓๓๕๘	๓๓๕๙	๓๓๖๐	๓๓๖๑	๓๓๖๒	๓๓๖๓	๓๓๖๔	๓๓๖๕	๓๓๖๖	๓๓๖๗	๓๓๖๘	๓๓๖๙	๓๓๗๐	๓๓๗๑	๓๓๗๒	๓๓๗๓	๓๓๗๔	๓๓๗๕	๓๓๗๖	๓๓๗๗	๓๓๗๘	๓๓๗๙	๓๓๘๐	๓๓๘๑	๓๓๘๒	๓๓๘๓	๓๓๘๔	๓๓๘๕	๓๓๘๖	๓๓๘๗	๓๓๘๘	๓๓๘๙	๓๓๙๐	๓๓๙๑	๓๓๙๒	๓๓๙๓	๓๓๙๔	๓๓๙๕	๓๓๙๖	๓๓๙๗	๓๓๙๘	๓๓๙๙	๓๔๐๐	๓๔๐๑	๓๔๐๒	๓๔๐๓	๓๔๐๔	๓๔๐๕	๓๔๐๖	๓๔๐๗	๓๔๐๘	๓๔๐๙	๓๔๑๐	๓๔๑๑	๓๔๑๒	๓๔๑๓	๓๔๑๔	๓๔๑๕	๓๔๑๖	๓๔๑๗	๓๔๑๘	๓๔๑๙	๓๔๒๐	๓๔๒๑	๓๔๒๒	๓๔๒๓	๓๔๒๔	๓๔๒๕	๓๔๒๖	๓๔๒๗	๓๔๒๘	๓๔๒๙	๓๔๓๐	๓๔๓๑	๓๔๓๒	๓๔๓๓	๓๔๓๔	๓๔๓๕	๓๔๓๖	๓๔๓๗	๓๔๓๘	๓๔๓๙	๓๔๔๐	๓๔๔๑	๓๔๔๒	๓๔๔๓	๓๔๔๔	๓๔๔๕	๓๔๔๖	๓๔๔๗	๓๔๔๘	๓๔๔๙	๓๔๕๐	๓๔๕๑	๓๔๕๒	๓๔๕๓	๓๔๕๔	๓๔๕๕	๓๔๕๖	๓๔๕๗	๓๔๕๘	๓๔๕๙	๓๔๖๐	๓๔๖๑	๓๔๖๒	๓๔๖๓	๓๔๖๔	๓๔๖๕	๓๔๖๖	๓๔๖๗	๓๔๖๘	๓๔๖๙	๓๔๗๐	๓๔๗๑	๓๔๗๒	๓๔๗๓	๓๔๗๔	๓๔๗๕	๓๔๗๖	๓๔๗๗	๓๔๗๘	๓๔๗๙	๓๔๘๐	๓๔๘๑	๓๔๘๒	๓๔๘๓	๓๔๘๔	๓๔๘๕	๓๔๘๖	๓๔๘๗	๓๔๘๘	๓๔๘๙	๓๔๙๐	๓๔๙๑	๓๔๙๒	๓๔๙๓	๓๔๙๔	๓๔๙๕	๓๔๙๖	๓๔๙๗	๓๔๙๘	๓๔๙๙	๓๕๐๐	๓๕๐๑	๓๕๐๒	๓๕๐๓	๓๕๐๔	๓๕๐๕	๓๕๐๖	๓๕๐๗	๓๕๐๘	๓๕๐๙	๓๕๑๐	๓๕๑๑	๓๕๑๒	๓๕๑๓	๓๕๑๔	๓๕
------------------------------	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	----

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.5 คุณภาพน้ำ	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียเดิมจากจำนวน 2 ชุด ระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 1 รองรับ น้ำเสียรวมได้ 200 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 350 มิลลิกรัม/ลิตรและค่า BOD ที่ออกจากระบบ 10 มิลลิกรัม/ลิตร) และระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 2 รองรับ น้ำเสียรวมได้ 30 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 250 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร) ซึ่งมี คุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคาร ประเภท ก ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำทิ้ง ไม่เกิน 20 มก./ล.	✓						- โครงการจัดให้มีการบำบัดน้ำเสียเดิมจากจำนวน 2 ชุด ระบบบำบัด น้ำเสียชุดที่ 1 ของอาคารใหม่ รองรับน้ำเสียรวมได้ 200 ลูกบาศก์ เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 350 มิลลิกรัม/ลิตรและค่า BOD ที่ออกจาก ระบบ 10 มิลลิกรัม/ลิตร) ประกอบด้วย บ่อตกไขมัน บ่อเกรอะ บ่อปรับสภาพ บ่อเติมอากาศ บ่อตกตะกอน บ่อย่อยตะกอน บ่อสัมผัส คลอรีน บ่อพักน้ำใส และระบบไอโซน สำหรับอาคารเดิมมีระบบบำบัด น้ำเสียชุดที่ 2 รองรับน้ำเสียรวมได้ 30 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้า ระบบ 250 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ ลิตร) โดยมีบริษัท เพ็ริส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบดูแลและ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ซึ่งผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์ มาตรฐานกำหนด ยกเว้น ค่า TDS ที่มีค่าไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด อย่างไรก็ตามโครงการได้มีแผนตรวจสอบและซ่อมบำรุง ระบบบำบัด และทำบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผล การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ (แบบทส.1) และรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (แบบทส.2) เสนอหน่วยงานราชการทุกเดือน	-	เอกสารแนบที่ 14 คู่มือ การควบคุม ดูแลระบบ บำบัดน้ำเสีย เอกสารแนบที่ 15 บันทึกการตรวจสอบดูแล ระบบบำบัดน้ำเสีย เอกสารแนบที่ 16 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำ เสียระหว่างเดือนกรกฎาคม- ธันวาคม พ.ศ. 2565 ของ บริษัท เพ็ริส เทคโนโลยี จำกัด เอกสารแนบที่ 17 แบบทส. 1 และ ทส.2 เอกสารแนบที่ 18 แผนการตรวจสอบ/ซ่อมบำรุง ระบบบำบัดน้ำเสีย ภาพถ่ายที่ 2.2-17 ระบบบำบัดน้ำเสียภายใน พื้นที่โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	2. จัดให้มีบ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย (STORAGE TANK) มีปริมาตรกักเก็บ 600 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับน้ำเสียได้อย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้หน่วยงานเอกชนนอกที่ทำหน้าที่บำบัดหรือกำจัดน้ำเสียจากของเสียอันตราย นำไปบำบัดให้ถูกหลักสุขาภิบาลต่อไป	✓							- โครงการจัดให้มีบ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย (STORAGE TANK) อยู่บริเวณใกล้กับเครื่องสำรองไฟ มีปริมาตรกักเก็บ 600 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับน้ำเสียได้อย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้หน่วยงานเอกชนนอกที่ทำหน้าที่บำบัดหรือกำจัดน้ำเสียจากของเสียอันตรายนำไปบำบัดให้ถูกหลักสุขาภิบาลต่อไป	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-18 บ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแลรักษา และควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓							- โครงการมีบริษัท เพ็ริส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-19 เจ้าหน้าที่ดูแลรักษา ควบคุมการทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสีย
	4. ประสานงานให้หน่วยงานภายนอกหรือบริษัทเอกชนมา สุ่มภาคีก่อนส่วนเกินออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำตาม ความเหมาะสม	✓							- โครงการได้ว่าจ้างคุณสุไลมาน แอนนัวร์ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกให้มาสุ่มภาคีก่อนจากบ่อเกรอะและบ่อไขมัน เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างเหมาะสม โดยครั้งล่าสุดดำเนินการเมื่อเดือนตุลาคม 2565	-	เอกสารแนบที่ 19 รายงานสรุปปริมาณภาคี ตะกอน
	5. สุ่มภาคีจนถึงกับตะกอนส่วนเกินไปกำจัดทุก 15 เดือน หรือ ตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของ ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓									
	6. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุกสัปดาห์ หากพบว่า ปริมาณไขมันใกล้เต็มถึง ให้ตัดกากไขมันใส่ในกระถางที่มีกระดาษ หุ้มหรือกั้นกระถาง เพื่อให้ไขมันซึมออกจากไขมันและทิ้งไว้จน แห้งเป็นก้อนก่อนนำไปใส่ถุงดำและนำไปรวมไว้ยังห้องพัก ผู้ดูแล	✓							- โครงการมีบริษัท เพ็ริส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุกวัน โดยระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 ได้สุ่มไขมันไปกำจัดเรียบร้อยแล้ว	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-20 เจ้าหน้าที่ตัดไขมันใน ถังตัดไขมัน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.5 คุณภาพน้ำ (ต่อ)	7. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที	✓							- โครงการมีบริษัท เพิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็น ผู้รับผิดชอบในการดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-19 เจ้าหน้าที่ดูแล รักษา และ ควบคุมการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย
	8. จัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการโดยเฉพาะ แยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ	✓							- โครงการจัดให้มีระบบมิเตอร์ไฟฟ้าสำหรับระบบบำบัดน้ำ เสียของแยกจากระบบไฟฟ้าอื่น ๆ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-21 มิเตอร์ไฟฟ้าของระบบบำบัด น้ำเสีย
	9. โครงการจะจัดให้มีการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย ของโครงการ เพื่อเป็นการป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โครงการจะบำบัดก๊าซมีเทนโดยรวมผ่านท่อต่อลงดินบริเวณ ด้านข้างระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อให้แบคทีเรียในดินบำบัด	✓							- โครงการได้จัดทำระบบกำจัดก๊าซมีเทนแบบ Soil Bed. บริเวณ Grid Line A-B ใกล้กับระบบบำบัดน้ำเสีย โดยได้ติดตั้งท่อกำจัดก๊าซมีเทนขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว ความยาว 4 นิ้ว จำนวน 2 บ่อ ซึ่ง ดำเนินการแล้วเสร็จและเริ่มใช้งานเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2664	-	เอกสารแนบที่ 20 แบบก่อสร้างก๊าซมีเทน (As Built Drawing) ภาพถ่ายที่ 2.2-22 ระบบกำจัดก๊าซมีเทนและ ละอองน้ำเสีย
	10. กำจัดละอองน้ำเสีย (Aerosol) ที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสีย ใช้วิธีดักจับการบำบัดโดยอาศัยแรงโน้มถ่วงในดินของพื้นที่สีเขียว และดูดซับของเชื้อดินบริเวณใกล้เคียงกับตำแหน่งระบบบำบัด น้ำเสีย	✓							- โครงการได้ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์บริเวณ ระบบบำบัดน้ำเสียให้เห็นอย่างชัดเจน เพื่อให้ ผู้ให้บริการและพนักงานมีตระหนักในการสัญจรผ่าน บริเวณดังกล่าว	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-23 ป้ายประชาสัมพันธ์เตือน บริเวณระบบบำบัดน้ำเสียให้ ระวังการสัญจร
	11. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนบริเวณระบบบำบัดน้ำเสียให้เห็น อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ใช้บริการและพนักงานมีตระหนักในการ สัญจรผ่านบริเวณดังกล่าว	✓									

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจพิเศษ	ตรวจพิเศษ	ตรวจพิเศษ	ตรวจพิเศษ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
2. ทรัพยากรทางกายภาพ 2.5 คุณภาพน้ำ	12. นำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้ว ส่วนหนึ่งไปรดต้นไม้ในพื้นที่ โครงการ โดยผ่านระบบท่อซึ่ง โครงการจะฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่ สีเขียวภายในโครงการและนำทั้ง ส่วนที่เหลือระบายออกสู่ระบบ น้ำสาธารณะต่อไป	✓					- โครงการได้เตรียมเครื่องปั้มน้ำสำหรับปั้มน้ำไปรดต้นไม้ภายใน โครงการ น้ำทิ้งส่วนหนึ่งผ่านการบำบัดแล้วและมีค่าเป็นไปตาม มาตรฐานกำหนดจะถูกนำไปรดต้นไม้ผ่านระบบท่อซึ่ง ซึ่งโครงการได้ฝังท่อไว้บริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการแล้ว สำหรับน้ำทิ้งส่วนที่เหลือจะถูกระบายออกสู่ระบบน้ำทิ้งภายใน ลำลูกกาต่อไป ทั้งนี้ ปัจจุบันโครงการยังไม่ได้นำน้ำทิ้งผ่านการ บำบัดแล้วมาใช้รดน้ำต้นไม้ภายในพื้นที่โครงการเนื่องจากปริมาณ น้ำเสียที่ออกจากระบบยังมีปริมาณไม่มาก และผลการตรวจวัด คุณภาพน้ำทั้งบางเดือนมีค่าไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	-	เอกสารแนบที่ 21 Layout ระบบรดน้ำต้นไม้ ภาพถ่ายที่ 2.2-24 เครื่องปั้มน้ำรดต้นไม้ ภาพถ่ายที่ 2.2-25 ทางระบายน้ำสาธารณะด้านหน้า โครงการ
3. ทรัพยากรชีวภาพ 3.1 นิเวศวิทยาทางบก	1. ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ภายในโครงการให้อยู่ในสภาพดี อยู่เสมอ 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล บำรุงรักษา พื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ใน สภาพดีอยู่เสมอ	✓					- โครงการมีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายใน โครงการให้อยู่ในสภาพดีพร้อมให้บริการอยู่เสมอ - โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายแม่บ้านรับผิดชอบดูแล บำรุงรักษาพื้นที่ สีเขียวบริเวณด้านข้างและด้านหน้าโครงการ โดยกำหนดขั้นตอน การปฏิบัติงานไว้ใน Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน- ซักรีด ให้รดน้ำต้นไม้ทุกวัน ดูแลตัดแต่งต้นไม้เล็ก สับคัทลัส 1 ครั้ง ใส่ปุ๋ยต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง ฉีดยาฆ่าแมลงต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจสอบพร้อมบันทึกการตรวจสวนสวนประจำเดือน เพื่อให้พื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อย อ้างอิงเอกสารแนบที่ 7 ตารางการตรวจสวนสวน อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-3 เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ระบุ	ระบุระบุ	ระบุระบุระบุ	ระบุระบุระบุระบุ	ระบุระบุระบุระบุระบุ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.ทรัพยากรชีวภาพ 3.1 นิเวศวิทยา ทางบก	3. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบ บำบัดน้ำเสียของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ อย่างเคร่งครัด	✓					- โครงการมีบริษัท เฟิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็น ผู้รับผิดชอบในการดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งทุกเดือน ซึ่งผลการ ตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 15 บันทึกการตรวจสอบดูแล ระบบบำบัดน้ำเสีย
3.2 นิเวศวิทยา ทางน้ำ	1. ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัดเพื่อที่จะไม่ก่อให้เกิด ผลกระทบต่อการทรัพยากรด้านชีวภาพ 2. ดูแลรักษาระบบบำบัดน้ำเสียให้สามารถทำงานได้ อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	✓					- โครงการดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไขและลด ผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านทรัพยากรกายภาพและคุณค่า การใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัดเพื่อที่จะไม่ ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทรัพยากรด้านชีวภาพ - โครงการมีบริษัท เฟิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็น ผู้รับผิดชอบในการดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งทุกเดือน	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 1 สำเนาหนังสือเห็นชอบของ โครงการฯ
		✓						-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 15 บันทึกการตรวจสอบดูแล ระบบบำบัดน้ำเสีย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

[illegible]

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.1 การคมนาคม (ต่อ)	2. ประสานไปยังสถานีตำรวจภูธรลำลูกกาเพื่อแจ้งรายละเอียดโครงการ ในระยะดำเนินการเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวางแผนโครงการใน อนาคต อำเภอดำเนินการจราจรบริเวณถนนลำลูกกา และทั้งนี้ภาย หลังจากโครงการได้รับความเห็นชอบ โครงการจะมีการประสานงาน ไปยังสถานีตำรวจภูธรลำลูกกาเพื่อแจ้งมาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบ สิ่งแวดล้อมตามที่ได้รับเห็นชอบเพื่อให้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป	✓						- โครงการมีหนังสือที่ 031/2564 เรื่อง ขอแจ้งรายละเอียด โครงการโรงพยาบาลศรีสะเกษ ลำลูกกา ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2564 เสนอสถานีตำรวจภูธรลำลูกกา เพื่อแจ้งรายละเอียดโครงการในระยะดำเนินการเพื่อเป็น ข้อมูลสำหรับการวางแผนอำนวยความสะดวก และการดำเนินการใน บริเวณถนนลำลูกกาในอนาคต และเพื่อให้ดำเนินการใน ส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	-	เอกสารแนบที่ 22 หนังสือประสานสถานี ตำรวจภูธรลำลูกกา
	3. จัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่โครงการรับผิดชอบในด้านการจัดการ จราจรกับตำรวจจราจร สถานีตำรวจภูธรลำลูกกาเพื่อเพิ่มเติม ประสิทธิภาพในการจัดการจราจรให้มากขึ้น	✓						- โครงการได้จ้างบริษัท รักษาความปลอดภัย สหเทพ แมน กอร์ต จำกัด เป็นพนักงานรักษาความปลอดภัยและจัดการ จราจรภายในโครงการ โดยบริษัทฯ มีการจัดอบรม เจ้าหน้าที่โครงการรับผิดชอบในด้านการจัดการจราจร เพิ่มเติมประสิทธิภาพในการจัดการจราจรให้มากขึ้นทุก เดือน	-	เอกสารแนบที่ 23 การอบรมเจ้าหน้าที่ บริษัท รักษาความปลอดภัย สหเทพ แมน กอร์ต จำกัด ภาพถ่ายที่ 2.2-27 พนักงานรักษาความ ปลอดภัยจัดการจราจร บริเวณต่างๆ ของโครงการ
	4. จัดทำเครื่องหมายจราจรบนพื้นทางแบ่งช่องจราจรการเดินรถและ ป้ายต่างๆ ให้ชัดเจน	✓						- โครงการจัดให้มีการเดินรถทางเดียวและจัดทำเครื่องหมาย จราจรบนพื้นทางและป้ายต่างๆ ให้ชัดเจน เพื่อป้องกัน การสับสนของผู้ขับขี่	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-13 ป้ายสัญลักษณ์จราจร บนพื้นทาง

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรคฯ และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.1 การคมนาคม (ต่อ)	5. จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้ใช้บริการและบุคลากรในการเข้า-ออกโครงการ ไม่ให้เกิด การกีดขวางกระแสจราจรบนถนนล่าลูกกา โดยเน้นให้รถ สามารถเข้าโครงการได้สะดวก และรวดเร็วและขอความร่วมมือให้ ผู้ใช้บริการภายในโครงการเดินรถตามการจัดจราจรอย่างเคร่งครัด เพื่อความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง	✓								- โครงการจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง แบ่งเป็นกะเช้าเวลา 07.00-19.00 น. และกะ กลางคืน เวลา 19.00-07.00 น. เพื่อคอยอำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่ผู้ใช้บริการและบุคลากรในการเข้า-ออก โครงการ ไม่ให้เกิดการกีดขวางกระแสจราจรบนถนน ถนนล่าลูกกา โดยเน้นให้รถสามารถเข้าโครงการได้ สะดวก และรวดเร็วและขอความร่วมมือให้ผู้ใช้บริการ ภายในโครงการเดินรถตามการจัดจราจรอย่างเคร่งครัด เพื่อความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-27 พนักงานรักษาความ ปลอดภัยบริเวณ ทางเข้า-ออกโครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-28 กระแสดำเนินงาน ล่าลูกกา
	6. ดำเนินการควบคุมการปล่อยรถออกจากโครงการ โดยให้เจ้าหน้าที่ จัดจราจรของโครงการปล่อยรถออกจากโครงการต่อเนื่องสูงสุด ไม่เกิน 5 คันต่อครั้ง เพื่อป้องกันรถจากโครงการไปบล็อกถนน ถนนล่าลูกกา และลดปัญหาการชะลอตัวของยานบนถนน ล่าลูกกาเนื่องจากโครงการ	✓								- โครงการมีเจ้าหน้าที่ควบคุมการปล่อยรถออกจาก โครงการโดยเจ้าหน้าที่จัดจราจรของโครงการปล่อยรถ ออกจากโครงการต่อเนื่องสูงสุดไม่เกิน 5 คันต่อครั้ง เพื่อป้องกันรถจากโครงการไปบล็อกถนนถนนล่าลูก กา และลดปัญหาการชะลอตัวของยานบนถนนล่า ลูกกาเนื่องจากโครงการ	-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๐๕๖	๒๐๕๗	๒๐๕๘	๒๐๕๙	๒๐๖๐	๒๐๖๑	๒๐๖๒	๒๐๖๓	๒๐๖๔	๒๐๖๕	๒๐๖๖	๒๐๖๗	๒๐๖๘	๒๐๖๙	๒๐๗๐	๒๐๗๑	๒๐๗๒	๒๐๗๓	๒๐๗๔	๒๐๗๕	๒๐๗๖	๒๐๗๗	๒๐๗๘	๒๐๗๙	๒๐๘๐	๒๐๘๑	๒๐๘๒	๒๐๘๓	๒๐๘๔	๒๐๘๕	๒๐๘๖	๒๐๘๗	๒๐๘๘	๒๐๘๙	๒๐๙๐	๒๐๙๑	๒๐๙๒	๒๐๙๓	๒๐๙๔	๒๐๙๕	๒๐๙๖	๒๐๙๗	๒๐๙๘	๒๐๙๙	๒๑๐๐	๒๑๐๑	๒๑๐๒	๒๑๐๓	๒๑๐๔	๒๑๐๕	๒๑๐๖	๒๑๐๗	๒๑๐๘	๒๑๐๙	๒๑๑๐	๒๑๑๑	๒๑๑๒	๒๑๑๓	๒๑๑๔	๒๑๑๕	๒๑๑๖	๒๑๑๗	๒๑๑๘	๒๑๑๙	๒๑๒๐	๒๑๒๑	๒๑๒๒	๒๑๒๓	๒๑๒๔	๒๑๒๕	๒๑๒๖	๒๑๒๗	๒๑๒๘	๒๑๒๙	๒๑๓๐	๒๑๓๑	๒๑๓๒	๒๑๓๓	๒๑๓๔	๒๑๓๕	๒๑๓๖	๒๑๓๗	๒๑๓๘	๒๑๓๙	๒๑๔๐	๒๑๔๑	๒๑๔๒	๒๑๔๓	๒๑๔๔	๒๑๔๕	๒๑๔๖	๒๑๔๗	๒๑๔๘	๒๑๔๙	๒๑๕๐	๒๑๕๑	๒๑๕๒	๒๑๕๓	๒๑๕๔	๒๑๕๕	๒๑๕๖	๒๑๕๗	๒๑๕๘	๒๑๕๙	๒๑๖๐	๒๑๖๑	๒๑๖๒	๒๑๖๓	๒๑๖๔	๒๑๖๕	๒๑๖๖	๒๑๖๗	๒๑๖๘	๒๑๖๙	๒๑๗๐	๒๑๗๑	๒๑๗๒	๒๑๗๓	๒๑๗๔	๒๑๗๕	๒๑๗๖	๒๑๗๗	๒๑๗๘	๒๑๗๙	๒๑๘๐	๒๑๘๑	๒๑๘๒	๒๑๘๓	๒๑๘๔	๒๑๘๕	๒๑๘๖	๒๑๘๗	๒๑๘๘	๒๑๘๙	๒๑๙๐	๒๑๙๑	๒๑๙๒	๒๑๙๓	๒๑๙๔	๒๑๙๕	๒๑๙๖	๒๑๙๗	๒๑๙๘	๒๑๙๙	๒๒๐๐	๒๒๐๑	๒๒๐๒	๒๒๐๓	๒๒๐๔	๒๒๐๕	๒๒๐๖	๒๒๐๗	๒๒๐๘	๒๒๐๙	๒๒๑๐	๒๒๑๑	๒๒๑๒	๒๒๑๓	๒๒๑๔	๒๒๑๕	๒๒๑๖	๒๒๑๗	๒๒๑๘	๒๒๑๙	๒๒๒๐	๒๒๒๑	๒๒๒๒	๒๒๒๓	๒๒๒๔	๒๒๒๕	๒๒๒๖	๒๒๒๗	๒๒๒๘	๒๒๒๙	๒๒๓๐	๒๒๓๑	๒๒๓๒	๒๒๓๓	๒๒๓๔	๒๒๓๕	๒๒๓๖	๒๒๓๗	๒๒๓๘	๒๒๓๙	๒๒๔๐	๒๒๔๑	๒๒๔๒	๒๒๔๓	๒๒๔๔	๒๒๔๕	๒๒๔๖	๒๒๔๗	๒๒๔๘	๒๒๔๙	๒๒๕๐	๒๒๕๑	๒๒๕๒	๒๒๕๓	๒๒๕๔	๒๒๕๕	๒๒๕๖	๒๒๕๗	๒๒๕๘	๒๒๕๙	๒๒๖๐	๒๒๖๑	๒๒๖๒	๒๒๖๓	๒๒๖๔	๒๒๖๕	๒๒๖๖	๒๒๖๗	๒๒๖๘	๒๒๖๙	๒๒๗๐	๒๒๗๑	๒๒๗๒	๒๒๗๓	๒๒๗๔	๒๒๗๕	๒๒๗๖	๒๒๗๗	๒๒๗๘	๒๒๗๙	๒๒๘๐	๒๒๘๑	๒๒๘๒	๒๒๘๓	๒๒๘๔	๒๒๘๕	๒๒๘๖	๒๒๘๗	๒๒๘๘	๒๒๘๙	๒๒๙๐	๒๒๙๑	๒๒๙๒	๒๒๙๓	๒๒๙๔	๒๒๙๕	๒๒๙๖	๒๒๙๗	๒๒๙๘	๒๒๙๙	๒๓๐๐	๒๓๐๑	๒๓๐๒	๒๓๐๓	๒๓๐๔	๒๓๐๕	๒๓๐๖	๒๓๐๗	๒๓๐๘	๒๓๐๙	๒๓๑๐	๒๓๑๑	๒๓๑๒	๒๓๑๓	๒๓๑๔	๒๓๑๕	๒๓๑๖	๒๓๑๗	๒๓๑๘	๒๓๑๙	๒๓๒๐	๒๓๒๑	๒๓๒๒	๒๓๒๓	๒๓๒๔	๒๓๒๕	๒๓๒๖	๒๓๒๗	๒๓๒๘	๒๓๒๙	๒๓๓๐	๒๓๓๑	๒๓๓๒	๒๓๓๓	๒๓๓๔	๒๓๓๕	๒๓๓๖	๒๓๓๗	๒๓๓๘	๒๓๓๙	๒๓๔๐	๒๓๔๑	๒๓๔๒	๒๓๔๓	๒๓๔๔	๒๓๔๕	๒๓๔๖	๒๓๔๗	๒๓๔๘	๒๓๔๙	๒๓๕๐	๒๓๕๑	๒๓๕๒	๒๓๕๓	๒๓๕๔	๒๓๕๕	๒๓๕๖	๒๓๕๗	๒๓๕๘	๒๓๕๙	๒๓๖๐	๒๓๖๑	๒๓๖๒	๒๓๖๓	๒๓๖๔	๒๓๖๕	๒๓๖๖	๒๓๖๗	๒๓๖๘	๒๓๖๙	๒๓๗๐	๒๓๗๑	๒๓๗๒	๒๓๗๓	๒๓๗๔	๒๓๗๕	๒๓๗๖	๒๓๗๗	๒๓๗๘	๒๓๗๙	๒๓๘๐	๒๓๘๑	๒๓๘๒	๒๓๘๓	๒๓๘๔	๒๓๘๕	๒๓๘๖	๒๓๘๗	๒๓๘๘	๒๓๘๙	๒๓๙๐	๒๓๙๑	๒๓๙๒	๒๓๙๓	๒๓๙๔	๒๓๙๕	๒๓๙๖	๒๓๙๗	๒๓๙๘	๒๓๙๙	๒๔๐๐	๒๔๐๑	๒๔๐๒	๒๔๐๓	๒๔๐๔	๒๔๐๕	๒๔๐๖	๒๔๐๗	๒๔๐๘	๒๔๐๙	๒๔๑๐	๒๔๑๑	๒๔๑๒	๒๔๑๓	๒๔๑๔	๒๔๑๕	๒๔๑๖	๒๔๑๗	๒๔๑๘	๒๔๑๙	๒๔๒๐	๒๔๒๑	๒๔๒๒	๒๔๒๓	๒๔๒๔	๒๔๒๕	๒๔๒๖	๒๔๒๗	๒๔๒๘	๒๔๒๙	๒๔๓๐	๒๔๓๑	๒๔๓๒	๒๔๓๓	๒๔๓๔	๒๔๓๕	๒๔๓๖	๒๔๓๗	๒๔๓๘	๒๔๓๙	๒๔๔๐	๒๔๔๑	๒๔๔๒	๒๔๔๓	๒๔๔๔	๒๔๔๕	๒๔๔๖	๒๔๔๗	๒๔๔๘	๒๔๔๙	๒๔๕๐	๒๔๕๑	๒๔๕๒	๒๔๕๓	๒๔๕๔	๒๔๕๕	๒๔๕๖	๒๔๕๗	๒๔๕๘	๒๔๕๙	๒๔๖๐	๒๔๖๑	๒๔๖๒	๒๔๖๓	๒๔๖๔	๒๔๖๕	๒๔๖๖	๒๔๖๗	๒๔๖๘	๒๔๖๙	๒๔๗๐	๒๔๗๑	๒๔๗๒	๒๔๗๓	๒๔๗๔	๒๔๗๕	๒๔๗๖	๒๔๗๗	๒๔๗๘	๒๔๗๙	๒๔๘๐	๒๔๘๑	๒๔๘๒	๒๔๘๓	๒๔๘๔	๒๔๘๕	๒๔๘๖	๒๔๘๗	๒๔๘๘	๒๔๘๙	๒๔๙๐	๒๔๙๑	๒๔๙๒	๒๔๙๓	๒๔๙๔	๒๔๙๕	๒๔๙๖	๒๔๙๗	๒๔๙๘	๒๔๙๙	๒๕๐๐	๒๕๐๑	๒๕๐๒	๒๕๐๓	๒๕๐๔	๒๕๐๕	๒๕๐๖	๒๕๐๗	๒๕๐๘	๒๕๐๙	๒๕๑๐	๒๕๑๑	๒๕๑๒	๒๕๑๓	๒๕๑๔	๒๕๑๕	๒๕๑๖	๒๕๑๗	๒๕๑๘	๒๕๑๙	๒๕๒๐	๒๕๒๑	๒๕๒๒	๒๕๒๓	๒๕๒๔	๒๕๒๕	๒๕๒๖	๒๕๒๗	๒๕๒๘	๒๕๒๙	๒๕๓๐	๒๕๓๑	๒๕๓๒	๒๕๓๓	๒๕๓๔	๒๕๓๕	๒๕๓๖	๒๕๓๗	๒๕๓๘	๒๕๓๙	๒๕๔๐	๒๕๔๑	๒๕๔๒	๒๕๔๓	๒๕๔๔	๒๕๔๕	๒๕๔๖	๒๕๔๗	๒๕๔๘	๒๕๔๙	๒๕๕๐	๒๕๕๑	๒๕๕๒	๒๕๕๓	๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗	๒๕๗๘	๒๕๗๙	๒๕๘๐	๒๕๘๑	๒๕๘๒	๒๕๘๓	๒๕๘๔	๒๕๘๕	๒๕๘๖	๒๕๘๗	๒๕๘๘	๒๕๘๙	๒๕๙๐	๒๕๙๑	๒๕๙๒	๒๕๙๓	๒๕๙๔	๒๕๙๕	๒๕๙๖	๒๕๙๗	๒๕๙๘	๒๕๙๙	๒๖๐๐	๒๖๐๑	๒๖๐๒	๒๖๐๓	๒๖๐๔	๒๖๐๕	๒๖๐๖	๒๖๐๗	๒๖๐๘	๒๖๐๙	๒๖๑๐	๒๖๑๑	๒๖๑๒	๒๖๑๓	๒๖๑๔	๒๖๑๕	๒๖๑๖	๒๖๑๗	๒๖๑๘	๒๖๑๙	๒๖๒๐	๒๖๒๑	๒๖๒๒	๒๖๒๓	๒๖๒๔	๒๖๒๕	๒๖๒๖	๒๖๒๗	๒๖๒๘	๒๖๒๙	๒๖๓๐	๒๖๓๑	๒๖๓๒	๒๖๓๓	๒๖๓๔	๒๖๓๕	๒๖๓๖	๒๖๓๗	๒๖๓๘	๒๖๓๙	๒๖๔๐	๒๖๔๑	๒๖๔๒	๒๖๔๓	๒๖๔๔	๒๖๔๕	๒๖๔๖	๒๖๔๗	๒๖๔๘	๒๖๔๙	๒๖๕๐	๒๖๕๑	๒๖๕๒	๒๖๕๓	๒๖๕๔	๒๖๕๕	๒๖๕๖	๒๖๕๗	๒๖๕๘	๒๖๕๙	๒๖๖๐	๒๖๖๑	๒๖๖๒	๒๖๖๓	๒๖๖๔	๒๖๖๕	๒๖๖๖	๒๖๖๗	๒๖๖๘	๒๖๖๙	๒๖๗๐	๒๖๗๑	๒๖๗๒	๒๖๗๓	๒๖๗๔	๒๖๗๕	๒๖๗๖	๒๖๗๗	๒๖๗๘	๒๖๗๙	๒๖๘๐	๒๖๘๑	๒๖๘๒	๒๖๘๓	๒๖๘๔	๒๖๘๕	๒๖๘๖	๒๖๘๗	๒๖๘๘	๒๖๘๙	๒๖๙๐	๒๖๙๑	๒๖๙๒	๒๖๙๓	๒๖๙๔	๒๖๙๕	๒๖๙๖	๒๖๙๗	๒๖๙๘	๒๖๙๙	๒๗๐๐	๒๗๐๑	๒๗๐๒	๒๗๐๓	๒๗๐๔	๒๗๐๕	๒๗๐๖	๒๗๐๗	๒๗๐๘	๒๗๐๙	๒๗๑๐	๒๗๑๑	๒๗๑๒	๒๗๑๓	๒๗๑๔	๒๗๑๕	๒๗๑๖	๒๗๑๗	๒๗๑๘	๒๗๑๙	๒๗๒๐	๒๗๒๑	๒๗๒๒	๒๗๒๓	๒๗๒๔	๒๗๒๕	๒๗๒๖	๒๗๒๗	๒๗๒๘	๒๗๒๙	๒๗๓๐	๒๗๓๑	๒๗๓๒	๒๗๓๓	๒๗๓๔	๒๗๓๕	๒๗๓๖	๒๗๓๗	๒๗๓๘	๒๗๓๙	๒๗๔๐	๒๗๔๑	๒๗๔๒	๒๗๔๓	๒๗๔๔	๒๗๔๕	๒๗๔๖	๒๗๔๗	๒๗๔๘	๒๗๔๙	๒๗๕๐	๒๗๕๑	๒๗๕๒	๒๗๕๓	๒๗๕๔	๒๗๕๕	๒๗๕๖	๒๗๕๗	๒๗๕๘	๒๗๕๙	๒๗๖๐	๒๗๖๑	๒๗๖๒	๒๗๖๓	๒๗๖๔	๒๗๖๕	๒๗๖๖	๒๗๖๗	๒๗๖๘	๒๗๖๙	๒๗๗๐	๒๗๗๑	๒๗๗๒	๒๗๗๓	๒๗๗๔	๒๗๗๕	๒๗๗๖	๒๗๗๗	๒๗๗๘	๒๗๗๙	๒๗๘๐	๒๗๘๑	๒๗๘๒	๒๗๘๓	๒๗๘๔	๒๗๘๕	๒๗๘๖	๒๗๘๗	๒๗๘๘	๒๗๘๙	๒๗๙๐	๒๗๙๑	๒๗๙๒	๒๗๙๓	๒๗๙๔	๒๗๙๕	๒๗๙๖	๒๗๙๗	๒๗๙๘	๒๗๙๙	๒๘๐๐	๒๘๐๑	๒๘๐๒	๒๘๐๓	๒๘๐๔	๒๘๐๕	๒๘๐๖	๒๘๐๗	๒๘๐๘	๒๘๐๙	๒๘๑๐	๒๘๑๑	๒๘๑๒	๒๘๑๓	๒๘๑๔	๒๘๑๕	๒๘๑๖	๒๘๑๗	๒๘๑๘	๒๘๑๙	๒๘๒๐	๒๘๒๑	๒๘๒๒	๒๘๒๓	๒๘๒๔	๒๘๒๕	๒๘๒๖	๒๘๒๗	๒๘๒๘	๒๘๒๙	๒๘๓๐	๒๘๓๑	๒๘๓๒	๒๘๓๓	๒๘๓๔	๒๘๓๕	๒๘๓๖	๒๘๓๗	๒๘๓๘	๒๘๓๙	๒๘๔๐	๒๘๔๑	๒๘๔๒	๒๘๔๓	๒๘๔๔	๒๘๔๕	๒๘๔๖	๒๘๔๗	๒๘๔๘	๒๘๔๙	๒๘๕๐	๒๘๕๑	๒๘๕๒	๒๘๕๓	๒๘๕๔	๒๘๕๕	๒๘๕๖	๒๘๕๗	๒๘๕๘	๒๘๕๙	๒๘๖๐	๒๘๖๑	๒๘๖๒	๒๘๖๓	๒๘๖๔	๒๘๖๕	๒๘๖๖	๒๘๖๗	๒๘๖๘	๒๘๖๙	๒๘๗๐	๒๘๗๑	๒๘๗๒	๒๘๗๓	๒๘๗๔	๒๘๗๕	๒๘๗๖	๒๘๗๗	๒๘๗๘	๒๘๗๙	๒๘๘๐	๒๘๘๑	๒๘๘๒	๒๘๘๓	๒๘๘๔	๒๘๘๕	๒๘๘๖	๒๘๘๗	๒๘๘๘	๒๘๘๙	๒๘๙๐	๒๘๙๑	๒๘๙๒	๒๘๙๓	๒๘๙๔	๒๘๙๕	๒๘๙๖	๒๘๙๗	๒๘๙๘	๒๘๙๙	๒๙๐๐	๒๙๐๑	๒๙๐๒	๒๙๐๓	๒๙๐๔	๒๙๐๕	๒๙๐๖	๒๙๐๗	๒๙๐๘	๒๙๐๙	๒๙๑๐	๒๙๑๑	๒๙๑๒	๒๙๑๓	๒๙๑๔	๒๙๑๕	๒๙๑๖	๒๙๑๗	๒๙๑๘	๒๙๑๙	๒๙๒๐	๒๙๒๑	๒๙๒๒	๒๙๒๓	๒๙๒๔	๒๙๒๕	๒๙๒๖	๒๙๒๗	๒๙๒๘	๒๙๒๙	๒๙๓๐	๒๙๓๑	๒๙๓๒	๒๙๓๓	๒๙๓๔	๒๙๓๕	๒๙๓๖	๒๙๓๗	๒๙๓๘	๒๙๓๙	๒๙๔๐	๒๙๔๑	๒๙๔๒	๒๙๔๓	๒๙๔๔	๒๙๔๕	๒๙๔๖	๒๙๔๗	๒๙๔๘	๒๙๔๙	๒๙๕๐	๒๙๕๑	๒๙๕๒	๒๙๕๓	๒๙๕๔	๒๙๕๕	๒๙๕๖	๒๙๕๗	๒๙๕๘	๒๙๕๙	๒๙๖๐	๒๙๖๑	๒๙๖๒	๒๙๖๓	๒๙๖๔	๒๙๖๕	๒๙๖๖	๒๙๖๗	๒๙๖๘	๒๙๖๙	๒๙๗๐	๒๙๗๑	๒๙๗๒	๒๙๗๓	๒๙๗๔	๒๙๗๕	๒๙๗๖	๒๙๗๗	๒๙๗๘	๒๙๗๙	๒๙๘๐	๒๙๘๑	๒๙๘๒	๒๙๘๓	๒๙๘๔	๒๙๘๕	๒๙๘๖	๒๙๘๗	๒๙๘๘	๒๙๘๙	๒๙๙๐	๒๙๙๑	๒๙๙๒	๒๙๙๓	๒๙๙๔	๒๙๙๕	๒๙๙๖	๒๙๙๗	๒๙๙๘	๒๙๙๙	๓๐๐๐	๓๐๐๑	๓๐๐๒	๓๐๐๓	๓๐๐๔	๓๐๐๕	๓๐
------------------------------	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	----

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

[illegible]

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รูปที่ ๒	รูปที่ ๓	รูปที่ ๔	รูปที่ ๕	รูปที่ ๖	รูปที่ ๗	รูปที่ ๘	รูปที่ ๙	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.1 การคมนาคม (ต่อ)	11. โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์ไว้จำนวน 48 คัน และจัดให้มีการ ทำบัญชีรายชื่อของพนักงานที่มีรถยนต์เพื่อให้ทราบจำนวนรถที่มี อยู่ในโครงการและจัดทำป้ายอนุญาตจอดรถภายในโครงการ หรือ ใช้ระบบติดสติ๊กเกอร์ให้กับรถของพนักงาน เพื่อช่วยควบคุม ปริมาณรถยนต์ที่เข้ามาจอดภายในโครงการของบุคคลภายนอก	✓								- โครงการจัดให้มีที่จอดรถยนต์ในอาคารสำหรับผู้มาใช้บริการ บริเวณ รวมจำนวน 39 คัน และจัดให้มีที่จอดรถสำหรับ พนักงานบริเวณด้านข้างอาคารโรงพยาบาลเดิม และบริเวณ ลานจอดรถหลังตลาดพร้อมป้ายสติ๊กเกอร์ติดรถพนักงาน บริเวณที่จอดรถของพนักงาน และจัดทำบัญชีรายชื่อพนักงาน ที่มีรถยนต์ รวมสามารถจอดรถได้ประมาณ 51 คัน นอกจากนี้ ยังมีที่จอดรถจักรยานยนต์อยู่บริเวณด้านหลังและด้านข้าง โครงการ ซึ่งสามารถจอดรถยนต์ได้จำนวน 30-40 คัน	-	เอกสารแนบที่ 25 บัญชีรายชื่อพนักงานที่มี รถยนต์ ภาพถ่ายที่ 2.2-34 สติ๊กเกอร์ติดรถพนักงาน บริเวณที่จอดรถของ พนักงาน
	12. สำหรับการติดตั้งป้ายสัญญาณเตือนการจราจร บริษัทฯ เจ้าของ โครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตั้ง ดูแลและบำรุงรักษา ให้ใช้งานได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ	✓								- โครงการได้ติดตั้งป้ายสัญญาณเตือนการจราจรในพื้นที่ โครงการ อาทิ ป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ ป้าย แสดงทางออก ป้ายแสดงทางไปลานจอดรถ และจัดทำป้าย สัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง เป็นต้น	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-11 ป้ายจำกัดความเร็วภายใน พื้นที่โครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-35 ป้ายสัญญาณจราจรภายใน โครงการ
	13. การบริหารจัดการที่จอดรถจะไม่มีการกำหนดเป็น ประจำ เพื่อให้มีการหมุนเวียนพื้นที่จอดรถได้มากกว่าการ กำหนดที่จอดรถประจำ	✓								- โครงการบริหารจัดการที่จอดรถโดยไม่มีการกำหนดเป็น ที่จอดรถประจำ เพื่อให้มีการหมุนเวียนพื้นที่จอดรถได้ มากกว่าการกำหนดที่จอดรถประจำ รวมทั้งจัดให้มีพื้นที่ สำหรับจอดรถพนักงานของโครงการอยู่บริเวณใกล้ตลาด ห่างจากโครงการประมาณ 200 เมตร ซึ่งเพียงพอต่อจำนวน รถยนต์ของพนักงาน	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-9 ที่จอดรถภายในอาคาร โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจสุ่ม	ตรวจสุ่มสุ่ม	ตรวจสุ่มสุ่มสุ่ม	แผนปฏิบัติการ	ตรวจสุ่มสุ่มสุ่ม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.1 การคมนาคม (ต่อ)	14. ผู้ที่เข้ามาใช้บริการหรือติดต่อกับโรงพยาบาลจะต้องรับบัตร จอดรถกับเจ้าหน้าที่ที่ประจำป้อม ทั้งนี้เพื่อเป็นการจัดการ นำรถนอกโครงการมาจอดในพื้นที่โครงการและใช้พื้นที่จอดรถ ภายในโครงการโดยไม่จำเป็น	✓						- โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกให้ บริการในโครงการและเดินตรวจสอบรถที่นำเข้ามาจอดใน พื้นที่ของโครงการ ทั้งนี้เพื่อเป็นการจัดการนำรถนอก โครงการมาจอดในพื้นที่โครงการและใช้พื้นที่จอดรถภายใน โครงการโดยไม่จำเป็น	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-36 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรถที่ เข้ามาจอดในพื้นที่ โครงการ
	15. จัดให้มีจุดรับ-ส่งศพ อยู่บริเวณด้านทิศตะวันตกของโครงการ บริเวณข้างห้องเก็บศพ	✓						- โครงการจัดให้มีจุดรับ-ส่งศพ อยู่บริเวณด้านทิศตะวันตกของ โครงการ บริเวณข้างห้องเก็บศพ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-37 จุดรับ-ส่งศพด้านทิศ ตะวันตกของโครงการ
	16. จัดให้มีตัวแทนโครงการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนและความ คิดเห็นจากผู้ที่ได้รับผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดจากปริมาณ รถยนต์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากโครงการเพื่อมีปัญหาค่า แนวทางแก้ไขได้ทันที	✓						- โครงการจัดให้มีตัวแทนลงพื้นที่สอบถามและตรวจสอบเรื่อง ร้องเรียนและความคิดเห็นจากชุมชนที่อยู่โดยรอบโครงการ เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2565 โดยผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ อายุ 21-65 ปี สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป มี สถานะเป็นผู้มาใช้บริการของโครงการ โดยส่วนใหญ่พึง พอใจกับการดำเนินงานของโครงการและไม่ได้รับผลกระทบ จากการดำเนินงานโครงการ แต่มีผู้ตอบแบบสอบถาม บางส่วนที่มีความพอใจน้อยด้านความหนาแน่นของ การจราจรและสิ่งกีดขวางการจราจรบริเวณโครงการ	-	เอกสารแผนที่ 26 ตัวอย่างแบบสำรวจและ สรุปผลการสำรวจความ พึงพอใจ โครงการ โรงพยาบาล สิริโรจน์ ลำลูกกา

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	รูปที่ ๒	รูปที่ ๓	รูปที่ ๔	แผนผังระบบการ บำบัดน้ำเสีย	รูปที่ ๕	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย	<p>1. กำหนดให้มีการเก็บรวบรวมมูลฝอยดังนี้</p> <p>- ส่วนโรงพยาบาล</p> <p>(1) มูลฝอยทั่วไป โครงการจะจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยขนาด 30 ลิตร วางไว้ตามทางเดินในแต่ละชั้นของอาคารและในส่วนห้องพักรักษาตัว โครงการจะจัดเตรียมถังรองรับมูลฝอยขนาด 8 - 10 ลิตร จำนวน 2 ถังตั้งไว้ภายในห้องพักรักษาตัวและห้องน้ำสำหรับในบริเวณอื่น ๆ เช่น ห้องพักรักษาตัวสำหรับแพทย์ พยาบาล และเจ้าหน้าที่ที่เข้าเวรสำหรับงานห้องตรวจ และห้องกิจกรรมต่าง ๆ จะจัดให้มีถังมูลฝอยขนาด 50 ลิตร จำนวน 2 ถัง (ถังมูลฝอยทั่วไป 1 ถังและถังมูลฝอยย่อยสลายได้ 1 ถัง) ไว้ภายในห้องดังกล่าวโดยในแต่ละวันจะจัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จัดเก็บมูลฝอยจากทุกจุดภายในโครงการ และคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภทใส่ถุงมูลฝอย โดยมีการติดฉลากประเภทของมูลฝอยนั้น ๆ และนำมูลฝอยจากทุกจุดไปไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวม โดยจะให้พนักงานปฏิบัติงานวันละ 3 ครั้ง คือเวลา 07.00 น. 12.00 น. และเวลา 17.00 น. ยกเว้นมูลฝอยอันตรายที่จะจัดเก็บและขนย้ายมูลฝอยหลังเวลา 22.00 น. โดยมีรายละเอียดการจัดแยกมูลฝอยมีดังนี้</p>							<p>- โครงการกำหนดให้มีการเก็บรวบรวมมูลฝอยดังนี้</p> <p>ส่วนโรงพยาบาล</p> <p>(1) มูลฝอยทั่วไป โครงการจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยขนาด 10 ลิตร วางไว้ในห้องพักรักษาตัว ห้องน้ำ ห้องพักรักษาตัว แพทย์ พยาบาลและเจ้าหน้าที่ที่เข้าเวรสำหรับงานห้องตรวจ และห้องกิจกรรมต่าง ๆ โดยในแต่ละวันจะจัดให้มีพนักงานแม่บ้านทำหน้าที่จัดเก็บมูลฝอยจากทุกจุดภายในโครงการ และคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภทใส่ถุงมูลฝอย และนำมูลฝอยจากทุกจุดไปไว้ที่ห้องพักมูลฝอยรวม ช่วงเช้า 1 รอบและช่วงบ่าย 1 รอบ</p>	-	<p>ภาพถ่ายที่ 2.2-38</p> <p>ถังรองรับมูลฝอยประเภทต่าง ๆ ของโครงการ</p> <p>ภาพถ่ายที่ 2.2-39</p> <p>พนักงานเก็บมูลฝอยประเภทต่าง ๆ มาห้องพักมูลฝอย</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(1.1) มูลฝอยย่อยสลายได้ ให้พนักงานนำมูลฝอยจากถังมูลฝอยย่อยสลายได้มารวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้มีถังปากถุงดำให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอยเพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกามาไว้ไปกำจัดทุกวัน	✓						(1.1) โครงการจัดให้มีโรงอาหารอยู่บริเวณชั้น 2 สำหรับบริการพนักงานและผู้มาใช้บริการ โดยขอความร่วมมือให้พนักงานโครงการมาทานอาหารที่โรงอาหาร ซึ่งมูลฝอยย่อยสลายได้ที่เกิดขึ้นจะถูกพนักงานขายอาหารนำไปกำจัดต่อไป	-	เอกสารแนบที่ 27 เอกสารการส่งกำจัด ขยะมูลฝอย ภาพถ่ายที่ 2.2-40 ห้องพักมูลฝอยประเภท ต่าง ๆ ของโครงการ
	(1.2) มูลฝอยทั่วไป ให้พนักงานนำมูลฝอยจากถังมูลฝอยทั่วไปมารวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยทั่วไป มีถังปากถุงดำให้แน่นติดป้ายบอกประเภทมูลฝอย เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกามาไว้ไปกำจัดทุกวัน	✓						(1.2) โครงการมีพนักงานนำมูลฝอยทั่วไปมารวมไว้ที่ห้องพักมูลฝอยทั่วไป เพื่อให้รถเก็บขนมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกามาไว้ไปกำจัดทุกวันจันทร์ ทั้งนี้ หากปริมาณขยะเยอะมาก โครงการจะติดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกาให้เพิ่มความถี่ในการรับมูลฝอยทั่วไปไปกำจัดต่อไป	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-41 การเก็บขนขยะมูลฝอย ทั่วไปโดยอบต. ลำลูกกา
	(1.3) มูลฝอยรีไซเคิล มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก โดยตรง หรือผ่านกรรมวิธีใด ๆ ก็ตาม เช่น กระดาษ แก้ว ถุงพลาสติก เศษผ้า ยาง เหล็ก ขวดน้ำมันพืช และโลหะอื่น ๆ จัดพนักงานแยกใส่ถุงใส่ถังปากถุงให้แน่นและวางไว้ในห้องพักมูลฝอยรีไซเคิลเพื่อให้รถรับซื้อของเก่ามาเก็บ	✓						(1.3) มูลฝอยรีไซเคิล มูลฝอยที่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก โดยตรง หรือผ่านกรรมวิธีใด ๆ ก็ตาม เช่น กระดาษ แก้ว ถุงพลาสติก เศษผ้า ยาง เหล็ก ขวดน้ำมันพืช และโลหะอื่น ๆ จัดพนักงานแยกใส่ถุงใส่ถังปากถุงให้แน่นและวางไว้ในห้องพักมูลฝอย Recycle และติดต่อให้รถรับซื้อของเก่ามาเก็บขนเดือนละประมาณ 2 ครั้ง	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-42 การเก็บขนและการขาย ขยะ Recycle

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗	๒๕๗๘	๒๕๗๙	๒๕๘๐	๒๕๘๑	๒๕๘๒	๒๕๘๓	๒๕๘๔	๒๕๘๕	๒๕๘๖	๒๕๘๗	๒๕๘๘	๒๕๘๙	๒๕๙๐	๒๕๙๑	๒๕๙๒	๒๕๙๓	๒๕๙๔	๒๕๙๕	๒๕๙๖	๒๕๙๗	๒๕๙๘	๒๕๙๙	๒๖๐๐	๒๖๐๑	๒๖๐๒	๒๖๐๓	๒๖๐๔	๒๖๐๕	๒๖๐๖	๒๖๐๗	๒๖๐๘	๒๖๐๙	๒๖๑๐	๒๖๑๑	๒๖๑๒	๒๖๑๓	๒๖๑๔	๒๖๑๕	๒๖๑๖	๒๖๑๗	๒๖๑๘	๒๖๑๙	๒๖๒๐	๒๖๒๑	๒๖๒๒	๒๖๒๓	๒๖๒๔	๒๖๒๕	๒๖๒๖	๒๖๒๗	๒๖๒๘	๒๖๒๙	๒๖๓๐	๒๖๓๑	๒๖๓๒	๒๖๓๓	๒๖๓๔	๒๖๓๕	๒๖๓๖	๒๖๓๗	๒๖๓๘	๒๖๓๙	๒๖๔๐	๒๖๔๑	๒๖๔๒	๒๖๔๓	๒๖๔๔	๒๖๔๕	๒๖๔๖	๒๖๔๗	๒๖๔๘	๒๖๔๙	๒๖๕๐	๒๖๕๑	๒๖๕๒	๒๖๕๓	๒๖๕๔	๒๖๕๕	๒๖๕๖	๒๖๕๗	๒๖๕๘	๒๖๕๙	๒๖๖๐	๒๖๖๑	๒๖๖๒	๒๖๖๓	๒๖๖๔	๒๖๖๕	๒๖๖๖	๒๖๖๗	๒๖๖๘	๒๖๖๙	๒๖๗๐	๒๖๗๑	๒๖๗๒	๒๖๗๓	๒๖๗๔	๒๖๗๕	๒๖๗๖	๒๖๗๗	๒๖๗๘	๒๖๗๙	๒๖๘๐	๒๖๘๑	๒๖๘๒	๒๖๘๓	๒๖๘๔	๒๖๘๕	๒๖๘๖	๒๖๘๗	๒๖๘๘	๒๖๘๙	๒๖๙๐	๒๖๙๑	๒๖๙๒	๒๖๙๓	๒๖๙๔	๒๖๙๕	๒๖๙๖	๒๖๙๗	๒๖๙๘	๒๖๙๙	๒๗๐๐	๒๗๐๑	๒๗๐๒	๒๗๐๓	๒๗๐๔	๒๗๐๕	๒๗๐๖	๒๗๐๗	๒๗๐๘	๒๗๐๙	๒๗๑๐	๒๗๑๑	๒๗๑๒	๒๗๑๓	๒๗๑๔	๒๗๑๕	๒๗๑๖	๒๗๑๗	๒๗๑๘	๒๗๑๙	๒๗๒๐	๒๗๒๑	๒๗๒๒	๒๗๒๓	๒๗๒๔	๒๗๒๕	๒๗๒๖	๒๗๒๗	๒๗๒๘	๒๗๒๙	๒๗๓๐	๒๗๓๑	๒๗๓๒	๒๗๓๓	๒๗๓๔	๒๗๓๕	๒๗๓๖	๒๗๓๗	๒๗๓๘	๒๗๓๙	๒๗๔๐	๒๗๔๑	๒๗๔๒	๒๗๔๓	๒๗๔๔	๒๗๔๕	๒๗๔๖	๒๗๔๗	๒๗๔๘	๒๗๔๙	๒๗๕๐	๒๗๕๑	๒๗๕๒	๒๗๕๓	๒๗๕๔	๒๗๕๕	๒๗๕๖	๒๗๕๗	๒๗๕๘	๒๗๕๙	๒๗๖๐	๒๗๖๑	๒๗๖๒	๒๗๖๓	๒๗๖๔	๒๗๖๕	๒๗๖๖	๒๗๖๗	๒๗๖๘	๒๗๖๙	๒๗๗๐	๒๗๗๑	๒๗๗๒	๒๗๗๓	๒๗๗๔	๒๗๗๕	๒๗๗๖	๒๗๗๗	๒๗๗๘	๒๗๗๙	๒๗๘๐	๒๗๘๑	๒๗๘๒	๒๗๘๓	๒๗๘๔	๒๗๘๕	๒๗๘๖	๒๗๘๗	๒๗๘๘	๒๗๘๙	๒๗๙๐	๒๗๙๑	๒๗๙๒	๒๗๙๓	๒๗๙๔	๒๗๙๕	๒๗๙๖	๒๗๙๗	๒๗๙๘	๒๗๙๙	๒๘๐๐	๒๘๐๑	๒๘๐๒	๒๘๐๓	๒๘๐๔	๒๘๐๕	๒๘๐๖	๒๘๐๗	๒๘๐๘	๒๘๐๙	๒๘๑๐	๒๘๑๑	๒๘๑๒	๒๘๑๓	๒๘๑๔	๒๘๑๕	๒๘๑๖	๒๘๑๗	๒๘๑๘	๒๘๑๙	๒๘๒๐	๒๘๒๑	๒๘๒๒	๒๘๒๓	๒๘๒๔	๒๘๒๕	๒๘๒๖	๒๘๒๗	๒๘๒๘	๒๘๒๙	๒๘๓๐	๒๘๓๑	๒๘๓๒	๒๘๓๓	๒๘๓๔	๒๘๓๕	๒๘๓๖	๒๘๓๗	๒๘๓๘	๒๘๓๙	๒๘๔๐	๒๘๔๑	๒๘๔๒	๒๘๔๓	๒๘๔๔	๒๘๔๕	๒๘๔๖	๒๘๔๗	๒๘๔๘	๒๘๔๙	๒๘๕๐	๒๘๕๑	๒๘๕๒	๒๘๕๓	๒๘๕๔	๒๘๕๕	๒๘๕๖	๒๘๕๗	๒๘๕๘	๒๘๕๙	๒๘๖๐	๒๘๖๑	๒๘๖๒	๒๘๖๓	๒๘๖๔	๒๘๖๕	๒๘๖๖	๒๘๖๗	๒๘๖๘	๒๘๖๙	๒๘๗๐	๒๘๗๑	๒๘๗๒	๒๘๗๓	๒๘๗๔	๒๘๗๕	๒๘๗๖	๒๘๗๗	๒๘๗๘	๒๘๗๙	๒๘๘๐	๒๘๘๑	๒๘๘๒	๒๘๘๓	๒๘๘๔	๒๘๘๕	๒๘๘๖	๒๘๘๗	๒๘๘๘	๒๘๘๙	๒๘๙๐	๒๘๙๑	๒๘๙๒	๒๘๙๓	๒๘๙๔	๒๘๙๕	๒๘๙๖	๒๘๙๗	๒๘๙๘	๒๘๙๙	๒๙๐๐	๒๙๐๑	๒๙๐๒	๒๙๐๓	๒๙๐๔	๒๙๐๕	๒๙๐๖	๒๙๐๗	๒๙๐๘	๒๙๐๙	๒๙๑๐	๒๙๑๑	๒๙๑๒	๒๙๑๓	๒๙๑๔	๒๙๑๕	๒๙๑๖	๒๙๑๗	๒๙๑๘	๒๙๑๙	๒๙๒๐	๒๙๒๑	๒๙๒๒	๒๙๒๓	๒๙๒๔	๒๙๒๕	๒๙๒๖	๒๙๒๗	๒๙๒๘	๒๙๒๙	๒๙๓๐	๒๙๓๑	๒๙๓๒	๒๙๓๓	๒๙๓๔	๒๙๓๕	๒๙๓๖	๒๙๓๗	๒๙๓๘	๒๙๓๙	๒๙๔๐	๒๙๔๑	๒๙๔๒	๒๙๔๓	๒๙๔๔	๒๙๔๕	๒๙๔๖	๒๙๔๗	๒๙๔๘	๒๙๔๙	๒๙๕๐	๒๙๕๑	๒๙๕๒	๒๙๕๓	๒๙๕๔	๒๙๕๕	๒๙๕๖	๒๙๕๗	๒๙๕๘	๒๙๕๙	๒๙๖๐	๒๙๖๑	๒๙๖๒	๒๙๖๓	๒๙๖๔	๒๙๖๕	๒๙๖๖	๒๙๖๗	๒๙๖๘	๒๙๖๙	๒๙๗๐	๒๙๗๑	๒๙๗๒	๒๙๗๓	๒๙๗๔	๒๙๗๕	๒๙๗๖	๒๙๗๗	๒๙๗๘	๒๙๗๙	๒๙๘๐	๒๙๘๑	๒๙๘๒	๒๙๘๓	๒๙๘๔	๒๙๘๕	๒๙๘๖	๒๙๘๗	๒๙๘๘	๒๙๘๙	๒๙๙๐	๒๙๙๑	๒๙๙๒	๒๙๙๓	๒๙๙๔	๒๙๙๕	๒๙๙๖	๒๙๙๗	๒๙๙๘	๒๙๙๙	๓๐๐๐	๓๐๐๑	๓๐๐๒	๓๐๐๓	๓๐๐๔	๓๐๐๕	๓๐๐๖	๓๐๐๗	๓๐๐๘	๓๐๐๙	๓๐๑๐	๓๐๑๑	๓๐๑๒	๓๐๑๓	๓๐๑๔	๓๐๑๕	๓๐๑๖	๓๐๑๗	๓๐๑๘	๓๐๑๙	๓๐๒๐	๓๐๒๑	๓๐๒๒	๓๐๒๓	๓๐๒๔	๓๐๒๕	๓๐๒๖	๓๐๒๗	๓๐๒๘	๓๐๒๙	๓๐๓๐	๓๐๓๑	๓๐๓๒	๓๐๓๓	๓๐๓๔	๓๐๓๕	๓๐๓๖	๓๐๓๗	๓๐๓๘	๓๐๓๙	๓๐๔๐	๓๐๔๑	๓๐๔๒	๓๐๔๓	๓๐๔๔	๓๐๔๕	๓๐๔๖	๓๐๔๗	๓๐๔๘	๓๐๔๙	๓๐๕๐	๓๐๕๑	๓๐๕๒	๓๐๕๓	๓๐๕๔	๓๐๕๕	๓๐๕๖	๓๐๕๗	๓๐๕๘	๓๐๕๙	๓๐๖๐	๓๐๖๑	๓๐๖๒	๓๐๖๓	๓๐๖๔	๓๐๖๕	๓๐๖๖	๓๐๖๗	๓๐๖๘	๓๐๖๙	๓๐๗๐	๓๐๗๑	๓๐๗๒	๓๐๗๓	๓๐๗๔	๓๐๗๕	๓๐๗๖	๓๐๗๗	๓๐๗๘	๓๐๗๙	๓๐๘๐	๓๐๘๑	๓๐๘๒	๓๐๘๓	๓๐๘๔	๓๐๘๕	๓๐๘๖	๓๐๘๗	๓๐๘๘	๓๐๘๙	๓๐๙๐	๓๐๙๑	๓๐๙๒	๓๐๙๓	๓๐๙๔	๓๐๙๕	๓๐๙๖	๓๐๙๗	๓๐๙๘	๓๐๙๙	๓๑๐๐	๓๑๐๑	๓๑๐๒	๓๑๐๓	๓๑๐๔	๓๑๐๕	๓๑๐๖	๓๑๐๗	๓๑๐๘	๓๑๐๙	๓๑๑๐	๓๑๑๑	๓๑๑๒	๓๑๑๓	๓๑๑๔	๓๑๑๕	๓๑๑๖	๓๑๑๗	๓๑๑๘	๓๑๑๙	๓๑๒๐	๓๑๒๑	๓๑๒๒	๓๑๒๓	๓๑๒๔	๓๑๒๕	๓๑๒๖	๓๑๒๗	๓๑๒๘	๓๑๒๙	๓๑๓๐	๓๑๓๑	๓๑๓๒	๓๑๓๓	๓๑๓๔	๓๑๓๕	๓๑๓๖	๓๑๓๗	๓๑๓๘	๓๑๓๙	๓๑๔๐	๓๑๔๑	๓๑๔๒	๓๑๔๓	๓๑๔๔	๓๑๔๕	๓๑๔๖	๓๑๔๗	๓๑๔๘	๓๑๔๙	๓๑๕๐	๓๑๕๑	๓๑๕๒	๓๑๕๓	๓๑๕๔	๓๑๕๕	๓๑๕๖	๓๑๕๗	๓๑๕๘	๓๑๕๙	๓๑๖๐	๓๑๖๑	๓๑๖๒	๓๑๖๓	๓๑๖๔	๓๑๖๕	๓๑๖๖	๓๑๖๗	๓๑๖๘	๓๑๖๙	๓๑๗๐	๓๑๗๑	๓๑๗๒	๓๑๗๓	๓๑๗๔	๓๑๗๕	๓๑๗๖	๓๑๗๗	๓๑๗๘	๓๑๗๙	๓๑๘๐	๓๑๘๑	๓๑๘๒	๓๑๘๓	๓๑๘๔	๓๑๘๕	๓๑๘๖	๓๑๘๗	๓๑๘๘	๓๑๘๙	๓๑๙๐	๓๑๙๑	๓๑๙๒	๓๑๙๓	๓๑๙๔	๓๑๙๕	๓๑๙๖	๓๑๙๗	๓๑๙๘	๓๑๙๙	๓๒๐๐	๓๒๐๑	๓๒๐๒	๓๒๐๓	๓๒๐๔	๓๒๐๕	๓๒๐๖	๓๒๐๗	๓๒๐๘	๓๒๐๙	๓๒๑๐	๓๒๑๑	๓๒๑๒	๓๒๑๓	๓๒๑๔	๓๒๑๕	๓๒๑๖	๓๒๑๗	๓๒๑๘	๓๒๑๙	๓๒๒๐	๓๒๒๑	๓๒๒๒	๓๒๒๓	๓๒๒๔	๓๒๒๕	๓๒๒๖	๓๒๒๗	๓๒๒๘	๓๒๒๙	๓๒๓๐	๓๒๓๑	๓๒๓๒	๓๒๓๓	๓๒๓๔	๓๒๓๕	๓๒๓๖	๓๒๓๗	๓๒๓๘	๓๒๓๙	๓๒๔๐	๓๒๔๑	๓๒๔๒	๓๒๔๓	๓๒๔๔	๓๒๔๕	๓๒๔๖	๓๒๔๗	๓๒๔๘	๓๒๔๙	๓๒๕๐	๓๒๕๑	๓๒๕๒	๓๒๕๓	๓๒๕๔	๓๒๕๕	๓๒๕๖	๓๒๕๗	๓๒๕๘	๓๒๕๙	๓๒๖๐	๓๒๖๑	๓๒๖๒	๓๒๖๓	๓๒๖๔	๓๒๖๕	๓๒๖๖	๓๒๖๗	๓๒๖๘	๓๒๖๙	๓๒๗๐	๓๒๗๑	๓๒๗๒	๓๒๗๓	๓๒๗๔	๓๒๗๕	๓๒๗๖	๓๒๗๗	๓๒๗๘	๓๒๗๙	๓๒๘๐	๓๒๘๑	๓๒๘๒	๓๒๘๓	๓๒๘๔	๓๒๘๕	๓๒๘๖	๓๒๘๗	๓๒๘๘	๓๒๘๙	๓๒๙๐	๓๒๙๑	๓๒๙๒	๓๒๙๓	๓๒๙๔	๓๒๙๕	๓๒๙๖	๓๒๙๗	๓๒๙๘	๓๒๙๙	๓๓๐๐	๓๓๐๑	๓๓๐๒	๓๓๐๓	๓๓๐๔	๓๓๐๕	๓๓๐๖	๓๓๐๗	๓๓๐๘	๓๓๐๙	๓๓๑๐	๓๓๑๑	๓๓๑๒	๓๓๑๓	๓๓๑๔	๓๓๑๕	๓๓๑๖	๓๓๑๗	๓๓๑๘	๓๓๑๙	๓๓๒๐	๓๓๒๑	๓๓๒๒	๓๓๒๓	๓๓๒๔	๓๓๒๕	๓๓๒๖	๓๓๒๗	๓๓๒๘	๓๓๒๙	๓๓๓๐	๓๓๓๑	๓๓๓๒	๓๓๓๓	๓๓๓๔	๓๓๓๕	๓๓๓๖	๓๓๓๗	๓๓๓๘	๓๓๓๙	๓๓๔๐	๓๓๔๑	๓๓๔๒	๓๓๔๓	๓๓๔๔	๓๓๔๕	๓๓๔๖	๓๓๔๗	๓๓๔๘	๓๓๔๙	๓๓๕๐	๓๓๕๑	๓๓๕๒	๓๓๕๓	๓๓๕๔	๓๓๕๕	๓๓๕๖	๓๓๕๗	๓๓๕๘	๓๓๕๙	๓๓๖๐	๓๓๖๑	๓๓๖๒	๓๓๖๓	๓๓๖๔	๓๓๖๕	๓๓๖๖	๓๓๖๗	๓๓๖๘	๓๓๖๙	๓๓๗๐	๓๓๗๑	๓๓๗๒	๓๓๗๓	๓๓๗๔	๓๓๗๕	๓๓๗๖	๓๓๗๗	๓๓๗๘	๓๓๗๙	๓๓๘๐	๓๓๘๑	๓๓๘๒	๓๓๘๓	๓๓๘๔	๓๓๘๕	๓๓๘๖	๓๓๘๗	๓๓๘๘	๓๓๘๙	๓๓๙๐	๓๓๙๑	๓๓๙๒	๓๓๙๓	๓๓๙๔	๓๓๙๕	๓๓๙๖	๓๓๙๗	๓๓๙๘	๓๓๙๙	๓๔๐๐	๓๔๐๑	๓๔๐๒	๓๔๐๓	๓๔๐๔	๓๔๐๕	๓๔๐๖	๓๔๐๗	๓๔๐๘	๓๔๐๙	๓๔๑๐	๓๔๑๑	๓๔๑๒	๓๔๑๓	๓๔๑๔	๓๔๑๕	๓๔๑๖	๓๔๑๗	๓๔๑๘	๓๔๑๙	๓๔๒๐	๓๔๒๑	๓๔๒๒	๓๔๒๓	๓๔๒๔	๓๔๒๕	๓๔๒๖	๓๔๒๗	๓๔๒๘	๓๔๒๙	๓๔๓๐	๓๔๓๑	๓๔๓๒	๓๔๓๓	๓๔๓๔	๓๔๓๕	๓๔๓๖	๓๔๓๗	๓๔๓๘	๓๔๓๙	๓๔๔๐	๓๔๔๑	๓๔๔๒	๓๔๔๓	๓๔๔๔	๓๔๔๕	๓๔๔๖	๓๔๔๗	๓๔๔๘	๓๔๔๙	๓๔๕๐	๓๔๕๑	๓๔๕๒	๓๔๕๓	๓๔๕๔	๓๔๕๕	๓๔๕๖	๓๔๕๗	๓๔๕๘	๓๔๕๙	๓๔๖๐	๓๔๖๑	๓๔๖๒	๓๔๖๓	๓๔๖๔	๓๔๖๕	๓๔๖๖	๓๔๖๗	๓๔๖๘	๓๔๖๙	๓๔๗๐	๓๔๗๑	๓๔๗๒	๓๔๗๓	๓๔๗๔	๓๔๗๕	๓๔๗๖	๓๔๗๗	๓๔๗๘	๓๔๗๙	๓๔๘๐	๓๔๘๑	๓๔๘๒	๓๔๘๓	๓๔๘๔	๓๔๘๕	๓๔๘๖	๓๔๘๗	๓๔๘๘	๓๔๘๙	๓๔๙๐	๓๔๙๑	๓๔๙๒	๓๔๙๓	๓๔๙๔	๓๔๙๕	๓๔๙๖	๓๔๙๗	๓๔๙๘	๓๔๙๙	๓๕๐๐	๓๕๐๑	๓๕๐๒	๓๕๐๓	๓๕๐๔	๓๕๐๕	๓๕๐๖	๓๕๐๗	๓๕๐๘	๓๕๐๙	๓๕๑๐	๓๕๑๑	๓๕
------------------------------	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	----

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม		รูปที่ ๒-๑	รูปที่ ๒-๒	รูปที่ ๒-๓	รูปที่ ๒-๔	รูปที่ ๒-๕	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	<p>(2) มูลฝอยติดเชื้อ หมายถึง มูลฝอยที่มีเชื้อโรคปะปนอยู่ในปริมาณหรือความเข้มข้นซึ่งถ้ามีการสัมผัสหรือใกล้ชิดกับมูลฝอยนั้นแล้วสามารถทำให้เกิดโรคได้ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ซากหรือชิ้นส่วนของมนุษย์หรือสัตว์ที่เป็นผลมาจากการผ่าตัดการชันสูตรศพ หรือซากสัตว์และการใช้สัตว์ทดลอง - วัสดุของมีคม เช่น เข็ม ใบมีด กระบองฉีดยา หลอดแก้วที่ทำด้วยแก้ว สไลด์ และแผ่นกระจกปิดสไลด์ - วัสดุซึ่งสัมผัสหรือสัมผัสยว่าจะสัมผัสกับเลือด ส่วนประกอบของเลือด ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากเลือด สารน้ำจากร่างกายมนุษย์หรือสัตว์ หรือวัณจุลินทรีย์ที่มาจากเชื้อโรคที่มีชีวิต เช่น สลัดส์ ผ้าก๊อสนี้ ต่างๆ และท่อยาง <p>- มูลฝอยทุกชนิดที่มาจากห้องรักษาผู้ป่วยติดเชื้อมีร้ายแรงทั้งนี้ในการจัดเก็บมูลฝอยติดเชื้อ โครงการจะปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 และคู่มือมาตรฐานสุขาภิบาลและความปลอดภัยในโรงพยาบาล ของสำนักงานอนามัย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บมูลฝอยติดเชื้อโดยเฉพาะและมีรายละเอียดการจัดเก็บดังนี้</p>	✓						<ul style="list-style-type: none"> - มูลฝอยติดเชื้อ หมายถึง มูลฝอยที่มีเชื้อโรคปะปนอยู่ในปริมาณหรือความเข้มข้นซึ่งถ้ามีการสัมผัสหรือใกล้ชิดกับมูลฝอยนั้นแล้วสามารถทำให้เกิดโรคได้ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> * ซากหรือชิ้นส่วนของมนุษย์หรือสัตว์ที่เป็นผลมาจากการผ่าตัดการชันสูตรศพ หรือซากสัตว์และการใช้สัตว์ทดลอง * วัสดุของมีคม เช่น เข็ม ใบมีด กระบองฉีดยา หลอดแก้วที่ทำด้วยแก้ว สไลด์ และแผ่นกระจกปิดสไลด์ * วัสดุซึ่งสัมผัสหรือสัมผัสยว่าจะสัมผัสกับเลือดส่วนประกอบของเลือด ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากเลือด สารน้ำจากร่างกายมนุษย์หรือสัตว์ หรือวัณจุลินทรีย์ที่มาจากเชื้อโรคที่มีชีวิต เช่น สลัดส์ ผ้าก๊อส ผ้าต่าง ๆ และท่อยาง * มูลฝอยทุกชนิดที่มาจากห้องรักษาผู้ป่วยติดเชื้อมีร้ายแรงทั้งนี้ในการจัดเก็บมูลฝอยติดเชื้อโครงการจะปฏิบัติตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 กฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 และคู่มือมาตรฐานสุขาภิบาลและความปลอดภัยในโรงพยาบาล และคู่มือมาตรฐานของสำนักงานอนามัย กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดเก็บมูลฝอยติดเชื้อโดยเฉพาะและมีรายละเอียดการจัดเก็บดังนี้ 	-	เอกสารแนบที่ 28 กฎกระทรวงว่าด้วยการ กำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. 2545 และกฎกระทรวงว่า ด้วยการจัดมูลฝอยติดเชื้อ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 เอกสารแนบที่ 29 คู่มือมาตรฐานสุขาภิบาล และความปลอดภัย ในโรงพยาบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รูปที่ ๒	รูปที่ ๓	รูปที่ ๔	รูปที่ ๕	รูปที่ ๖	รูปที่ ๗	รูปที่ ๘	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรคฯ และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(1) การบรรจุมูลฝอยติดเชื้อลงในภาชนะบรรจุต้องมีการติดแยกดังนี้ - มูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุของมีคม เช่น เข็มฉีดยา ปิ๊ดส์ไลด์ ฯลฯ เก็บบรรจุในถังแกลลอน มีฝาปิดมิดชิด และพลาสติกแข็ง ป้องกันการรั่วไหลของเหลวภายในได้ สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกโดยผู้ขนย้ายไม่มีการสัมผัสกับมูลฝอย ติดเชื้อ และไม่มีการนำถังดังกล่าวกลับมาใช้ซ้ำอย่างเด็ดขาด - มูลฝอยติดเชื้ออื่นซึ่งมิใช่ประเภทของมีคม เช่น ผ้า ก้อน สลัด เช็ด แผล ชิ้นเนื้อต่างๆ ฯลฯ ต้องบรรจุใส่ถุงพลาสติกสีแดง โดยมีคุณสมบัติที่บ่งชี้ถึงความเหนียว ไม่ฉีกขาดง่าย ทนทานต่อการบีบ และการรับน้ำหนัก กันน้ำไม่รั่วซึม และไม่ดูดซึม และมีกลิ่นแรง อยู่ข้างถุงว่า “มูลฝอยติดเชื้อ” อยู่ภายใต้รูปหัวกระโหลกไขว่คู่กับตราสัญลักษณ์สากล รูปวงเดือน 3 วง สีดำทับกับบนวงกลมสีดำ โดยสัญลักษณ์นี้ไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว) มีความ “ห้ามนำกลับมาใช้ซ้ำอีก” พร้อมทั้งระบุวันที่ที่เกิดมูลฝอยติดเชื้อดังกล่าวไว้ที่ข้างถุง โดยตราสัญลักษณ์สากลของขยะติดเชื้อเป็นรูปวงกลมสีดำ ซ้อนทับวงกลมสีดำ	✓							- การบรรจุมูลฝอยติดเชื้อลงในภาชนะบรรจุ โครงการคัดแยกดังนี้ * มูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุของมีคม เช่น เข็มฉีดยา ปิ๊ดส์ไลด์ ฯลฯ เก็บบรรจุในถังแกลลอน มีฝาปิดมิดชิด และพลาสติกแข็ง ป้องกันการรั่วไหลของเหลวภายในได้ สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก โดยผู้ขนย้ายไม่มีการสัมผัสกับมูลฝอยติดเชื้อ และไม่มีการนำถังดังกล่าวกลับมาใช้ซ้ำอย่างเด็ดขาด * มูลฝอยติดเชื้ออื่นซึ่งมิใช่ประเภทของมีคม เช่น ผ้า ก้อน สลัด เช็ด แผล ชิ้นเนื้อต่างๆ ฯลฯ จะบรรจุใส่ถุงพลาสติกสีแดง โดยมีคุณสมบัติที่บ่งชี้ถึงความเหนียว ไม่ฉีกขาดง่าย ทนทานต่อการบีบ และการรับน้ำหนัก กันน้ำ ไม่รั่วซึม และไม่ดูดซึม และมีกลิ่นแรง อยู่ข้างถุงว่า “มูลฝอยติดเชื้ออันตราย” อยู่ภายใต้รูปหัวกระโหลกไขว่คู่กับตราสัญลักษณ์สากล (รูปวงเดือน 3 วง สีดำทับกับบนวงกลมสีดำ โดยสัญลักษณ์นี้ไม่น้อยกว่า 1 นิ้ว) มีความ “ห้ามนำกลับมาใช้ซ้ำอีก” พร้อมทั้งระบุวันที่ที่เกิดมูลฝอยติดเชื้อดังกล่าวไว้ที่ข้างถุง โดยตราสัญลักษณ์สากลของขยะติดเชื้อเป็นรูปวงกลมสีดำ 3 วง ซ้อนทับวงกลมสีดำ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-39 พนักงานเก็บมูลฝอยประเภท ต่าง ๆ มาห้องพัสดุฝ่าย อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-40 ห้องพัสดุฝ่ายประเภทต่าง ๆ ของโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๑) กฎหมาย	๒) นโยบาย	๓) แผนปฏิบัติการ	๔) ขั้นตอนการดำเนินงาน	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(2) มูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุของมีคมที่บรรจุลงในถังเกลลอนต้องบรรจุมูลฝอยติดเชื้อไม่เกิน 3 ใน 4 ส่วนของความจุของถังแล้วปิดฝาให้แน่น สำหรับมูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุไม่มีคมในถุงพลาสติกให้บรรจุมูลฝอยได้ไม่เกิน 2 ใน 3 ของถุง แล้วมัดปากถุงด้วยเชือกหรือวัสดุอื่นให้แน่น	✓				- มูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุของมีคมที่บรรจุลงในถังเกลลอน โครงการกำหนดให้บรรจุมูลฝอยติดเชื้อไม่เกิน 3 ใน 4 ส่วนของความจุของถังแล้วปิดฝาให้แน่น สำหรับมูลฝอยติดเชื้อประเภทวัสดุไม่มีคมบรรจุลงในถุงพลาสติกไม่เกิน 2 ใน 3 ของถุง แล้วมัดปากถุงด้วยเชือกหรือวัสดุอื่นให้แน่น		ภาพถ่ายที่ 2-2-43 ถังเกลลอนใส่ขยะติดเชื้อประเภทของมีคม ภาพถ่ายที่ 2-2-44 ภาพถ่ายที่ 2-2-44 ถุงพลาสติกสีแดงใส่ขยะติดเชื้อไม่มีคม
	(3) ผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ - ผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อต้องมีความรู้เกี่ยวกับมูลฝอยติดเชื้อ โดยบุคคลดังกล่าวต้องผ่านการฝึกอบรมการป้องกันและระงับการแพร่เชื้อหรืออันตรายที่เกิดจากมูลฝอยตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรมการป้องกันและระงับการแพร่เชื้อหรืออันตรายที่เกิดจากมูลฝอย						- โครงการจัดให้มี Work Instruction (WI) แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ และคุณสมบัติผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ สรุปได้ดังนี้ * โครงการแต่งตั้งนางสาวจิตลัดดา อโนดาช เป็นพยาบาลป้องกันและความปลอดภัยในการติดเชื้อ สังกัดฝ่ายการพยาบาล ซึ่งสำเร็จการศึกษาจากคณะพยาบาลศาสตร์ และผ่านการอบรมหลักสูตรระยะสั้นขั้นพื้นฐานด้านการป้องกัน และความคุ้มครองโรคติดเชื้อสำหรับแพทย์ เกษตรกร พยาบาล และนักเทคนิคการแพทย์ ครั้งที่ 16 รูปแบบออนไลน์ ระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน-3 ธันวาคม 2564 ณ สถาบันราชภัฏนครราชสีมา และการอบรมหลักสูตรการจัดการมูลฝอยในโรงพยาบาล และดำเนินการอบรมทบทวนเจ้าหน้าที่ทุกเดือน	เอกสารแนบที่ 32 Work Instruction (WI) แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ เอกสารแนบที่ 31 หนังสือแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๐๒๕	๒๐๒๖	๒๐๒๗	๒๐๒๘	๒๐๒๙	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(3) ผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ (ต่อ) - ผู้ปฏิบัติงานสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ ถุงมือยางหนา ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้งและลักษณะปฏิบัติงานหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายไปสัมผัสมูลฝอยติดเชื้อต้องทำความสะอาดร่างกายหรือส่วนที่สัมผัสมูลฝอยติดเชื้อทันที - มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อเป็นการเฉพาะ โดยต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่อย่างน้อย 1 คน ซึ่งมีวุฒิการศึกษาปริญญาตรีสาขาวิทยาศาสตร์ (ด้านสุขภิบาล/สาธารณสุข/ชีวภาพ/วิทยาศาสตร์การแพทย์) สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (ด้านสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม/เครื่องกล) เป็นผู้รับผิดชอบดูแลระบบทั้งการเก็บขนและการกำจัด	✓					- โครงการจัดให้มี Work Instruction (WI) แนวทางปฏิบัติ เรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อ และคุณสมบัติผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ สรุปได้ดังนี้ (ต่อ) * พยายามป้องกันและควบคุมการติดเชื้อที่ได้รับการแต่งตั้งจากโครงการได้อบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อให้ปฏิบัติตามหลักการจัดการมูลฝอยติดเชื้อและแนวทางการปฏิบัติเรื่อง การจัดการขยะติดเชื้อของโครงการ โดยมีการจัดอบรมพนักงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ 2 ครั้ง/ปี * ผู้ปฏิบัติงานผู้ปฏิบัติงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อสวมอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ได้แก่ ถุงมือยางหนา ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง และลักษณะปฏิบัติงานหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของร่างกายไปสัมผัสมูลฝอย ผู้ปฏิบัติงานทำความสะอาดร่างกายหรือส่วนที่สัมผัสมูลฝอยติดเชื้อทันที	-	เอกสารแนบที่ 32 เอกสารการฝึกอบรมการขน ย้ายขยะมูลฝอยติดเชื้อ ภาพถ่ายที่ 2.2-45 พนักงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติด เชื้อใส่ PPE ภาพถ่ายที่ 2.2-46 รถเข็นสำหรับเคลื่อนย้าย มูลฝอยติดเชื้อ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๔๕๕	๒๔๕๖	๒๔๕๗	๒๔๕๘	๒๔๕๙	๒๔๖๐	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	<p>(4) การปฏิบัติงานกับขมมูลฝอยติดเชื้อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ในการเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อต้องให้รถเข็นสำหรับเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อโดยเฉพาะและไม่นำไปใช้ในกิจกรรมอื่น ยกเว้นกรณีมูลฝอยติดเชื้อที่เกิดขึ้นมีปริมาณน้อย - รถเข็นที่ใช้เคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ ควรมีลักษณะดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • รถเข็นมูลฝอยติดเชื้อทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย ไม่มีแง่มุมอันจะเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรค และสามารถทำความสะอาดด้วยน้ำได้ มีพื้นและผนังทึบ เมื่อจัดวางภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อแล้วต้องปิดฝาให้แน่น เพื่อป้องกันสัตว์และแมลงเข้าไป • รถเข็นมูลฝอยติดเชื้อต้องมีข้อความสีแดงที่มีขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนอย่างน้อย 2 ด้านว่า "รถเข็นมูลฝอยติดเชื้อ ห้ามนำไปใช้ในกิจกรรมอื่น" • ต้องมีอุปกรณ์หรือเครื่องมือสำหรับใช้เก็บมูลฝอยติดเชื้อที่ตกหล่นระหว่างเคลื่อนย้าย และมีอุปกรณ์หรือเครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคบริเวณที่มูลฝอยติดเชื้อตกหล่นประจำรถเข็น 	✓						<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิบัติงานกับขมมูลฝอยติดเชื้อ * ในการเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อโครงการใช้รถเข็นสำหรับเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อโดยเฉพาะและไม่นำไปใช้ในกิจกรรมอื่น ยกเว้นกรณีมูลฝอยติดเชื้อที่เกิดขึ้นมีปริมาณน้อย * รถเข็นที่ใช้เคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อมีลักษณะดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • รถเข็นมูลฝอยติดเชื้อทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย ไม่มีแง่มุมอันจะเป็นแหล่งสะสมของเชื้อโรค และสามารถทำความสะอาดด้วยน้ำได้ มีพื้นและผนังทึบ เมื่อจัดวางภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อแล้ว ต้อง ปิด ฝา ให้ แน่น เพื่อป้องกันสัตว์และแมลงเข้าไป • รถเข็นมูลฝอยติดเชื้อต้องมีข้อความสีแดงที่มีขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจนอย่างน้อย 2 ด้านว่า "รถเข็นมูลฝอยติดเชื้อ ห้ามนำไปใช้ในกิจกรรมอื่น" • มีอุปกรณ์หรือเครื่องมือสำหรับใช้เก็บมูลฝอยติดเชื้อที่ตกหล่นระหว่างเคลื่อนย้าย และมีอุปกรณ์หรือเครื่องมือสำหรับใช้ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคบริเวณที่มูลฝอยติดเชื้อตกหล่นประจำรถเข็น 	-	<p>อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-46 รถเข็นสำหรับเคลื่อนย้าย มูลฝอยติดเชื้อ</p> <p>ภาพถ่ายที่ 2.2-47 การเก็บขยะติดเชื้อเพื่อ กำจัด</p> <p>ภาพถ่ายที่ 2.2-48 อุปกรณ์ทำความสะอาด ประจํารถเข็นมูลฝอยติด เชื้อ</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	๒๐๒๒-๒๐๒๓	๒๐๒๓-๒๐๒๔	๒๐๒๔-๒๐๒๕	๒๐๒๕-๒๐๒๖	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดกรรมสิทธิ์ (ต่อ)	<p>(4) การปฏิบัติงานกับชุมชนผู้เดือดร้อน</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการทำความเข้าใจและอุปการะในการปฏิบัติงานด้วย น้ำดื่มสะอาดและน้ำดื่มฟรีโดยผู้ดูแลให้หลังจาก การจ้างเหมาในบริเวณที่จัดไว้เฉพาะน้ำดื่มฟรีที่เกิดจากการ ล้างรถเป็นระบบเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย ในการเคลื่อนย้ายผู้เดือดร้อน ต้องมีการกำหนดเส้นทางและ เวลาที่ทำการเคลื่อนย้ายแน่นอน และในระหว่างเคลื่อนย้าย ไม่ให้พักรถผู้เดือดร้อนหรือห้ามแวะหรือหยุดพักรถที่จุดใด 	✓					<p>- การปฏิบัติงานกับชุมชนผู้เดือดร้อน</p> <ul style="list-style-type: none"> มีการทำความเข้าใจและอุปการะในการ ปฏิบัติงานด้วยน้ำดื่มสะอาดและน้ำดื่มฟรีโดย การจ้างเหมาในบริเวณที่จัดไว้เฉพาะน้ำดื่มฟรีที่เกิดจากการ ล้างรถเป็นระบบบำบัดน้ำเสีย ในการเคลื่อนย้ายผู้เดือดร้อน ต้องมีการกำหนด เส้นทางและเวลาที่ทำการเคลื่อนย้ายและในระหว่างการ เคลื่อนย้ายไม่ให้พักรถผู้เดือดร้อนหรือห้ามแวะหรือหยุด พักรถที่จุดใดใน Work Instruction (WI) แนวทางปฏิบัติ เรื่องการจัดกรรมสิทธิ์ (Infectious Waste Management) 	-	<p>อ้างอิงภายในที่ 2.2-48 อุปการะให้ความสะอาดประจำ รถผู้เดือดร้อน</p> <p>อ้างอิงเอกสารแนบที่ 30 Work Instruction (WI) แนวทาง ปฏิบัติเรื่องการจัดกรรมสิทธิ์ เชื้อ (Infectious Waste Management)</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 30 Work Instruction (WI) แนวทาง ปฏิบัติเรื่องการจัดขยะติดเชื้อ (Infectious Waste Management) อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-46 รถเข็นสำหรับเคลื่อนย้าย มูลฝอยติดเชื้อ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-47 การเก็บขยะติดเชื้อไปกำจัด อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-48 อุปกรณ์ทำความสะอาดประจำ รถเข็นมูลฝอยติดเชื้อ
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดกา มูลฝอย (ต่อ)	(5) กำหนดเส้นทางในการขนย้ายมูลฝอยติดเชื้อที่แน่นอนและใน ระหว่างเคลื่อนย้ายไปยังห้องพินาศมูลฝอยติดเชื้อห้ามแวะหรือ หยุดพัก ณ ที่ใด โดยเด็ดขาด (6) ในการจัดเก็บมูลฝอยต้องกระทำด้วยความระมัดระวัง ห้ามโยนหรือ ลากภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ (7) กรณีที่มีมูลฝอยติดเชื้อตกหล่นหรือภาชนะมูลฝอยติดเชื้อแตก ระหว่างทางห้ามหยิบด้วยมือเปล่า ต้องใช้ที่คีบหรือหยิบด้วยถุง มือยางหนา หากเป็นของเหลวให้จับด้วยกระดาษแล้วเก็บมูลฝอย ติดเชื้อหรือภาชนะนั้นใส่ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ ไปใหม่ แล้วทำความสะอาดบริเวณที่มูลฝอยติดเชื้อตกหล่นด้วย น้ำยาฆ่าเชื้อก่อนเช็ดตามปกติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	- โครงการมี Work Instruction (WI) แนวทางปฏิบัติเรื่อง การจัดกา ร ข ย ะ ตี เ ฉื อ (Infectious Waste Management) ซึ่งกำหนดเส้นทางในการขนย้ายมูลฝอย ติดเชื้อที่แน่นอน และในระหว่างการเคลื่อนย้ายไปยัง ห้องพินาศมูลฝอยติดเชื้อห้ามแวะหรือหยุดพัก ณ ที่โดยเด็ดขาด การจัดเก็บมูลฝอยต้องกระทำด้วย ความระมัดระวัง ห้ามโยนหรือลากภาชนะสำหรับบรรจุ มูลฝอยติดเชื้อ กรณีที่มีมูลฝอยติดเชื้อตกหล่นหรือ ภาชนะมูลฝอยติดเชื้อแตกระหว่างทางห้ามหยิบด้วยมือ เปล่า ต้องใช้ที่คีบหรือหยิบด้วยถุงมือยางหนา หาก เป็นของเหลวให้จับด้วยกระดาษแล้วเก็บมูลฝอยติดเชื้อ หรือภาชนะนั้นใส่ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ ไปใหม่ แล้วทำความสะอาดบริเวณที่มูลฝอยติดเชื้อตก หล่นด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อก่อนเช็ดตามปกติ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 30 Work Instruction (WI) แนวทาง ปฏิบัติเรื่องการจัดขยะติดเชื้อ (Infectious Waste Management) อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-46 รถเข็นสำหรับเคลื่อนย้าย มูลฝอยติดเชื้อ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-47 การเก็บขยะติดเชื้อไปกำจัด อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-48 อุปกรณ์ทำความสะอาดประจำ รถเข็นมูลฝอยติดเชื้อ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(8) ต้องทำความสะอาดและฆ่าเชื้อรถเข็น (ในกรณีที่มีปริมาณมูลฝอย ติดเชื้อมีปริมาณมาก) และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างน้อย วันละ 1 ครั้ง และห้ามนำรถเข็นมูลฝอยติดเชื้อไปใช้ในการ อย่างอื่น	✓								- ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อรถเข็น (ในกรณีที่มีปริมาณมูล ฝอยติดเชื้อมีปริมาณมาก) และอุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง และห้ามนำรถเข็นมูลฝอยติดเชื้อ ไปใช้ในการอย่างอื่น	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-49 การล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ สำหรับมูลฝอยติดเชื้อ
	(9) ในขณะปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องสวมถุงมือ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และรองเท้าพื้นยางหุ้มแข้ง ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน และถ้าในการปฏิบัติงานร่างกายหรือ ส่วนใดส่วนหนึ่งสัมผัสกับมูลฝอยติดเชื้อ ผู้ปฏิบัติงานต้องทำ ความสะอาดร่างกายหรือส่วนที่อาจสัมผัสมูลฝอยติดเชื้อโดย ทันที	✓								- โครงการกำหนดให้ขณะปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จะต้องสวมถุงมือ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก ปิดจมูก และ รองเท้าพื้นยางหุ้มแข้งตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน และถ้าใน การปฏิบัติงานร่างกายหรือส่วนใดส่วนหนึ่งสัมผัสกับ มูลฝอยติดเชื้อ ผู้ปฏิบัติงานต้องทำความสะอาดร่างกาย หรือส่วนที่อาจสัมผัสมูลฝอยติดเชื้อโดยทันที	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-45 พนักงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติด เชื้อใส่ PPE

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	๒๐๒๕-๒๐๒๖	๒๐๒๖-๒๐๒๗	๒๐๒๗-๒๐๒๘	๒๐๒๘-๒๐๒๙	๒๐๒๙-๒๐๓๐	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	(10) จัดให้มีการทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมอย่างสม่ำเสมอ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อป้องกันการเพาะตัวของเชื้อโรค							- โครงการมีบันทึกการทำความสะอาดห้องขยะทั่วไป และมี แม่บ้านคอยทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวมอย่าง สม่ำเสมอ ทุกวันจันทร์ หลังจากการเก็บขนโดย อบต.ลำ ลูกกา เพื่อป้องกันการเพาะตัวของเชื้อโรค	-	เอกสารแนบที่ 33 ขั้นตอนการปฏิบัติงานห้องพัก ขยะ เอกสารแนบที่ 34 ตารางบันทึกการทำความสะอาด ห้องขยะทั่วไป โรงพยาบาล ศรีใจเวช ลำลูกกา ภาพถ่ายที่ 2.2-50 การทำความสะอาดห้องพักมูล ฝอยรวม

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

[illegible]

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	๒๕๗๗	๒๕๗๘	๒๕๗๙	๒๕๘๐	๒๕๘๑	๒๕๘๒	๒๕๘๓	๒๕๘๔	๒๕๘๕	๒๕๘๖	๒๕๘๗	๒๕๘๘	๒๕๘๙	๒๕๙๐	๒๕๙๑	๒๕๙๒	๒๕๙๓	๒๕๙๔	๒๕๙๕	๒๕๙๖	๒๕๙๗	๒๕๙๘	๒๕๙๙	๒๖๐๐	๒๖๐๑	๒๖๐๒	๒๖๐๓	๒๖๐๔	๒๖๐๕	๒๖๐๖	๒๖๐๗	๒๖๐๘	๒๖๐๙	๒๖๑๐	๒๖๑๑	๒๖๑๒	๒๖๑๓	๒๖๑๔	๒๖๑๕	๒๖๑๖	๒๖๑๗	๒๖๑๘	๒๖๑๙	๒๖๒๐	๒๖๒๑	๒๖๒๒	๒๖๒๓	๒๖๒๔	๒๖๒๕	๒๖๒๖	๒๖๒๗	๒๖๒๘	๒๖๒๙	๒๖๓๐	๒๖๓๑	๒๖๓๒	๒๖๓๓	๒๖๓๔	๒๖๓๕	๒๖๓๖	๒๖๓๗	๒๖๓๘	๒๖๓๙	๒๖๔๐	๒๖๔๑	๒๖๔๒	๒๖๔๓	๒๖๔๔	๒๖๔๕	๒๖๔๖	๒๖๔๗	๒๖๔๘	๒๖๔๙	๒๖๕๐	๒๖๕๑	๒๖๕๒	๒๖๕๓	๒๖๕๔	๒๖๕๕	๒๖๕๖	๒๖๕๗	๒๖๕๘	๒๖๕๙	๒๖๖๐	๒๖๖๑	๒๖๖๒	๒๖๖๓	๒๖๖๔	๒๖๖๕	๒๖๖๖	๒๖๖๗	๒๖๖๘	๒๖๖๙	๒๖๗๐	๒๖๗๑	๒๖๗๒	๒๖๗๓	๒๖๗๔	๒๖๗๕	๒๖๗๖	๒๖๗๗	๒๖๗๘	๒๖๗๙	๒๖๘๐	๒๖๘๑	๒๖๘๒	๒๖๘๓	๒๖๘๔	๒๖๘๕	๒๖๘๖	๒๖๘๗	๒๖๘๘	๒๖๘๙	๒๖๙๐	๒๖๙๑	๒๖๙๒	๒๖๙๓	๒๖๙๔	๒๖๙๕	๒๖๙๖	๒๖๙๗	๒๖๙๘	๒๖๙๙	๒๗๐๐	๒๗๐๑	๒๗๐๒	๒๗๐๓	๒๗๐๔	๒๗๐๕	๒๗๐๖	๒๗๐๗	๒๗๐๘	๒๗๐๙	๒๗๑๐	๒๗๑๑	๒๗๑๒	๒๗๑๓	๒๗๑๔	๒๗๑๕	๒๗๑๖	๒๗๑๗	๒๗๑๘	๒๗๑๙	๒๗๒๐	๒๗๒๑	๒๗๒๒	๒๗๒๓	๒๗๒๔	๒๗๒๕	๒๗๒๖	๒๗๒๗	๒๗๒๘	๒๗๒๙	๒๗๓๐	๒๗๓๑	๒๗๓๒	๒๗๓๓	๒๗๓๔	๒๗๓๕	๒๗๓๖	๒๗๓๗	๒๗๓๘	๒๗๓๙	๒๗๔๐	๒๗๔๑	๒๗๔๒	๒๗๔๓	๒๗๔๔	๒๗๔๕	๒๗๔๖	๒๗๔๗	๒๗๔๘	๒๗๔๙	๒๗๕๐	๒๗๕๑	๒๗๕๒	๒๗๕๓	๒๗๕๔	๒๗๕๕	๒๗๕๖	๒๗๕๗	๒๗๕๘	๒๗๕๙	๒๗๖๐	๒๗๖๑	๒๗๖๒	๒๗๖๓	๒๗๖๔	๒๗๖๕	๒๗๖๖	๒๗๖๗	๒๗๖๘	๒๗๖๙	๒๗๗๐	๒๗๗๑	๒๗๗๒	๒๗๗๓	๒๗๗๔	๒๗๗๕	๒๗๗๖	๒๗๗๗	๒๗๗๘	๒๗๗๙	๒๗๘๐	๒๗๘๑	๒๗๘๒	๒๗๘๓	๒๗๘๔	๒๗๘๕	๒๗๘๖	๒๗๘๗	๒๗๘๘	๒๗๘๙	๒๗๙๐	๒๗๙๑	๒๗๙๒	๒๗๙๓	๒๗๙๔	๒๗๙๕	๒๗๙๖	๒๗๙๗	๒๗๙๘	๒๗๙๙	๒๘๐๐	๒๘๐๑	๒๘๐๒	๒๘๐๓	๒๘๐๔	๒๘๐๕	๒๘๐๖	๒๘๐๗	๒๘๐๘	๒๘๐๙	๒๘๑๐	๒๘๑๑	๒๘๑๒	๒๘๑๓	๒๘๑๔	๒๘๑๕	๒๘๑๖	๒๘๑๗	๒๘๑๘	๒๘๑๙	๒๘๒๐	๒๘๒๑	๒๘๒๒	๒๘๒๓	๒๘๒๔	๒๘๒๕	๒๘๒๖	๒๘๒๗	๒๘๒๘	๒๘๒๙	๒๘๓๐	๒๘๓๑	๒๘๓๒	๒๘๓๓	๒๘๓๔	๒๘๓๕	๒๘๓๖	๒๘๓๗	๒๘๓๘	๒๘๓๙	๒๘๔๐	๒๘๔๑	๒๘๔๒	๒๘๔๓	๒๘๔๔	๒๘๔๕	๒๘๔๖	๒๘๔๗	๒๘๔๘	๒๘๔๙	๒๘๕๐	๒๘๕๑	๒๘๕๒	๒๘๕๓	๒๘๕๔	๒๘๕๕	๒๘๕๖	๒๘๕๗	๒๘๕๘	๒๘๕๙	๒๘๖๐	๒๘๖๑	๒๘๖๒	๒๘๖๓	๒๘๖๔	๒๘๖๕	๒๘๖๖	๒๘๖๗	๒๘๖๘	๒๘๖๙	๒๘๗๐	๒๘๗๑	๒๘๗๒	๒๘๗๓	๒๘๗๔	
------------------------------	--	--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	--

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจสุ่ม	ตรวจสุ่มสุ่ม	ตรวจสุ่มสุ่มสุ่ม	ตรวจสุ่มสุ่มสุ่มสุ่ม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	จัดทำแผนให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะมูลฝอยแต่ละประเภท ได้แก่ มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอยอันตราย และ มูลฝอยรีไซเคิล แจกแก่บุคลากร เพื่อให้สามารถแยกมูลฝอยแต่ละ ประเภทได้อย่างถูกต้องไม่ทั้งปะปนกัน	✓					- โครงการจัดให้มีป้ายข้อความเชิญชวนให้ลดปริมาณมูลฝอยติด ไว้บริเวณโรงลิฟต์ หรือโถงทางเดิน หรือบริเวณอื่นๆ ที่สามารถ มองเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะมูลฝอย แต่ละประเภท	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-52 ป้ายรณรงค์ลดปริมาณมูล ฝอยและคัดแยกมูลฝอย
	(3) ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการและบุคลากรคัดแยกมูลฝอยแต่ละ ประเภท ได้แก่ มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอยทั่วไป มูลฝอย อันตราย และมูลฝอยรีไซเคิล ก่อนทิ้งลงในภาชนะรองรับแต่ละ ประเภท	✓					- โครงการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้ให้บริการและบุคลากรคัด แยกมูลฝอยแต่ละประเภท ได้แก่ มูลฝอยย่อยสลายได้ มูลฝอย ทั่วไป มูลฝอยอันตราย และมูลฝอยรีไซเคิล ก่อนทิ้งลงในภาชนะ รองรับแต่ละประเภท	-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจสุ่ม	ตรวจสุ่มสุ่ม	ตรวจสุ่มสุ่มสุ่ม	ตรวจสุ่มสุ่มสุ่มสุ่ม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดทามูลผล (ต่อ)	(4) การเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณ หรือน้ำหนักมากเกินไป ซึ่งบรรจุปริมาณมูลฝอยประมาณ 3 ใน 4 ของถุง	✓					- โครงการกำหนดให้การเก็บมูลฝอยในถุงต้องไม่ให้มีปริมาณ หรือน้ำหนักมากเกินไป ซึ่งบรรจุปริมาณมูลฝอยประมาณ 3 ใน 4 ของถุง	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-39 พนักงานเก็บมูลฝอยประเภท ต่างๆ มาห้องพักมูลฝอย
	(5) กำหนดให้ต้องมีดปากถุงดำให้แน่นเพื่อป้องกันมูลฝอยกระจัดกระจาย	✓					- กำหนดให้ต้องมีดปากถุงดำให้แน่นเพื่อป้องกันมูลฝอย กระจัดกระจาย	-	
	(6) ตรวจสอบรอยรั่วของถุงบรรจุมูลฝอยทั้งก่อนและหลังการบรรจุ มูลฝอย เพื่อไม่ให้มูลฝอยรั่วไหลออกมาภายนอก	✓					- ตรวจสอบรอยรั่วของถุงบรรจุมูลฝอยทั้งก่อนและหลังการ บรรจุมูลฝอย เพื่อไม่ให้มูลฝอยรั่วไหลออกมาภายนอก	-	
	(7) กำหนดให้พนักงานทำความสะอาดขนย้ายมูลฝอยมาทั้งถึงป้องกัน การฉีดน้ำตามภายในถังขยะและมีน้ำชะมูลฝอยรั่วไหลลงพื้น	✓					- โครงการกำหนดให้พนักงานทำความสะอาดภายในถังขยะและมีน้ำชะมูล ฝอยรั่วไหลลงพื้น	-	
	(8) โครงการจะจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวม ตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 โดยแบ่งเป็น ห้องพักมูลฝอยทั่วไป ห้องพัสดุขยะมูลฝอยได้ ห้องพัสดุขยะมูลฝอยรีไซเคิล ห้องพัสดุขยะอันตราย และมูลฝอยติดเชื้อ แยกกันอย่างชัดเจน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้	✓					- โครงการจัดให้มีห้องพัสดุขยะมูลฝอยรวมตั้งอยู่บริเวณชั้น 1 โดย แบ่งเป็น ห้องพัสดุขยะมูลฝอยทั่วไป ห้องพัสดุขยะมูลฝอยรีไซเคิล ห้องพัสดุขยะมูลฝอยติดเชื้อ แยกกันอย่างชัดเจน ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้	-	
									อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-40 ห้องพัสดุขยะมูลฝอยประเภทต่างๆ ของโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๐๒๕	๒๐๒๖	๒๐๒๗	๒๐๒๘	๒๐๒๙	๒๐๓๐	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	1) ห้องพักมูลฝอยทั่วไป ขนาดพื้นที่ 8.40 ตารางเมตร ความจุ 10.08 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของมูลฝอย 1.2 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยทั่วไปปริมาณ 0.08 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ 2) ห้องพักมูลฝอยเปียก ขนาดพื้นที่ 8.02 ตารางเมตร ความจุ 9.62 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงของมูลฝอย 1.2 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยย่อยสลายได้ปริมาณ 0.85 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ พร้อมทั้งมีการติดตั้งระบบปรับอากาศเพื่อควบคุมอุณหภูมิ และยับยั้งการเจริญเติบโตของเชื้อโรค เพื่อป้องกันและลดการเกิดกลิ่นและแมลงรบกวน รวมทั้งจะติดตั้งแสง UV เพื่อฆ่าเชื้อโรคด้วย	✓						- โครงการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยทั่วไปสำหรับเก็บมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยเปียก ซึ่งมีขนาดพื้นที่ 9.13 ตารางเมตร ความจุ 10.956 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยทั่วไปปริมาณ 0.08 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ	-	เอกสารแนบที่ 36 แบบแปลนและรายละเอียด ขนาดห้องพักมูลฝอยของ โครงการ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-40 ห้องพักมูลฝอยประเภท ต่างๆ ของโครงการ
		✓							-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดตรวจ	จุดตรวจที่ 1	จุดตรวจที่ 2	จุดตรวจที่ 3	จุดตรวจที่ 4	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์	3) ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ขนาดพื้นที่ 9.15 ตารางเมตร ความจุ 10.98 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1.2 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยรีไซเคิลปริมาณ 0.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ	✓					- ห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล ขนาดพื้นที่ 8.415 ตารางเมตร ความจุ 10.098 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถรองรับมูล ฝอยรีไซเคิลปริมาณ 0.80 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่าง เพียงพอ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 36 แบบแปลนและรายละเอียด ขนาดห้องพักมูลฝอยของ โครงการ
	4) ห้องพักมูลฝอยอันตราย ขนาดพื้นที่ 7.98 ตารางเมตร ความจุ 9.58 ลูกบาศก์เมตร (คิดความสูงกองมูลฝอย 1.2 เมตร) ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยอันตรายปริมาณ 0.08 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ	✓					- มูลฝอยอันตรายจะถูกจัดเก็บในห้องพักมูลฝอยสารเคมี ซึ่งมีขนาดพื้นที่ 9.13 ตารางเมตร ความจุ 10.956 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งสามารถรองรับมูลฝอยอันตราย ปริมาณ 0.08 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2-40 ห้องพักมูลฝอยประเภทต่าง ๆ ของโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๒.๒๒.๒๒.๒๒	๒๒.๒๒.๒๒.๒๒	๒๒.๒๒.๒๒.๒๒	๒๒.๒๒.๒๒.๒๒	๒๒.๒๒.๒๒.๒๒	๒๒.๒๒.๒๒.๒๒	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.2 การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	5) ห้องพักมูลฝอยติดเชื้อ ขนาดพื้นที่ 8.25 ตารางเมตร ความจุ 9.90 ลูกบาศก์เมตร (คิดที่ความสูงของมูลฝอย 1.2 เมตร) ซึ่งจะรองรับมูลฝอยติดเชื้อของโครงการ ซึ่งมีปริมาณ 30 กิโลกรัม/วัน หรือ 0.09 ลูกบาศก์เมตร/วัน (คำนวณที่ความ หนาแน่นเท่ากับ 0.33 กิโลกรัม/ลิตร) ได้อย่างเพียงพอ โดยภายในจะตั้งถังมูลฝอยเพื่อรองรับภาชนะบรรจุมูลฝอย ติดเชื้ออีกชั้นหนึ่ง ซึ่งถังมูลฝอยดังกล่าวทำด้วยวัสดุแข็งแรง ทนทานต่อสารเคมี พื้นผิวเรียบทำความสะอาดง่าย ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิดสามารถป้องกันสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ และ ต้องมีการฆ่าเชื้อก่อนนำไปใช้ พร้อมทั้งมีการติดตั้งระบบปรับ อากาศควบคุมอุณหภูมิไม่เกิน 10 องศาเซลเซียส รวมทั้ง จะติดตั้งแสง UV เพื่อฆ่าเชื้อโรคร่วมด้วย และบริเวณด้านหน้า ห้องพักมูลฝอยติดเชื้อจะมีการติดป้าย "ที่พักรับมูลฝอยติดเชื้อ" อย่างชัดเจนซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดลักษณะของบริเวณที่พักรับภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ ทุกประการ โดยโครงการจะประสานบริษัท ไอที ควอลิตี้ ชีลส์ จำกัด มารับไปกำจัด ทุก ๆ 2 วัน	✓						- ห้องพักมูลฝอยติดเชื้อ ขนาดพื้นที่ 8.0325 ตารางเมตร ความจุ 9.036 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งจะรองรับมูลฝอยติด เชื้อของโครงการที่มีปริมาณ 0.09 ลูกบาศก์เมตร/วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยภายในจะตั้งถังมูลฝอยเพื่อ รองรับภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้ออีกชั้นหนึ่ง ซึ่งถัง มูลฝอยดังกล่าวทำด้วยวัสดุแข็งแรง ทนทานต่อ สารเคมี พื้นผิวเรียบทำความสะอาดง่าย ไม่รั่วซึม มี ฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์แมลงพาหะนำโรค ได้ และต้องมีการฆ่าเชื้อก่อนนำไปใช้ พร้อมทั้งมีการ ติดตั้งระบบปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิไม่เกิน 10 องศา และบริเวณด้านหน้าห้องพักมูล ฝอยติดเชื้อจะมี การติดป้าย "ห้องพักมูลฝอยติดเชื้อ" อย่างชัดเจน ซึ่ง เป็นไปตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องกำหนด ลักษณะของบริเวณที่พักรับภาชนะบรรจุมูลฝอยติดเชื้อ ทุกประการ โดยระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 โครงการได้จ้างบริษัท ไอที ควอลิตี้ ชีลส์ เดิม จำกัด เป็นผู้นำมูลฝอยติดเชื้อไปกำจัด โดย นำไปกำจัดที่ บริษัท ที่ดินบางปะอิน จำกัด สืบค้า ละ 1 ครั้ง	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 27 เอกสารการส่งกำจัดขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รูปที่ 2.2-1	รูปที่ 2.2-2	รูปที่ 2.2-3	รูปที่ 2.2-4	รูปที่ 2.2-5	รูปที่ 2.2-6	รูปที่ 2.2-7	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ประโยชน์ ของมนุษย์ 4.2 การจัดกิจกรรม(ต่อ)	(9) จัดให้มีการทำความสะอาดห้องพักรวมอย่างสม่ำเสมอ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อป้องกันการเพาะ ตัวของเชื้อโรค	✓							- โครงการมีนันทนาการทำความสะอาดโรงขยะทั่วไป และมี แม่บ้านคอยทำความสะอาดห้องพักรวมอย่าง สม่ำเสมอ ทุกวันจันทร์ หลังจากการเก็บขยะโดย อบต.ลำลูก กา เพื่อป้องกันการเพาะตัวของเชื้อโรค	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-50 การทำความสะอาด ห้องพักรวมโดยรวม
	(10) ห้องพักรวมจะต้องปิดมิดชิด โดยเฉพาะ ช่วงที่มีการเก็บ ขนมูลฝอยเท่านั้น	✓							- ห้องพักรวมของโครงการปิดมิดชิด โดยเปิดเฉพาะ ช่วงที่มีการเก็บขนมูลฝอยเท่านั้น	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-40 ห้องพักรวมประเภทต่าง ๆ ของโครงการ
	(11) จัดให้มีที่รวบรวมน้ำเสียที่เกิดจากการล้าง ห้องพักรวมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของ โครงการ เพื่อบำบัดก่อนระบายออกสู่ภายนอก โครงการต่อไป	✓							- โครงการมีที่รวบรวมน้ำเสียที่เกิดจากการล้างห้องพักร วมเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อ นำบำบัดก่อนระบายออกสู่ภายนอกโครงการต่อไป	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-50 การทำความสะอาด ห้องพักรวมโดยรวม
	(12) ติดตามประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา ให้มาเก็บมูล ฝอยจากโครงการอย่างสม่ำเสมอโดยไม่มีกร ดค้าง	✓							- โครงการได้ประสานงานการจัดเก็บมูลฝอยของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำลูกกา ให้มาเก็บมูลฝอย จากโครงการอย่างสม่ำเสมอเพื่อไม่ให้มีขยะการ ดค้างในโครงการ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 27 เอกสารการส่งกำจัดขยะมูลฝอย อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-41 การเก็บขยะมูลฝอยทั่วไปโดย อบต. ลำลูกกา

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๐๑๖	๒๐๑๗	๒๐๑๘	๒๐๑๙	๒๐๒๐	๒๐๒๑	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 4.3 การใช้ไฟฟ้า	1. จัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้ารวมทั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามที่เสนอในรายงาน 2. ติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน 3. รณรงค์เลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 และรณรงค์ให้ผู้ใช้บริการและพนักงานใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	✓						- โครงการจัดให้มีและติดตั้งระบบไฟฟ้าภายในโครงการ รวมทั้งหม้อแปลงไฟฟ้าตามที่เสนอในรายงานฯ ไว้บริเวณด้านหลังโครงการ - โครงการติดตั้งอุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามมาตรฐาน - โครงการรณรงค์เลือกใช้หลอดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้ารุ่นประหยัดไฟเบอร์ 5 รวมทั้งรณรงค์การประหยัดไฟให้ผู้ใช้บริการและพนักงานใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด	- 	ภาพถ่ายที่ 2.2-53 หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-54 อุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าภายในโครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-55 หลอดไฟภายในโครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-56 อุปกรณ์ประหยัดไฟเบอร์ 5 ของโครงการ ภาพถ่ายที่ 2.2-57 บ้ายรณรงค์การรณรงค์ประหยัดไฟ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจสุ่ม	ตรวจสุ่มสุภาพ	ตรวจสุ่มสุภาพ	ตรวจสุ่มสุภาพ	ตรวจสุ่มสุภาพ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 4.3 การใช้ไฟฟ้า (ต่อ)	4. จัดให้มีพนักงานของโครงการคอยดูแล ผู้กระทำการพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้า ให้ประสานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอสาละวินเพื่อเข้ามาแก้ไขอย่างเร่งด่วน	✓						- โครงการมีเจ้าหน้าที่บริษัท เพิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้คอยดูแล ผู้กระทำการพบสิ่งผิดปกติกับหม้อแปลงไฟฟ้า โดยได้จ้างบริษัท คิวทีดี เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ตรวจสอบหม้อแปลงไฟฟ้าภายในโครงการ โดยล่าสุดได้ทำการตรวจสอบเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2565 ผลการตรวจสอบพบว่าหม้อแปลงมีสภาพปกติ	-	เอกสารแนบที่ 37 รายงานการตรวจสอบสภาพหม้อแปลงน้ำมัน
	5. ติดป้ายเตือนแสดงข้อความ "อันตรายไฟฟ้าแรงสูง" และ "เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น"	✓						- โครงการติดป้ายเตือนแสดงข้อความ "อันตรายไฟฟ้าแรงสูง" และ "เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น" บริเวณหม้อแปลงไฟฟ้า	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-58 การติดป้าย "อันตรายไฟฟ้าแรงสูง" และ "เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น"
	6. จัดให้มีการติดตั้งถังเก็บน้ำที่ไม่อยู่ใกล้เคียงไม่เพิ่มส่วนลำไปยังน้จ้านหม้อแปลงไฟฟ้า	✓						- โครงการมีการปลูกไม้ประดับบริเวณใกล้เคียงหม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ อย่างไรก็ตามไม่ได้มีส่วนใดของไม้ประดับไปกีดขวางหรือลบล้างบริเวณน้จ้านหม้อแปลงไฟฟ้า	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-53 หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.4 การใช้น้ำ	1. กำหนดเวลาการสูบน้ำไปเลี้ยงถึงสำรองน้ำใช้ภายในโครงการ (ถึงกับน้ำได้ดิน ถึงกับน้ำชั้นหลังคา) ในช่วง 24.00-05.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ชุมชนโดยรอบมีความต้องการใช้น้ำน้อย	✓						- โครงการใช้ระบบอัตโนมัติในการสำรองน้ำเข้ามายัง โครงการ เพื่อให้มีน้ำเพียงพอต่อการใช้งานของผู้นำ ให้บริการ ซึ่งการดำเนินงานที่ผ่านมายังไม่มี ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้น้ำของชุมชนใกล้เคียง ทั้งนี้ โครงการจะสำรองน้ำในช่วง 24.00-05.00 น. ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ชุมชนโดยรอบมีความต้องการใช้ น้ำน้อย	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-59 ถึงสำรองน้ำใช้ชั้นใต้ดิน ภาพถ่ายที่ 2.2-60 ถึงสำรองน้ำใช้บนหลังคา
	2. จัดให้มีการสูบน้ำสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำชั้นหลังคา มีปริมาณสำรองเพื่อการอุปโภค-บริโภคเพียงพอทุกอาคาร (สำรองน้ำใช้ได้นานกว่า 1 วันอาคาร)	✓						- โครงการจัดให้มีการสำรองเก็บไว้ในถังเก็บน้ำได้ดิน และถึงกับน้ำชั้นหลังคา มีปริมาณสำรองเพื่อการ อุปโภค-บริโภคเพียงพอทุกอาคาร (สำรองน้ำใช้ได้ นานกว่า 1.5 วันอาคาร)	-	
	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบสำรองน้ำให้อยู่ในสภาพดี	✓						- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลรักษาระบบ สำรองน้ำให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานได้ อยู่เสมอ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-61 ระบบสำรองน้ำ ของโครงการ
	4. รณรงค์ให้ผู้ใช้บริการและพนักงานภายในโครงการใช้น้ำอย่าง ประหยัด พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการใช้น้ำอย่างประหยัดให้กับ ผู้ให้บริการและบุคลากรภายในโครงการ	✓						- โครงการจัดทำคู่มือการใช้น้ำให้ผู้ให้บริการ และพนักงานภายในโครงการใช้อย่างประหยัด	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-62 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.5 การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 2 ชุด ระบบ บำบัดน้ำเสียชุดที่ 1 รองรับน้ำเสียรวมได้ 200 ลูกบาศก์เมตร/วัน มีค่า BOD ที่ออกจากระบบ บำบัดน้ำเสียไม่เกิน 10 มก./ลบ.ม./ชุด และระบบ บำบัดน้ำเสียชุดที่ 2 รองรับน้ำเสียรวมได้ 30 ลูกบาศก์เมตร/วัน มีค่า BOD ที่ออกจากระบบ บำบัดน้ำเสียไม่เกิน 20 มก./ลบ.ม./ชุด	✓						- โครงการจัดให้มีการบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศจำนวน 2 ชุด ระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 1 ของอาคารใหม่ รองรับน้ำเสียรวม ได้ 200 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 350 มิลลิกรัม/ ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 10 มิลลิกรัม/ลิตร) ประกอบด้วย บ่อตกไขมัน บ่อเกรอะ บ่อปรับสภาพ บ่อเติม อากาศ บ่อตะกอน บ่อย่อยตะกอน บ่อสัมผัสคลอรีน บ่อ พักน้ำใส และระบบไอโซน สำหรับอาคารเดิมมีระบบบำบัด น้ำเสียชุดที่ 2 รองรับน้ำเสียรวมได้ 30 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 250 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออก จากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร) โดยมีบริษัท เวิร์ธ เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการ ตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด ยกเว้น ค่า TDS ที่มีค่าไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน กำหนด อย่างไรก็ตามโครงการได้มีแผนตรวจสอบและซ่อม บำรุงระบบบำบัด และทำบันทึกการละเอียดของสถิติและ ข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของบริษัทบำบัดน้ำเสียของ แหล่งกำเนิดมลพิษ (แบบทส.1) และรายงานสรุปผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (แบบทส.2) เสนอหน่วยงาน ราชการทุกเดือน	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 14 คู่มือการควบคุมดูแลระบบ บำบัดน้ำเสียฯ อ้างอิงเอกสารแนบที่ 15 บันทึกการตรวจสอบดูแลระบบ บำบัดน้ำเสีย อ้างอิงเอกสารแนบที่ 16 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสีย ระหว่างเดือนกรกฎาคม- ธันวาคม พ.ศ. 2565 ของ บริษัท เวิร์ธ เทคโนโลยี จำกัด อ้างอิงเอกสารแนบที่ 17 แบบทส. 1 และ ทส.2 อ้างอิงเอกสารแนบที่ 18 แผนการตรวจสอบ/ซ่อมบำรุง ระบบบำบัดน้ำเสีย อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-17 ระบบบำบัดน้ำเสียภายในพื้นที่ โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.5 การจัดหาน้ำเสีย	2. จัดให้มีบ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย (STORAGE TANK) มีปริมาตรกักเก็บ 60.0 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับน้ำเสียได้อย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้หน่วยงานเอกชนภายนอกที่ทำหน้าที่บำบัดหรือกำจัดน้ำเสียจากของเสียอันตรายของเสียอันตรายนำไปบำบัดให้ถูกหลักสุขาภิบาลต่อไป	✓						- โครงการจัดให้มีบ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย (STORAGE TANK) อยู่บริเวณใกล้กับเครื่องสูบน้ำ มีปริมาตรกักเก็บ 60.0 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับน้ำเสียได้อย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้หน่วยงานเอกชนภายนอกที่ทำหน้าที่บำบัดหรือกำจัดน้ำเสียจากของเสียอันตรายนำไปบำบัดให้ถูกหลักสุขาภิบาลต่อไป	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-18 บ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสีย อันตราย
	3. การบำบัดแอโรซอล (Aerosol) ละอองอากาศจะถูกกำจัดโดยอาศัยแรงที่เรียกดินของพื้นที่สีเขียวและดูดซับของเนื้อดินบริเวณใกล้เคียงกับตำแหน่งระบบบำบัดน้ำเสียรวม	✓						- โครงการได้จัดทำระบบกำจัดก๊าซมีเทนแบบ Soil Bed. บริเวณ Grid Line A-B ใกล้กับระบบบำบัดน้ำเสีย โดยได้ติดตั้งท่อกำจัดก๊าซมีเทนขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 6 นิ้ว ความยาว 4 นิ้ว จำนวน 2 บ่อ ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จและเริ่มใช้งานเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2664	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 20 แบบบ่อกักก๊าซมีเทน (As Built Drawing)
	4. โครงการจะทำการต่อท่อระบายอากาศเพื่อรวบรวมก๊าซมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสียลงบ่อดิน ซึ่งเป็นการบำบัดด้วยวิธีติดตั้งบ่อบู๊หมักสำหรับกำจัดมีเทน โดยปล่อยให้ก๊าซมีเทนระเหยผ่านดินในบ่อดิน	✓								

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.5 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	5. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุกสัปดาห์ หากพบว่า ปริมาณไขมันใกล้เต็มถึง ให้ตักกากไขมันใส่ในกระถางที่มีกระดาษ ทิชชูรองกันกระถางเพื่อให้น้ำซึมออกจากกากไขมัน และทิ้งไว้จน แห้งเป็นก้อนก่อนนำใส่ถังดำ และนำไปรวมไว้ยังห้องพักมูลฝอย รวมของโครงการต่อไป	✓							- โครงการมีบริษัท เฟิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็น ผู้รับผิดชอบในการดูแลตรวจสอบปริมาณไขมันในถังทุก วัน โดยระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 ได้ส่งไขมันไปกำจัดเรียบร้อยแล้ว		อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-20 เจ้าหน้าที่ตักไขมันในถังดัก ไขมัน
	6. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแลรักษา และ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในกรณี ที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดย ทันที	✓							- โครงการมีบริษัท เฟิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบ ในการดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-19 เจ้าหน้าที่ดูแล รักษา และ ควบคุมการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย
	7. กำหนดช่วงเวลาในการดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบบำบัด น้ำเสียในช่วงปลายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์เนื่องจากมีผู้มาใช้บริการ น้อย เพื่อลดผลกระทบต่อการให้บริการภายในโครงการ	✓							- โครงการมีบริษัท เฟิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็น ผู้รับผิดชอบดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมระบบบำบัด น้ำเสีย โดยจะเปิดบ่อระบบบำบัดเพื่อตรวจสอบในช่วง ปลายของวันจันทร์ถึงวันศุกร์เนื่องจากมีผู้มาใช้บริการ น้อย เพื่อลดผลกระทบต่อการให้บริการภายในโครงการ	-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.5 การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	8. จัดให้มีการสูบล้างภาชนะล้างจานจากตะกอนออกจากระบบบำบัด น้ำเสีย เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัด น้ำเสียของโครงการ	✓							- โครงการได้จ้างคุณสุไลมาน แอนนัวร์ ซึ่งเป็น บุคคลภายนอกให้มาสูบล้างจากตะกอนออกจากระบบและบ่อ ไขมันเมื่อเดือนมิถุนายน 2565 เพื่อเป็นการรักษา ประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่างดีอยู่เสมอ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 17 รายงานสรุปปริมาณกาก ตะกอน
	9. จัดให้มีการติดตามตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย ของโครงการ โดยปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการอย่างเคร่งครัด	✓							- โครงการมีบริษัท เฟิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็น ผู้รับผิดชอบในการดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย ของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ ติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้งทุกเดือน	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 13 บันทึกการตรวจสอบดูแลระบบ บำบัดน้ำเสีย
	10. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนบริเวณระบบบำบัดน้ำเสียให้เห็น อย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ใช้บริการสัญจรผ่านบริเวณดังกล่าว	✓							- โครงการได้ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เตือนบริเวณระบบ บำบัดน้ำเสียให้เห็นอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้ใช้บริการและ พนักงานระมัดระวังในการสัญจรผ่านบริเวณดังกล่าว	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-23 ป้ายประชาสัมพันธ์เตือนบริเวณ ระบบบำบัดน้ำเสีย
4.6 การระบายน้ำ	1. จัดให้มีบ่อน้ำจำนวน 1 บ่อ ความจุ 36.0 ลบ.ม. เพื่อรองรับ ปริมาณน้ำหลากที่เพิ่มขึ้นหลังจากการพัฒนาโครงการได้อย่าง เพียงพอและจะระบายน้ำที่เก็บกักไว้ก่อนในอัตราไม่ เกินค่าอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ เพื่อประโยชน์ในการ ชะลอการระบายน้ำ และป้องกันปัญหาน้ำท่วมตลิ่งพื้นที่ใกล้เคียง โครงการ	✓							- โครงการจัดให้มีบ่อน้ำจำนวน 1 บ่อ ความจุ 36.0 ลบ.ม. อยู่บริเวณด้านหน้าของโครงการ เพื่อรองรับปริมาณ น้ำหลากที่เพิ่มขึ้นหลังจากการพัฒนาโครงการได้อย่าง เพียงพอและจะระบายน้ำที่เก็บกักไว้ก่อนในอัตราไม่ เกินค่าอัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ เพื่อ ประโยชน์ในการชะลอการระบายน้ำ และป้องกันปัญหาน้ำ ท่วมตลิ่งพื้นที่ใกล้เคียงโครงการ		ภาพถ่ายที่ 2.2-63 บ่อน้ำหน้าของโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 4.6 การระบายน้ำ (ต่อ)	2. จัดให้มีบ่อเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย (STORAGE TANK) มีปริมาตรเก็บ 60.0 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับน้ำเสียได้อย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้หน่วยงานเอกชนภายนอกที่ทำหน้าที่บำบัดหรือกำจัดน้ำเสียจากของเสียอันตราย นำไปบำบัดให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป	✓						- โครงการจัดให้มีบ่อเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย (STORAGE TANK) อยู่บริเวณใกล้กับเครื่องสำอาง มีปริมาตรเก็บ 60.0 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับน้ำเสียได้อย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้หน่วยงานเอกชนภายนอกที่ทำหน้าที่บำบัดหรือกำจัดน้ำเสียจากของเสียอันตราย นำไปบำบัดให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไป	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-18 บ่อเก็บน้ำเสียของเสีย อันตราย
	3. ติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อผิวน้ำ และบ่อตรวจสอบสภาพน้ำ เพื่อคัดแยกขยะก่อนระบายออกสู่รางระบายน้ำสาธารณะริมถนนลำลูกกา	✓						- โครงการติดตั้งตะแกรงดักขยะที่บ่อผิวน้ำ และบ่อตรวจสอบสภาพน้ำ เพื่อคัดแยกขยะก่อนระบายออกสู่รางระบายน้ำสาธารณะริมถนนลำลูกกา	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-64 ตะแกรงดักขยะ ที่บ่อผิวน้ำ
	4. ตรวจสอบดูแลบ่อพักของระบบระบายน้ำเพื่อป้องกันมิให้มีการสะสมของตะกอนดินในบ่อพักที่เป็นสาเหตุให้เกิดการอุดตันซึ่งเป็นอุปสรรคในการระบายน้ำ	✓						- โครงการมีเจ้าหน้าที่บริษัท ไทยโพลีคอนส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ตรวจสอบดูแลบ่อพักน้ำของระบบระบายน้ำตามแผนการตรวจสอบงานโครงสร้างที่กำหนดไว้ โดยบริเวณบ่อพักน้ำของระบบระบายน้ำ ได้ทำการตรวจสอบความสะอาดและผ่าของระบบระบายน้ำ ซึ่งผลการตรวจสอบประจำเดือนธันวาคม 2565 พบว่า บ่อพักน้ำของระบบระบายน้ำมีความสะอาดและผ่ายอยู่ในสภาพปกติ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-65 ทางระบายน้ำของโครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
		๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑			
4. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 4.6 การระบายน้ำ (ต่อ)	5. ในกรณีมีตะกอนค้างท่อระบายน้ำโครงการจะประสานให้ แขวงทางหลวงลำลูกกาเข้ามาดำเนินการขุดลอกตะกอน หรือใช้รถดูดน้ำแรงดันสูงฉีดเข้าท่อระบายน้ำเพื่อให้ไม่มี ตะกอนสะสมภายในท่อระบายน้ำ ปีละ 1 ครั้ง โดย ดำเนินการในช่วงก่อนเข้าฤดูฝน (เดือนเมษายน)								- โครงการมีเจ้าหน้าที่บริษัท ไทยโพลีคอนส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ ตรวจสอบดูแลอุปกรณ์น้ำของระบบระบายน้ำ ซึ่งผลการตรวจสอบ ประจำเดือนธันวาคม 2565 พบว่าอุปกรณ์น้ำของระบบระบายน้ำมี ความสะอาดและอยู่ในสภาพปกติ จึงยังไม่จำเป็นต้องประสานให้แขวง ทางหลวงลำลูกกาเข้ามาดำเนินการขุดลอกตะกอนที่ ท่อระบายน้ำ ทั้งนี้ หากพบว่ามีตะกอนค้างท่อระบายน้ำ โครงการจะ ประสานให้แขวงทางหลวงลำลูกกาเข้ามาดำเนินการขุดลอกตะกอน หรือใช้รถดูดน้ำแรงดันสูงฉีดเข้าท่อระบายน้ำเพื่อให้ไม่มีตะกอน สะสมภายในท่อระบายน้ำ	-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดตรวจ	จุดตรวจ	จุดตรวจ	จุดตรวจ	จุดตรวจ	จุดตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรคฯ และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ 4.6 การระบายน้ำ (ต่อ)	6. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียจำนวน 2 ชุด ระบบบำบัดน้ำเสีย ชุดที่ 1 รองรับน้ำเสียรวมได้ 200 ลูกบาศก์เมตร/วัน มี (BOD เข้าระบบ 350 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออก จากระบบ 10 มิลลิกรัม/ลิตร) และระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 2 รองรับน้ำเสียรวมได้ 30 ลูกบาศก์เมตร/ (BOD เข้าระบบ 250 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร) ซึ่งมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจาก อาคารประเภท ก ที่กำหนดให้ค่า BOD ในน้ำ ทิ้งไม่เกิน 20 มก./ลิ.	✓						- โครงการจัดให้มีการบำบัดน้ำเสียเดิมอากาศจำนวน 2 ชุด ระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 1 ของอาคารใหม่ รองรับน้ำเสีย รวมได้ 200 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 350 มิลลิกรัม/ลิตรและค่า BOD ที่ออกจากระบบ 10 มิลลิกรัม/ ลิตร) ประกอบด้วย บ่อตกไขมัน บ่อเกรอะ บ่อปรับสภาพ บ่อเติมอากาศ บ่อตกตะกอน บ่อย่อยตะกอน บ่อสัมผัส คลอรีน บ่อกักน้ำใส และระบบไอโซน สำหรับอาคารเดิม มีระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 2 รองรับน้ำเสียรวมได้ 30 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 250 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร) โดยมี บริษัท เพิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบดูแลและ ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียระหว่าง เดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ส่วนใหญ่มี ค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้น ค่า TDS ที่มีค่า ไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด อย่างไรก็ตามโครงการ ได้มีแผนตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบบำบัด และทำ บันทึกการรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ (แบบทส.1) และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย (แบบทส.2) เสนอหน่วยงานราชการทุก เดือน	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 14 คู่มือการควบคุมดูแลระบบ บำบัดน้ำเสียฯ อ้างอิงเอกสารแนบที่ 15 บันทึกการตรวจสอบดูแลระบบ บำบัดน้ำเสีย อ้างอิงเอกสารแนบที่ 16 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสีย ระหว่างเดือนกรกฎาคม- ธันวาคม พ.ศ. 2565 ของ บริษัท เพิร์ส เทคโนโลยี จำกัด อ้างอิงเอกสารแนบที่ 17 แบบทส. 1 และ ทส.2 อ้างอิงเอกสารแนบที่ 18 แผนการตรวจสอบ/ซ่อมบำรุง ระบบบำบัดน้ำเสีย อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-17 ระบบบำบัดน้ำเสียภายในพื้นที่ โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.6 การระบายน้ำ (ต่อ)	7. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการดูแล รักษาและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่าง มีประสิทธิภาพในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียเกิดความ เสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที	✓								- โครงการมีบริษัท เพ็ริส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการ ดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-19 เจ้าหน้าที่ดูแล รักษา และควบคุมการ ทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
	8. ประสานงานให้หน่วยงานภายนอกหรือบริษัทเอกชน มาสุ่มภาคีจากคณะกรรมการระบบบำบัดน้ำเสีย เป็นประจำตามความเหมาะสม	✓								- โครงการได้จ้างคุณสุไลมาน แอนนาร์ ซึ่งเป็นบุคลากรภายนอกให้ มาสุ่มภาคีจากคณะกรรมการและปล่อยให้มีเมื่อเดือนมิถุนายน 2565 เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบัต น้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างดีเยี่ยม	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 19 รายงานสรุปปริมาณภาคีจาก
	9. ให้เจ้าหน้าที่ตรวจดูปริมาณไขมันในถังทุกสัปดาห์ หากพบว่าปริมาณไขมันใกล้เต็มถึงให้ดักกักไขมันใส่ ในกระถางที่มีกระดาษทิชชูรองกันกระถางเพื่อให้ น้ำซึมออกจากกักไขมันและทิ้งไว้จนแห้งเป็นก้อน ก่อนนำใส่ถังและนำไปรวมไว้ยังห้องพักมูลฝอยแห้ง	✓								- โครงการมีบริษัท เพ็ริส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบใน การดูแลตรวจดูปริมาณไขมันในถังทุกวัน โดยระหว่างเดือน กรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 ได้สูบน้ำมันไปกำจัดเรียบร้อยแล้ว	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-20 เจ้าหน้าที่ดักไขมันในถังดักไขมัน
4.7 การป้องกันอัคคีภัย	1. จัดให้มีแผนฉุกเฉิน แผนอพยพคนในโครงการ รวมถึง มาตรการประสานงานหน่วยบรรเทาสาธารณภัย เมื่อเกิดเหตุการณณ์ฉุกเฉิน และฝึกซ้อมดับเพลิงและ อพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓								- โครงการจัดให้มี Work Instruction (WI) แผนอพยพและการฯ Work Instruction (WI) ระเบียบอัคคีภัย และฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งปี 2565 ได้จัดให้ การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 โดยมีอบต.และสภ.อำเภอ.ลำลูกกาเข้าร่วมซ้อม ดับเพลิงด้วย	-	เอกสารแนบที่ 38 Work Instruction (WI) แผนอพยพฯ เอกสารแนบที่ 39 Work Instruction (WI) ระเบียบ อัคคีภัย เอกสารแนบที่ 40 รายงานการซ้อมอพยพหนีไฟประจำ ปี 2565

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.7 การป้องกัน อัคคีภัย (ต่อ)	2. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 2 แห่ง บริเวณด้านหน้า ทางออกของโครงการ	✓								- โครงการติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงบริเวณด้านหน้าทางอาคาร โรงพยาบาลเดิมบริเวณทางออกจากโครงการ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-66 หัวรับน้ำดับเพลิงของโครงการ
	3. ติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงให้เห็นได้ชัดเจน	✓								- โครงการติดตั้งตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในพื้นที่โครงการใน ตำแหน่งที่เห็นได้ชัดเจน	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-67 ตู้อุปกรณ์ดับเพลิงในพื้นที่ โครงการ
	4. ติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ ป้องกันอัคคีภัย ที่บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นของอาคารรวมทั้ง ติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน	✓								- โครงการติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยที่บริเวณโถงลิฟต์ทุกชั้นของอาคาร รวมทั้งติดป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟให้เห็นได้ชัดเจน	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-68 แผนผังแสดงตำแหน่งหนีไฟและ อุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยบริเวณ โถงลิฟท์
	5. จัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) สำหรับสำรอง ไฟฟ้าในกรณีระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง	✓								- โครงการจัดให้มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator) สำหรับสำรองไฟฟ้าในกรณีระบบไฟฟ้าปกติขัดข้อง จำนวน 1 เครื่องอยู่ภายนอกอาคารฝั่งทิศตะวันตกของ โครงการ โดยระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ระบบไฟฟ้าของโครงการใช้งานได้ปกติ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-69 ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ
												ภาพถ่ายที่ 2.2-70 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator)

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดตรวจ	จุดตรวจ	จุดตรวจ	จุดตรวจ	จุดตรวจ	จุดตรวจ	จุดตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4. คุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์ 4.7 การป้องกันภัย (ต่อ)	6. จัดให้มีการติดตั้ง Emergency Light และ Fire Exit Light ชนิด แบตเตอรี่ ขนาด 12 V สามารถสำรองไฟได้นาน 3 ชั่วโมง สำหรับ ใช้ในกรณีแสงสว่างฉุกเฉินและป้ายทางออก	✓							- โครงการจัดให้มีการติดตั้ง Emergency Light และ Fire Exit Light ทุกชั้นของอาคารเพื่อบอกทางออกฉุกเฉิน	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-71 Emergency Light ในพื้นที่ โครงการ
	7. บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองให้ติดป้ายข้อแสดงสถานที่ติดต่อ หรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	✓							- บริเวณเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองโครงการติดป้ายข้อแสดง สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟขัดข้อง	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-70 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator)
	8. จัดให้มีพื้นที่จัดรวมพลไว้ภายในพื้นที่โครงการบริเวณที่จอดรถ รถจักรยานยนต์ด้านหน้าของโครงการมีขนาดพื้นที่ประมาณ 100 ตร.ม.	✓							- โครงการจัดให้มีพื้นที่จัดรวมพลไว้บริเวณด้านหน้าอาคาร ใหม่โครงการและจัดรวมพลบริเวณทางออกข้างอาคาร เดิม	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-72 จุดรวมพลภายในพื้นที่ โครงการ
	9. ติดป้าย “จุดรวมพล” บนพื้นที่สีเขียวที่กำหนดไว้ เพื่อการใช้ ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพและไม่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อการอื่น	✓							- โครงการติดป้าย “จุดรวมพล” บนพื้นที่สีเขียวที่กำหนดไว้ เพื่อการใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพและไม่นำไปใช้ ประโยชน์เพื่อการอื่น	-	
	10. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ดูแลพื้นที่สีเขียวดังกล่าวให้อยู่ในสภาพ เรียบร้อย ไม่มีเหตุการณ์ และไม่มีสิ่งกีดขวางการเข้าไปยังพื้นที่ สีเขียวที่กำหนดเป็นจุดรวมพล	✓							- โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายแม่บ้านรับผิดชอบดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณด้านข้างและด้านหน้า โครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ใน Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน-จัดให้เจ้าหน้าที่ไม่ ทากัน ดูแลตั้งแต่ต้นไม่เล็ก สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ใส่ปุ๋ย ต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง ฉีดยาฆ่าแมลงต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจสอบพร้อมบันทึกการตรวจสอบประจำวัน เพื่อให้พื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 7 ตารางการตรวจสวนสวน อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-3 เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุง รักษาพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต 5.1 สภาพเศรษฐกิจและ สังคม	1. หลังจากก่อสร้างโครงการแล้วเสร็จก่อนส่งมอบโครงการให้กับ เจ้าของโครงการ ต้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับ โครงการให้ประชาชนที่อยู่โดยรอบโครงการรับทราบอย่างทั่วถึง โดยมีข้อมูลที่ต้องประชาสัมพันธ์ มีดังนี้ - แผนการเปิดอาคารให้ผู้ใช้บริการและบุคลากรเข้าใช้อาคารของ โครงการ - ช่องทางการติดต่อแจ้งข้อร้องเรียน และรายชื่อผู้รับผิดชอบของ โครงการในการรับข้อร้องเรียนพร้อมเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ - มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการ ติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบความเรียบร้อย ภายในพื้นที่โครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง	✓							- โครงการประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการให้ ประชาชนที่อยู่โดยรอบโครงการรับทราบผ่านทาง เว็บไซต์ และมีตัวแทนโครงการลงพื้นที่สอบถาม ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน ความคิดเห็นจากชุมชน ที่อยู่โดยรอบ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับ โครงการให้ประชาชนที่อยู่โดยรอบโครงการ รับทราบ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 26 ตัวอย่างแบบสำรวจและสรุปผลการ สำรวจความพึงพอใจ โครงการ โรงพยาบาล ซีอีเอช ลำลูกกา
	3. ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และภายในอาคารโครงการโดยเฉพาะบริเวณจุดอันตราย	✓							- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบและบันทึกผลการตรวจสอบความ เรียบร้อยภายในพื้นที่โครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง	-	เอกสารแนบที่ 41 บันทึกผลการปฏิบัติงานของ พนักงานรักษาความปลอดภัย อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-27 พนักงานรักษาความปลอดภัย
									- โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณ ทางเข้า-ออกโครงการ และภายในอาคารโครงการ โดยเฉพาะบริเวณจุดอันตราย	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-73 กล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณ โครงการและห้องควบคุม CCTV

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ได้ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม	ปฏิบัติตาม	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. ดูนค่าต่อคุณภาพชีวิต 5.2 สาธารณสุข	1. จัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมภายใน พื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะ	✓					- โครงการจัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ถูก สุขลักษณะ และมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพร้อมบันทึกผลการตรวจ ประเมินด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมทั้งบริเวณภายในอาคาร	-	เอกสารแนบที่ 42 บันทึกการตรวจประเมิน ด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม
	2. ตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ มีประสิทธิภาพดีอยู่เสมอ	✓					อาคาร ภายในอาคาร การจัดการห้องส้วมและสิ่งปฏิกูล การควบคุม สัตว์ แมลงพาหะนำโรค การจัดการมูลฝอย การจัดการระบบบำบัด น้ำเสีย การชักพอก การดำเนินงานด้านอนามัย ระบบน้ำ อุปโภคบริโภค และการสุขาภิบาลอาหาร	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-74 การตรวจสอบระบบ สุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อมของโครงการ
	3. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ สิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากร กายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และคุณค่าการใช้ ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด	✓					- โครงการดำเนินการตามมาตรการป้องกัน แก้ไขและลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ได้แก่ ทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากร ชีวภาพ และคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์อย่างเคร่งครัด ตามที่ ได้รับเห็นชอบ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 1 สำเนาหนังสือเห็นชอบของ โครงการฯ
	4. จัดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้าน สุขภาพกาย และสุขภาพจิต	✓					- โครงการจัดให้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุขภาพกาย และสุขภาพจิต รวมทั้งจัดระบบสุขาภิบาล และอนามัยสิ่งแวดล้อม ภายในพื้นที่โครงการให้ถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ	-	-
(1) การคมนาคมเข้า ออกโครงการ	1. ติดตั้งเครื่องหมายจราจรที่ถนน และที่ลานจอดรถให้ ชัดเจนและในระยะทางพอสมควรที่จะมองเห็นได้ทันที	✓					- โครงการติดตั้งเครื่องหมายจราจรที่ถนน และที่ลานจอดรถชัดเจนและ ในระยะทางพอสมควรที่จะมองเห็นได้ก่อนเข้าสู่โครงการได้อย่าง ปลอดภัย	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-13 ป้ายสัญลักษณ์จราจร บนพื้นที่ทาง
	2. จัดให้มีเส้นแบ่งจราจรอย่างชัดเจน เพื่อความ เป็นระเบียบเรียบร้อยบริเวณลานจอดรถ	✓					- โครงการจัดให้มีการเดินรถทางเดียวและจัดทำเครื่องหมายจราจรบน พื้นทางและป้ายต่างๆ ให้ชัดเจน เพื่อป้องกันการสับสนของผู้ใช้	-	
	3. จัดให้มีกระถางต้นไม้ประดับตั้งไว้บริเวณจุดอับการมองเห็น ที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุจากการชนท้ายในโครงการ	✓					- โครงการจัดให้มีกระถางต้นไม้ประดับตั้งไว้บริเวณจุดอับการมองเห็นที่อาจ ก่อให้เกิดอุบัติเหตุจากการชนท้ายในโครงการ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-75 กระถางต้นไม้บริเวณจุดอับ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
		๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕			
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (1) การคมนาคมเข้า ออกโครงการ	4. ออกแบบให้ที่จอดรถให้มีลักษณะเปิดโล่งไม่ปิดทึบ มีลมพัดผ่านตลอดเวลา สามารถระบายอากาศได้ อย่างสะดวกตลอดเวลาไม่เกิดการสะสมของมลพิษ	✓							- โครงการออกแบบให้ที่จอดรถของอาคารมีช่องเปิด เพียงพอให้อากาศถ่ายเทได้อย่างสะดวกตลอดเวลา เพื่อ ป้องกันการสะสมของมลพิษ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-8 ช่องเปิดอาคารบริเวณที่ จอดรถ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-9 ที่จอดรถภายในอาคาร โครงการ
	5. จัดให้มีพื้นที่สีเขียว โดยการปลูกต้นไม้ชนิดต่าง ๆ เพื่อช่วยดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์โดยไม่รุก ล้ำถนนและไหล่ทาง	✓							- โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียว โดยการปลูกต้นไม้ชนิดต่าง ๆ บริเวณด้านหน้าและด้านข้างโครงการเพื่อช่วยดูดซับก๊าซ คาร์บอนไดออกไซด์โดยไม่รุกล้ำถนนและไหล่ทาง	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ
	6. จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือยามที่ผ่านการฝึกอบรมทักษะ ด้านการจราจรคอยอำนวยความสะดวกและจัดระบบ การจราจรบริเวณทางเข้า – ออกพื้นที่โครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง	✓							- โครงการจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง แบ่งเป็นกะเป็นเวลา 07.00-19.00 น. และกะกลางคืน เวลา 19.00-07.00 น. เพื่อบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ ผู้ใช้บริการและบุคลากรในการเข้า-ออกโครงการ ไม่ให้เกิด การกีดขวางกระแสจราจรบนถนนลำลูกกา โดยเน้นให้ รถสามารถเข้าโครงการได้สะดวก และรวดเร็วและขอความ ร่วมมือให้ผู้ใช้บริการภายในโครงการเดินรถตามการจัด จราจรอย่างเคร่งครัด เพื่อความสะดวกและปลอดภัยในการ เดินทาง	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-27 พนักงานรักษาความ ปลอดภัยบริเวณ ทางเข้า-ออกโครงการ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-28 การจราจรบนถนน ลำลูกกา

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
		๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗	๒๕๕๘	๒๕๕๙	๒๕๖๐	๒๕๖๑			
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (2) การเข้าใช้บริการของ ผู้ให้บริการ และ บุคลากร ภายใน โครงการ	1. สัรจวจอการและระบุนสาเหตุของปัญหา เพื่อกำหนดแนวทางการ ดำเนินการได้อย่างเหมาะสม โดยการเดินสำรวจหรือสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการและบุคลากรภายในโครงการ ในอาคารระบบระบายอากาศ เครื่องปรับอากาศ แหล่งมลพิษและ การบริหารจัดการที่เกี่ยวข้อง 2. ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และบุคลากรภายใน โครงการเกี่ยวกับการดูแลห้องพักอาศัยภายในโครงการ เช่น การทำความสะดวกสบายระบบระบายอากาศ	✓							- โครงการมีช่างซ่อมบำรุงเป็นผู้ตรวจสอบเครื่องฟอก อากาศ ระบบระบายอากาศ เครื่องปรับอากาศบริเวณ ต่างๆ ภายในอาคาร โดยพบว่าระบบระบายอากาศ ของโครงการอยู่ในสภาพใช้งานได้ปกติ	-	เอกสารแนบที่ 43 รายงานการปฏิบัติงานช่างซ่อม บำรุงประจำวัน
		✓							- โครงการจัดให้มีกิจกรรมเปิดไฟ-ปิดแอร์วันละ 1 ชั่วโมงทุกวันทั้งบริเวณชั้น 7 มีการติดป้ายณรงค์ บอร์ดประชาสัมพันธ์การใช้พลังงานระบบปรับอากาศ อย่างถูกวิธี และคู่มือการใช้อุปกรณ์ประกอบและสิ่ง อำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในห้องพักสำหรับ ผู้ให้บริการห้องพักร่วมภายใน เพื่อให้ระบบปรับอากาศ มีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น	-	เอกสารแนบที่ 44 คู่มือการใช้อุปกรณ์ประกอบ และสิ่งอำนวยความสะดวก ต่างๆ เอกสารแนบที่ 46 การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ ผู้ที่เกี่ยวข้องและบุคลากรของ โครงการเกี่ยวกับการดูแล ห้องพักอาศัยภายในโครงการ และการทำงานสะดวก ระบบอากาศ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5.คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (2) การเข้าใช้บริการของ ผู้ให้บริการและ บุคลากรภายใน โครงการ	3. ตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคารให้มีสิ่งกีดขวางการ ระบายอากาศ	✓						- โครงการมีช่างซ่อมบำรุงเป็นผู้ตรวจสอบช่องระบาย อากาศภายในอาคารทุกเดือน โดยตรวจสอบสภาพ ช่องระบายอากาศ สิ่งกีดขวาง และความสะอาด ผล การตรวจสอบระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ช่องระบายอากาศภายในอาคารไม่มีสิ่ง กีดขวางและสามารถระบายอากาศได้ปกติ	-	เอกสารแนบที่ 45 บันทึกการตรวจสอบช่องระบาย อากาศ ภาพถ่ายที่ 2.2-76 การตรวจสอบ ช่องระบายอากาศ
	4. จัดให้มีการติดตั้งระบบ CCTV เพื่อป้องกันเรื่องความปลอดภัย ของผู้ใช้บริการและบุคลากรภายในโครงการ	✓						- โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า- ออกโครงการ และภายในอาคารโครงการโดยเฉพาะ บริเวณจุดอันตรายเพื่อป้องกันเรื่องความปลอดภัย ของผู้ใช้บริการและบุคลากรภายในโครงการ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-73 กล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณ โครงการและห้องควบคุม CCTV

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (3) การกักเก็บน้ำในถัง เก็บน้ำสำรอง	1. ตรวจสอบโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดิน และชั้นหลังคา ให้มีความมั่นคงแข็งแรง ไม่มีรอยร้าว และรอยร้าว ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้าสู่ ถังเก็บน้ำได้	✓						- โครงการมีเจ้าหน้าที่บริษัท ไทยโพลีคอนส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ตรวจสอบดูแลโครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดิน และชั้นหลังคา ตามแผนการตรวจสอบงานโครงสร้างที่กำหนดไว้ โดยบริเวณ โครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดินและโครงสร้างถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า ได้ทำการตรวจสอบความแข็งแรงและผิวรั้วซึม ทุก 6 เดือน ผลการตรวจสอบช่วงเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2565 เมื่อ วันที่ 15 ธันวาคม 2565 พบว่า โครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดินและ โครงสร้างถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้ามีความแข็งแรงปรกติ ผิวไม่ รั้วซึม และมีความสะอาด	-	เอกสารแนบที่ 47 รายงานผลการตรวจสอบ โครงสร้างถังเก็บน้ำใต้ดิน เอกสารแนบที่ 48 Layout ถังสำรองน้ำ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-59 ถังสำรองน้ำใช้ชั้นใต้ดิน อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-60 ถังสำรองน้ำใช้ชั้นหลังคา
	2. ถังเก็บน้ำใต้ดินใช้เครื่องปั๊มและทับหน้าด้วยสียีพ็อก ซีที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน AWWA C 210 และ มอก. 1048-2539 ซึ่งมีความหนาต่อชั้นสูง มีการ ยึดเกาะดี ทนทาน ทนต่อแรงกระแทกและการขูด ขีด เพื่อความปลอดภัย ไม่ให้มีการปนเปื้อนและ ปลอดภัยสำหรับการบริโภค	✓						- ถังเก็บน้ำใต้ดินใช้ซีเมนต์มอร์ตาร์ฉาบ Sika Top Seal 107 ซึ่งมีความหนาต่อชั้นสูง มีการยึดเกาะดี ทนทาน ทนต่อ แรงกระแทกและการขูดขีด เพื่อความปลอดภัย ไม่ให้มีการ ปนเปื้อนและปลอดภัยสำหรับการบริโภค	-	เอกสารแนบที่ 49 รายละเอียดถังเก็บน้ำ ใต้ดินของโครงการ
	3. ฝาปิดถังเก็บน้ำใต้ดินจะต้องมีฝาปิดมิดชิดและยก สูงจากพื้นดิน เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของ น้ำภายนอกเข้าสู่ถังเก็บน้ำทางฝาปิด	✓						- โครงการออกแบบให้ฝาปิดถังเก็บน้ำใต้ดินมีฝาปิดมิดชิดและ ยกสูงจากพื้นดินเพื่อป้องกันการปนเปื้อนของน้ำภายนอกเข้า สู่ถังเก็บน้ำทางฝาปิด	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-59 ถังสำรองน้ำใช้ชั้นใต้ดิน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ตรวจ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (3) การกักเก็บน้ำใน ถังเก็บน้ำสำรอง (ต่อ)	4. กรณีที่อาคารโครงการมีการใช้สารเคมี เช่น ฉีดกำจัดปลวก มดแมลงสาบ ควรดำเนินการอย่าง ระมัดระวัง โดยเฉพาะบริเวณถังเก็บน้ำ เพื่อป้องกันไม่ไห้สารเคมีรั่วลงไปในถังเก็บ น้ำประปา	✓							- โครงการว่าจ้างทั้งหุ้นส่วนจำกัด โกลบอล เพสท์ เซอร์วิส เป็น ผู้ดูแลป้องกันและกำจัดแมลง (ปลวก มด แมลงสาบ หนู ยุง) ภายในโครงการ กรณีที่โครงการมีการใช้สารเคมีฉีดกำจัดปลวก มดแมลงสาบ จะดำเนินการอย่างระมัดระวัง โดยเฉพาะบริเวณถัง เก็บน้ำเพื่อป้องกันไม่ไห้สารเคมีรั่วลงไปในถังเก็บน้ำประปา	-	เอกสารแนบที่ 50 สัญญาว่าจ้างบริการดูแล ป้องกันและกำจัดแมลงฯ
	5. ตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของน้ำประปาเป็น ประจำ ในเรื่องของสี กลิ่น และรสชาติต่างๆ ที่ตก หล่นลงไปจนถึงกับน้ำ	✓							- โครงการมีเจ้าหน้าที่ช่างซ่อมบำรุงเป็นผู้ตรวจสอบมิเตอร์น้ำอาคาร ใหม่ มิเตอร์น้ำอาคารเก่า และลักษณะทางกายภาพของน้ำ ทุก เดือน โดยผลการตรวจสอบระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ลักษณะทางกายภาพของน้ำ (สี กลิ่น ชากปฏิกูล) ของน้ำประปาเป็นปกติ นอกจากนี้โครงการได้วิเคราะห์คุณภาพ น้ำประปาก่อนเข้าอุปโภค บริโภค เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2565 โดย ผลการวิเคราะห์ไม่พบเชื้อแบคทีเรียให้เกิดโรคในน้ำประปา	-	เอกสารแนบที่ 51 แบบฟอร์มตรวจตรวจเช็ค มิเตอร์น้ำ เอกสารแนบที่ 52 ผลการตรวจวิเคราะห์ คุณภาพน้ำประปา เอกสารแนบที่ 53 บันทึกการตรวจสอบลักษณะ ทางกายภาพของน้ำประปา
	6. สร้างความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ ทุก 6 เดือน เพื่อ ล้างตะกอนสนิม และคราบสกปรกที่เกาะตามผนัง หรือตะกอนของถังที่ไม่มีการหมุนเวียน โดยใช้ แปรงขัด และเครื่องสูบน้ำแรงดันสูงฉีดล้าง ไม่ใช้ น้ำยาล้างที่มีสารเคมีซึ่งอาจตกค้าง เพื่อสุขภาพ อนามัยที่ดีของผู้ใช้บริการและบุคลากรภายใน โครงการ	✓							- โครงการมีเจ้าหน้าที่ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ทุก 6 เดือน เพื่อล้างตะกอนสนิม และคราบสกปรกที่เกาะตามผนังหรือตะกอน ของถังที่ไม่มีการหมุนเวียน โดยใช้แปรงขัด และเครื่องสูบน้ำ แรงดันสูงฉีดล้าง ไม่ใช้น้ำยาล้างที่มีสารเคมีซึ่งอาจตกค้าง เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดีของผู้ใช้บริการและบุคลากรภายในโครงการ	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-77 การล้างทำความสะอาด ถังเก็บน้ำใช้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๐๑๖	๒๐๑๗	๒๐๑๘	๒๐๑๙	๒๐๒๐	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (4) การจัดการมูลฝอย	มาตรการให้มีการทิ้งขยะลงถังตามประเภทของขยะโดยติดป้าย ประชาสัมพันธ์ หรือแผ่นพับ เพื่อลดปริมาณขยะที่ต้องกำจัด	✓					- โครงการจัดให้มีป้ายข้อความเชิญชวนให้ลดปริมาณ มูลฝอยทิ้งไว้บริเวณโถงลิฟต์ หรือโถงทางเดิน หรือ บริเวณอื่นๆ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อให้ ความรู้เรื่องการคัดแยกมูลฝอยแต่ละประเภท	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2-2-52 ป้ายรณรงค์ลดปริมาณ มูลฝอยและจัดแยกมูลฝอย
	2. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดจากแต่ละส่วนมายัง ห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะใส่ในถุงมัดปากถุง แล้วลำเลียง แล้วลำเลียงขยะจากห้องพักขยะมูลฝอยแต่ละชั้นมายังห้อง พักขยะรวม อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	✓					- โครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดรวบรวม ขยะจากแต่ละส่วนมายังห้องพักขยะรวม โดยใช้ รถเข็นรวบรวมขยะใส่ในถุงมัดปากถุง แล้วลำเลียง ขยะจากห้องพักขยะมูลฝอยแต่ละชั้นมายังห้องพั กขยะรวม อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-39 พนักงานเก็บมูลฝอยประเภท ต่างๆ มาห้องพักมูลฝอย
	3. ให้พนักงานทำความสะอาดของโครงการ ทำหน้าที่ทำความสะอาด สะอาดและล้างพื้นห้องพักขยะรวม ภายหลังการเก็บขนขยะของ รถเก็บขนขยะทุกครั้ง เพื่อให้ห้องพักขยะรวมมีความสะอาดและ ถูกสุขลักษณะตลอดเวลา และเพื่อป้องกันแมลงและกลิ่นเหม็น รบกวน	✓					- โครงการมีแผนทำหน้าที่ทำความสะอาดและล้าง พื้นห้องพักขยะรวมภายหลังการเก็บขนขยะของรถ เก็บขนขยะทุกครั้ง เพื่อให้ห้องพักขยะรวมมีความ สะอาดและถูกสุขลักษณะตลอดเวลา และเพื่อ ป้องกันแมลงและกลิ่นเหม็นรบกวน	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-50 การทำความสะดวกห้องพักมู ลฝอยรวม
	4. จัดให้มีถังมูลฝอยที่มีฝาปิดมิดชิดเพื่อรองรับปริมาณขยะที่เกิดขึ้น จากส่วนต่างๆ ประจำแต่ละชั้นของโครงการ พร้อมทั้งจัดให้มี พนักงานทำความสะอาดจัดเก็บมูลฝอยไปห้องพักมูลฝอยรวม ของโครงการ	✓					- โครงการจัดให้มีพนักงานแม่บ้านทำความสะอาด รวบรวมขยะจากแต่ละส่วนมายังห้องพักขยะรวม โดยใช้รถเข็นรวบรวมขยะใส่ในถุงมัดปากถุง แล้ว ลำเลียงขยะจากห้องพักขยะมูลฝอยแต่ละชั้นมายัง ห้องพักขยะรวมอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-39 พนักงานเก็บมูลฝอยประเภท ต่างๆ มาห้องพักมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (4) การจัดการมูลฝอย (ต่อ)	5. ตรวจสอบไม่ให้มีขยะตกค้างภายในโครงการ หากมีขยะ ตกค้างภายในโครงการเกินกว่า 3 วัน ต้องรีบแจ้งองค์การ บริหารส่วนตำบลลำลูกกาให้เข้ามาดำเนินการเก็บขนและ นำไปกำจัดต่อไป	✓								- โครงการมีพนักงานแม่บ้านตรวจสอบไม่ให้มีขยะตกค้าง โดยอบต. ลำลูกกาจะเข้ามาเก็บขนขยะมูลฝอยของทุกวัน อังคาร ทั้งนี้ หากพบว่าขยะตกค้างภายในโครงการ ปริมาณมาก โครงการจะรีบแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบล ลำลูกกาให้เข้ามาดำเนินการเก็บขนและนำไปกำจัดต่อไป	-	เอกสารแนบที่ 54 หนังสือแจ้งทาง อบต.ลำลูกกา กรณีมี ขยะตกค้างในโครงการเกินกว่า 3 วัน อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-41 การเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไปโดยอบต. ลำลูกกา
	6. ห้องพักมูลฝอยต้องปิดมิดชิด เปิดเฉพาะช่วงที่มีเก็บขน มูลฝอยเท่านั้น เพื่อป้องกันการเกิดแหล่งเพาะพันธุ์ พาหะนำโรค เช่น หนู แมลงวัน แมลงสาบ เป็นต้น	✓								- ห้องพักมูลฝอยของโครงการปิดมิดชิด เปิดเฉพาะช่วงที่มี เก็บขนมูลฝอยเท่านั้น เพื่อป้องกันการเกิดแหล่งเพาะพันธุ์ สัตว์พาหะนำโรค เช่น หนู แมลงวัน แมลงสาบ เป็นต้น	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-40 ห้องพักมูลฝอยประเภทต่างๆ ของ โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (5) การจัดการน้ำเสีย	1. จัดให้มีการบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศเสียตะกอนแวน (Aeration activated sludge process : A/S) จำนวน 2 ชุด ระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 1 รองรับน้ำเสียรวมได้ 200 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 350 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 10 มิลลิกรัม/ลิตร) และระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 2 รองรับน้ำเสียรวมได้ 30 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 250 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร)	✓					- โครงการจัดให้มีการบำบัดน้ำเสียเติมอากาศจำนวน 2 ชุด ระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 1 ของอาคารใหม่ รองรับน้ำเสียรวมได้ 200 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 350 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 10 มิลลิกรัม/ลิตร) ประกอบด้วย บ่อตกไขมัน บ่อเกรอะ บ่อปรับสภาพ บ่อเติมอากาศ บ่อตกตะกอน บ่อย่อยตะกอน บ่อส้มฝัสดลอริน บ่อพักน้ำใส และระบบไอโซน สำหรับอาคารเดิมมีระบบบำบัดน้ำเสียชุดที่ 2 รองรับน้ำเสียรวมได้ 30 ลูกบาศก์เมตร/วัน (BOD เข้าระบบ 250 มิลลิกรัม/ลิตร และค่า BOD ที่ออกจากระบบ 20 มิลลิกรัม/ลิตร) โดยมีบริษัท เพ็รส์ เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ยกเว้น ค่า TDS ที่มีค่าไม่อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด อย่างไรก็ตามโครงการได้มีแผนตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบบำบัด และทำบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงาน ของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ (แบบ พทส.1) และรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (แบบพทส.2) เสนอหน่วยงานราชการทุกเดือน	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 14 คู่มือ การควบคุม ดูและระบบบำบัดน้ำเสียฯ อ้างอิงเอกสารแนบที่ 15 บันทึกการตรวจสอบดูและระบบบำบัดน้ำเสีย อ้างอิงเอกสารแนบที่ 16 ผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำเสียระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 ของบริษัท เพ็รส์ เทคโนโลยี จำกัด อ้างอิงเอกสารแนบที่ 17 แบบพทส. 1 และ พทส.2 อ้างอิงเอกสารแนบที่ 18 แผนการตรวจสอบ/ซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-17 ระบบบำบัดน้ำเสียภายในพื้นที่โครงการ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	จุดเฝ้าระวัง	จุดเฝ้าระวัง	จุดเฝ้าระวัง	จุดเฝ้าระวัง	มาตรการเฝ้าระวัง	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (5) การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	2. จัดให้มีบ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย (STORAGE TANK) มีปริมาตรกักเก็บ 60.0 ลูกบาศก์เมตร สามารถรองรับน้ำเสียได้อย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้หน่วยงานเอกชนนอกที่ทำการน้ำที่บำบัดหรือกำจัดน้ำเสียจากของเสียอันตรายนำไปบำบัดให้ถูกหลักสุขาภิบาลต่อไป	✓					- โครงการจัดให้มีบ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย (STORAGE TANK) อยู่บริเวณใกล้กับเครื่องสูบน้ำ สามารถรองรับน้ำเสียได้อย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้หน่วยงานเอกชนนอกที่ทำการน้ำที่บำบัดหรือกำจัดน้ำเสียจากของเสียอันตรายนำไปบำบัดให้ถูกหลักสุขาภิบาลต่อไป	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-18 บ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย
	3. ตรวจสอบคุณภาพน้ำหลังจากผ่านการบำบัดจากระบบบำบัดน้ำเสีย	✓					- โครงการมีบริษัท เฟิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียและเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดแล้วไปวิเคราะห์ทุกเดือน ซึ่งผลการวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ส่วนใหญ่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	-	รายละเอียดใน บทที่ 3
	4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓					- โครงการมีบริษัท เฟิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-19 เจ้าหน้าที่ดูแล รักษา และควบคุมการทำงานระบบบำบัดน้ำเสีย
	5. ประสานงานให้รถสูบสิ่งปฏิกูล เข้ามารับจากตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียเป็นประจำ	✓					- โครงการได้จ้างรถสูบสิ่งปฏิกูล แอวนวาร์ ซึ่งเป็นบุคคลภายนอกให้มารับสิ่งปฏิกูลจากตะกอนและบ่อไขมันเมื่อเดือนมิถุนายน 2565 เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้ดีอยู่เสมอ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 19 รายงานสรุปปริมาณกากตะกอน
	6. จัดให้มีการสูบสิ่งปฏิกูลเข้ามารับจากตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อเป็นการรักษาประสิทธิภาพการทำงานจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	✓						-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๑๐๐%	๘๐-๙๙%	๖๐-๗๙%	๔๐-๕๙%	๒๐-๓๙%	๐-๑๙%	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (5) การจัดการน้ำเสีย (ต่อ)	7. ในกรณีที่ระบบบำบัดน้ำเสียขัดข้อง/เกิดความเสียหายให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยทันที	✓						- โครงการมีบริษัท เฟิร์ส เทคโนโลยี จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลและควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการดำเนินงานที่ผ่านมาระบบบำบัดน้ำเสียยังไม่เกิดความเสียหาย	-	อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-19 เจ้าหน้าที่ดูแล รักษา และ ควบคุมการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสีย
(6) อุบัติเหตุจากการ เกิดเพลิงไหม้	1. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้องค์กรเห็นช่องทางเดินได้ และจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน ตัวอักษรสูง 15 เซนติเมตร รวมทั้งติดตามตรวจสอบ ระบบเป็นประจำทุก 3 เดือน	✓						- โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างเพื่อให้องค์กรเห็นช่องทางเดิน ไฟและจัดให้มีป้ายทางหนีไฟที่มองเห็นชัดเจน รวมทั้ง ติดตามตรวจสอบป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟทุก 3 เดือน โดยระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2565 พบว่า ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟมีความแข็งแรงและสะอาด	-	เอกสารแนบที่ 55 บันทึกการติดตามตรวจสอบป้าย แสดงเส้นทางหนีไฟ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-68 ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ
	2. จัดให้มีการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือน อัคคีภัยให้สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ หากพบว่ามี การเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รีบดำเนินการแก้ไข ทันที	✓						- โครงการมีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบโคมไฟแสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light) โดยตรวจสอบสถานะของหลอดไฟ ตำแหน่งการติดตั้งอยู่ในตำแหน่งที่ยึดติดแน่น และทดสอบ ระบบ (รีโมท/กดปุ่ม) โดยผลการตรวจสอบพบว่า โคมไฟ แสงสว่างฉุกเฉินอยู่ในสภาพปกติ	-	เอกสารแนบที่ 56 บันทึกการตรวจสอบ โคมไฟแสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light)
	3. จัดอบรมและซ้อมการอพยพคนหนีเพลิงไหม้ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยติดต่อประสานงานกับ ส่วนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล ตำบลลำลูกกาให้มาจัดอบรมและซักซ้อมแผน	✓						- โครงการจัดให้มี Work Instruction (WI) แผนอพยพและการ ฯ Work Instruction (WI) ระบุอัคคีภัยฯ และฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งปี 2565 ได้จัดให้มี การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2565 โดยมีอบต.และสภา.ลำลูกกาเข้าร่วมซ้อม ดับเพลิงด้วย	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 40 รายงานการซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2565

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รูปเขียน	รูปเขียน	รูปเขียน	รูปเขียน	รูปเขียน	รูปเขียน	รูปเขียน	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต (6) อุบัติเหตุจากการ เกิดเพลิงไหม้	4. จัดเตรียมหน่วยพยาบาลและรถพยาบาลไว้เพื่อ ช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย และนำผู้ที่ได้รับ บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลต่อไป	✓							- โครงการจัดเตรียมหน่วยพยาบาลและรถพยาบาลไว้เพื่อ ช่วยเหลือเบื้องต้นแก่ผู้ประสบภัย และนำผู้ที่ได้รับบาดเจ็บส่ง โรงพยาบาลต่อไป	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-78 รถพยาบาลของโครงการ
5.3 ทัศนียภาพและ พื้นที่สีเขียว	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวรวมทั้ง 421.11 ตร.ม. โดย จัดให้มีพื้นที่สีเขียวอยู่ที่ชั้นที่ 1 อยู่ในบริเวณพื้นที่ เปิดโล่งโดยพื้นที่สีเขียวข้างหลังทั้งหมดไม่มีอยู่ได้ อาคาร ขนาดพื้นที่ 373.27 ตร.ม. และบริเวณชั้นล่าง ปลูกไม้ยืนต้น 203.4 ตร.ม. และจัดให้มีเจ้าหน้าที่ ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการให้มีความ สวยงามอยู่เสมอ	✓							- โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายแม่บ้านรับผิดชอบดูแล บำรุงรักษา พื้นที่สีเขียวบริเวณด้านข้างและด้านหน้าโครงการ โดย กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ใน Work Instruction งาน สวน แผนกแม่บ้าน-ซักกรีต ให้รดน้ำต้นไม้ทุกวัน ดูแลตัดแต่ง ต้นไม้เล็ก สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ใส่ปุ๋ยต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง ฉีดยา ฆ่าแมลงต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจสอบพร้อมบันทึกการ ตรวจงานสวนประจำเดือนเพื่อให้พื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้ อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 5 Layout พื้นที่สีเขียวของโครงการ อ้างอิงเอกสารแนบที่ 6 Work Instruction งานสวน แผนก แม่บ้าน-ซักกรีต อ้างอิงเอกสารแนบที่ 7 ตารางการตรวจงานสวน อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-3 เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุง รักษาพื้นที่สีเขียว
	2. จัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้นในแนวที่ดินของโครงการ เพื่อเป็นแนวกันชนระหว่างอาคารของโครงการกับ พื้นที่ข้างเคียง	✓							- โครงการจัดให้มีการปลูกไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม บริเวณด้านข้างและ ด้านหน้าโครงการ โดยเฉพาะบริเวณด้านข้างแนวเขตที่ดิน เพื่อเป็นแนวกันชน	-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รูปที่ ๒	รูปที่ ๓	รูปที่ ๔	รูปที่ ๕	รูปที่ ๖	รูปที่ ๗	รูปที่ ๘	รูปที่ ๙	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต 5.3 ทัศนียภาพและ พื้นที่สีเขียว	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการ ให้มีความสวยงามอยู่เสมอ และหากพบว่าต้นไม้ ภายในโครงการตายต้องดำเนินการปลูกใหม่ ทดแทนทันที	✓								- โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายแม่บ้านรับผิดชอบดูแล บำรุงรักษา พื้นที่สีเขียวบริเวณด้านข้างและด้านหน้าโครงการ โดย กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ใน Work Instruction งาน สวน แผนกแม่บ้าน-ซักรีด ให้รดน้ำต้นไม้ทุกวัน ดูแลตัดแต่ง ต้นไม้เล็ก สับดาห้ละ 1 ครั้ง ใส่ปุ๋ยต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง ฉีดยา ฆ่าแมลงต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจสอบพร้อมบันทึกการ ตรวจงานสวนประจำเดือนเพื่อให้พื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้ อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ		
	4. ควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้ใช้บริการ และบุคลากรภายในโครงการในโครงการ มีให้เกิด ทัศนียภาพไม่ตื้อผู้พบเห็น	✓								- โครงการควบคุมดูแลการใช้ประโยชน์อาคารของผู้ใช้บริการ และบุคลากรภายในโครงการในโครงการ มีให้เกิดทัศนียภาพ ไม่ตื้อผู้พบเห็นและเลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้ กลมกลืนสอดคล้องกับอาคารอื่นโดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้ง ทางสายตา เลือกใช้สีของอาคารเป็นโทนสีอ่อนที่เย็นสบายตา ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพมากนัก ทาผนังนอก อาคารส่วนที่เป็นคอนกรีตเพื่อลดการสะท้อนแสง และทา ภายในอาคารเพื่อให้ห้องดูสว่างยิ่งขึ้น	-	ภาพถ่ายที่ 2.2-9 ลักษณะภายนอกของอาคาร
	5. เลือกใช้วัสดุตกแต่งภายนอกอาคารให้กลมกลืน สอดคล้องกับอาคารอื่นโดยรอบ เพื่อลดความขัดแย้ง ทางสายตา เลือกใช้สีของอาคารเป็นโทนสีอ่อนที่เย็น สบายตาไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านทัศนียภาพมาก นัก ทำผนังนอกอาคารส่วนที่เป็นคอนกรีตเพื่อลด การสะท้อนแสง และทาสีภายในอาคารเพื่อให้ห้องดู สว่างยิ่งขึ้น	✓									-	

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์กรประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	<div>๒๕๕๕</div> <div>๒๕๕๖</div> <div>๒๕๕๗</div> <div>๒๕๕๘</div> <div>๒๕๕๙</div> <div>๒๕๖๐</div> <div>๒๕๖๑</div> <div>๒๕๖๒</div> <div>๒๕๖๓</div> <div>๒๕๖๔</div> <div>๒๕๖๕</div> <div>๒๕๖๖</div> <div>๒๕๖๗</div> <div>๒๕๖๘</div> <div>๒๕๖๙</div> <div>๒๕๗๐</div> <div>๒๕๗๑</div> <div>๒๕๗๒</div> <div>๒๕๗๓</div> <div>๒๕๗๔</div> <div>๒๕๗๕</div> <div>๒๕๗๖</div> <div>๒๕๗๗</div> <div>๒๕๗๘</div> <div>๒๕๗๙</div> <div>๒๕๘๐</div> <div>๒๕๘๑</div> <div>๒๕๘๒</div> <div>๒๕๘๓</div> <div>๒๕๘๔</div> <div>๒๕๘๕</div> <div>๒๕๘๖</div> <div>๒๕๘๗</div> <div>๒๕๘๘</div> <div>๒๕๘๙</div> <div>๒๕๙๐</div> <div>๒๕๙๑</div> <div>๒๕๙๒</div> <div>๒๕๙๓</div> <div>๒๕๙๔</div> <div>๒๕๙๕</div> <div>๒๕๙๖</div> <div>๒๕๙๗</div> <div>๒๕๙๘</div> <div>๒๕๙๙</div> <div>๒๖๐๐</div> <div>๒๖๐๑</div> <div>๒๖๐๒</div> <div>๒๖๐๓</div> <div>๒๖๐๔</div> <div>๒๖๐๕</div> <div>๒๖๐๖</div> <div>๒๖๐๗</div> <div>๒๖๐๘</div> <div>๒๖๐๙</div> <div>๒๖๑๐</div> <div>๒๖๑๑</div> <div>๒๖๑๒</div> <div>๒๖๑๓</div> <div>๒๖๑๔</div> <div>๒๖๑๕</div> <div>๒๖๑๖</div> <div>๒๖๑๗</div> <div>๒๖๑๘</div> <div>๒๖๑๙</div> <div>๒๖๒๐</div> <div>๒๖๒๑</div> <div>๒๖๒๒</div> <div>๒๖๒๓</div> <div>๒๖๒๔</div> <div>๒๖๒๕</div> <div>๒๖๒๖</div> <div>๒๖๒๗</div> <div>๒๖๒๘</div> <div>๒๖๒๙</div> <div>๒๖๓๐</div> <div>๒๖๓๑</div> <div>๒๖๓๒</div> <div>๒๖๓๓</div> <div>๒๖๓๔</div> <div>๒๖๓๕</div> <div>๒๖๓๖</div> <div>๒๖๓๗</div> <div>๒๖๓๘</div> <div>๒๖๓๙</div> <div>๒๖๔๐</div> <div>๒๖๔๑</div> <div>๒๖๔๒</div> <div>๒๖๔๓</div> <div>๒๖๔๔</div> <div>๒๖๔๕</div> <div>๒๖๔๖</div> <div>๒๖๔๗</div> <div>๒๖๔๘</div> <div>๒๖๔๙</div> <div>๒๖๕๐</div> <div>๒๖๕๑</div> <div>๒๖๕๒</div> <div>๒๖๕๓</div> <div>๒๖๕๔</div> <div>๒๖๕๕</div> <div>๒๖๕๖</div> <div>๒๖๕๗</div> <div>๒๖๕๘</div> <div>๒๖๕๙</div> <div>๒๖๖๐</div> <div>๒๖๖๑</div> <div>๒๖๖๒</div> <div>๒๖๖๓</div> <div>๒๖๖๔</div> <div>๒๖๖๕</div> <div>๒๖๖๖</div> <div>๒๖๖๗</div> <div>๒๖๖๘</div> <div>๒๖๖๙</div> <div>๒๖๗๐</div> <div>๒๖๗๑</div> <div>๒๖๗๒</div> <div>๒๖๗๓</div> <div>๒๖๗๔</div> <div>๒๖๗๕</div> <div>๒๖๗๖</div> <div>๒๖๗๗</div> <div>๒๖๗๘</div> <div>๒๖๗๙</div> <div>๒๖๘๐</div> <div>๒๖๘๑</div> <div>๒๖๘๒</div> <div>๒๖๘๓</div> <div>๒๖๘๔</div> <div>๒๖๘๕</div> <div>๒๖๘๖</div> <div>๒๖๘๗</div> <div>๒๖๘๘</div> <div>๒๖๘๙</div> <div>๒๖๙๐</div> <div>๒๖๙๑</div> <div>๒๖๙๒</div> <div>๒๖๙๓</div> <div>๒๖๙๔</div> <div>๒๖๙๕</div> <div>๒๖๙๖</div> <div>๒๖๙๗</div> <div>๒๖๙๘</div> <div>๒๖๙๙</div> <div>๒๗๐๐</div> <div>๒๗๐๑</div> <div>๒๗๐๒</div> <div>๒๗๐๓</div> <div>๒๗๐๔</div> <div>๒๗๐๕</div> <div>๒๗๐๖</div> <div>๒๗๐๗</div> <div>๒๗๐๘</div> <div>๒๗๐๙</div> <div>๒๗๑๐</div> <div>๒๗๑๑</div> <div>๒๗๑๒</div> <div>๒๗๑๓</div> <div>๒๗๑๔</div> <div>๒๗๑๕</div> <div>๒๗๑๖</div> <div>๒๗๑๗</div> <div>๒๗๑๘</div> <div>๒๗๑๙</div> <div>๒๗๒๐</div> <div>๒๗๒๑</div> <div>๒๗๒๒</div> <div>๒๗๒๓</div> <div>๒๗๒๔</div> <div>๒๗๒๕</div> <div>๒๗๒๖</div> <div>๒๗๒๗</div> <div>๒๗๒๘</div> <div>๒๗๒๙</div> <div>๒๗๓๐</div> <div>๒๗๓๑</div> <div>๒๗๓๒</div> <div>๒๗๓๓</div> <div>๒๗๓๔</div> <div>๒๗๓๕</div> <div>๒๗๓๖</div> <div>๒๗๓๗</div> <div>๒๗๓๘</div> <div>๒๗๓๙</div> <div>๒๗๔๐</div> <div>๒๗๔๑</div> <div>๒๗๔๒</div> <div>๒๗๔๓</div> <div>๒๗๔๔</div> <div>๒๗๔๕</div> <div>๒๗๔๖</div> <div>๒๗๔๗</div> <div>๒๗๔๘</div> <div>๒๗๔๙</div> <div>๒๗๕๐</div> <div>๒๗๕๑</div> <div>๒๗๕๒</div> <div>๒๗๕๓</div> <div>๒๗๕๔</div> <div>๒๗๕๕</div> <div>๒๗๕๖</div> <div>๒๗๕๗</div> <div>๒๗๕๘</div> <div>๒๗๕๙</div> <div>๒๗๖๐</div> <div>๒๗๖๑</div> <div>๒๗๖๒</div> <div>๒๗๖๓</div> <div>๒๗๖๔</div> <div>๒๗๖๕</div> <div>๒๗๖๖</div> <div>๒๗๖๗</div> <div>๒๗๖๘</div> <div>๒๗๖๙</div> <div>๒๗๗๐</div> <div>๒๗๗๑</div> <div>๒๗๗๒</div> <div>๒๗๗๓</div> <div>๒๗๗๔</div> <div>๒๗๗๕</div> <div>๒๗๗๖</div> <div>๒๗๗๗</div> <div>๒๗๗๘</div> <div>๒๗๗๙</div> <div>๒๗๘๐</div> <div>๒๗๘๑</div> <div>๒๗๘๒</div> <div>๒๗๘๓</div> <div>๒๗๘๔</div> <div>๒๗๘๕</div> <div>๒๗๘๖</div> <div>๒๗๘๗</div> <div>๒๗๘๘</div> <div>๒๗๘๙</div> <div>๒๗๙๐</div> <div>๒๗๙๑</div> <div>๒๗๙๒</div> <div>๒๗๙๓</div> <div>๒๗๙๔</div> <div>๒๗๙๕</div> <div>๒๗๙๖</div> <div>๒๗๙๗</div> <div>๒๗๙๘</div> <div>๒๗๙๙</div> <div>๒๘๐๐</div> <div>๒๘๐๑</div> <div>๒๘๐๒</div> <div>๒๘๐๓</div> <div>๒๘๐๔</div> <div>๒๘๐๕</div> <div>๒๘๐๖</div> <div>๒๘๐๗</div> <div>๒๘๐๘</div> <div>๒๘๐๙</div> <div>๒๘๑๐</div> <div>๒๘๑๑</div> <div>๒๘๑๒</div> <div>๒๘๑๓</div> <div>๒๘๑๔</div> <div>๒๘๑๕</div> <div>๒๘๑๖</div> <div>๒๘๑๗</div> <div>๒๘๑๘</div> <div>๒๘๑๙</div> <div>๒๘๒๐</div> <div>๒๘๒๑</div> <div>๒๘๒๒</div> <div>๒๘๒๓</div> <div>๒๘๒๔</div> <div>๒๘๒๕</div> <div>๒๘๒๖</div> <div>๒๘๒๗</div> <div>๒๘๒๘</div> <div>๒๘๒๙</div> <div>๒๘๓๐</div> <div>๒๘๓๑</div> <div>๒๘๓๒</div> <div>๒๘๓๓</div> <div>๒๘๓๔</div> <div>๒๘๓๕</div> <div>๒๘๓๖</div> <div>๒๘๓๗</div> <div>๒๘๓๘</div> <div>๒๘๓๙</div> <div>๒๘๔๐</div> <div></div>
--------------------------------	--	---

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

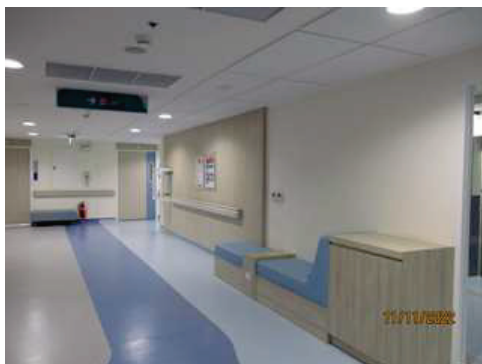
องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	ผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต 5.2 การบดบังทัศนภาพ	1. ออกแบบอาคารของโครงการ โดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 3 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง 2. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตามที่เสนอไว้ในรายงาน 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแล รักษาพื้นที่สีเขียวภายในโครงการ ให้มีความสวยงามอยู่เสมอ	✓							- โครงการออกแบบอาคารโดยจัดให้มีที่ว่างประมาณ 3 เมตร โดยรอบอาคาร และมีการเปิดพื้นที่ว่าง (Open Space) บริเวณด้านหน้าอาคารเพื่อให้กระแสลมสามารถระบายสู่สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกโครงการได้อย่างทั่วถึง - โครงการมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายแม่บ้านรับผิดชอบดูแล บำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวบริเวณด้านข้างและด้านหน้าโครงการ โดยกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ ใน Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน-ซักกรีด นำเดินไม่ทุกวัน ดูแลตัดแต่งต้นไม้เล็ก สับตาค้างละ 1 ครั้ง ใส่ปุ๋ยต้นไม้เดือนละ 1 ครั้ง ฉีดยาฆ่าแมลงต้นไม้นี้ เดือนละ 1 ครั้ง และตรวจสอบพร้อมบันทึกการตรวจงานสวนประจำเดือนเพื่อให้พื้นที่สีเขียวบริเวณต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	-	อ้างอิงเอกสารแนบที่ 4 Work Instruction งานสวน แผนกแม่บ้าน-ซักกรีด อ้างอิงเอกสารแนบที่ 5 ตารางการตรวจงานสวน อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ อ้างอิงภาพถ่ายที่ 2.2-3 เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุง รักษาพื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบ ทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไข ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	5. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต 5.2 การดับังทิศทางลม	✓	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่	รูปพื้นที่

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	รูปที่ ๑	รูปที่ ๒	รูปที่ ๓	รูปที่ ๔	รูปที่ ๕	รูปที่ ๖	รูปที่ ๗	รูปที่ ๘	รูปที่ ๙	รูปที่ ๑๐	รูปที่ ๑๑	รูปที่ ๑๒	รูปที่ ๑๓	รูปที่ ๑๔	รูปที่ ๑๕	รูปที่ ๑๖	รูปที่ ๑๗	รูปที่ ๑๘	รูปที่ ๑๙	รูปที่ ๒๐	รูปที่ ๒๑	รูปที่ ๒๒	รูปที่ ๒๓	รูปที่ ๒๔	รูปที่ ๒๕	รูปที่ ๒๖	รูปที่ ๒๗	รูปที่ ๒๘	รูปที่ ๒๙	รูปที่ ๓๐	รูปที่ ๓๑	รูปที่ ๓๒	รูปที่ ๓๓	รูปที่ ๓๔	รูปที่ ๓๕	รูปที่ ๓๖	รูปที่ ๓๗	รูปที่ ๓๘	รูปที่ ๓๙	รูปที่ ๔๐	รูปที่ ๔๑	รูปที่ ๔๒	รูปที่ ๔๓	รูปที่ ๔๔	รูปที่ ๔๕	รูปที่ ๔๖	รูปที่ ๔๗	รูปที่ ๔๘	รูปที่ ๔๙	รูปที่ ๕๐	รูปที่ ๕๑	รูปที่ ๕๒	รูปที่ ๕๓	รูปที่ ๕๔	รูปที่ ๕๕	รูปที่ ๕๖	รูปที่ ๕๗	รูปที่ ๕๘	รูปที่ ๕๙	รูปที่ ๖๐	รูปที่ ๖๑	รูปที่ ๖๒	รูปที่ ๖๓	รูปที่ ๖๔	รูปที่ ๖๕	รูปที่ ๖๖	รูปที่ ๖๗	รูปที่ ๖๘	รูปที่ ๖๙	รูปที่ ๗๐	รูปที่ ๗๑	รูปที่ ๗๒	รูปที่ ๗๓	รูปที่ ๗๔	รูปที่ ๗๕	รูปที่ ๗๖	รูปที่ ๗๗	รูปที่ ๗๘	รูปที่ ๗๙	รูปที่ ๘๐	รูปที่ ๘๑	รูปที่ ๘๒	รูปที่ ๘๓	รูปที่ ๘๔	รูปที่ ๘๕	รูปที่ ๘๖	รูปที่ ๘๗	รูปที่ ๘๘	รูปที่ ๘๙	รูปที่ ๙๐	รูปที่ ๙๑	รูปที่ ๙๒	รูปที่ ๙๓	รูปที่ ๙๔	รูปที่ ๙๕	รูปที่ ๙๖	รูปที่ ๙๗	รูปที่ ๙๘	รูปที่ ๙๙	รูปที่ ๑๐๐	รูปที่ ๑๐๑	รูปที่ ๑๐๒	รูปที่ ๑๐๓	รูปที่ ๑๐๔	รูปที่ ๑๐๕	รูปที่ ๑๐๖	รูปที่ ๑๐๗	รูปที่ ๑๐๘	รูปที่ ๑๐๙	รูปที่ ๑๑๐	รูปที่ ๑๑๑	รูปที่ ๑๑๒	รูปที่ ๑๑๓	รูปที่ ๑๑๔	รูปที่ ๑๑๕	รูปที่ ๑๑๖	รูปที่ ๑๑๗	รูปที่ ๑๑๘	รูปที่ ๑๑๙	รูปที่ ๑๒๐	รูปที่ ๑๒๑	รูปที่ ๑๒๒	รูปที่ ๑๒๓	รูปที่ ๑๒๔	รูปที่ ๑๒๕	รูปที่ ๑๒๖	รูปที่ ๑๒๗	รูปที่ ๑๒๘	รูปที่ ๑๒๙	รูปที่ ๑๓๐	รูปที่ ๑๓๑	รูปที่ ๑๓๒	รูปที่ ๑๓๓	รูปที่ ๑๓๔	รูปที่ ๑๓๕	รูปที่ ๑๓๖	รูปที่ ๑๓๗	รูปที่ ๑๓๘	รูปที่ ๑๓๙	รูปที่ ๑๔๐	รูปที่ ๑๔๑	รูปที่ ๑๔๒	รูปที่ ๑๔๓	รูปที่ ๑๔๔	รูปที่ ๑๔๕	รูปที่ ๑๔๖	รูปที่ ๑๔๗	รูปที่ ๑๔๘	รูปที่ ๑๔๙	รูปที่ ๑๕๐	รูปที่ ๑๕๑	รูปที่ ๑๕๒	รูปที่ ๑๕๓	รูปที่ ๑๕๔	รูปที่ ๑๕๕	รูปที่ ๑๕๖	รูปที่ ๑๕๗	รูปที่ ๑๕๘	รูปที่ ๑๕๙	รูปที่ ๑๖๐	รูปที่ ๑๖๑	รูปที่ ๑๖๒	รูปที่ ๑๖๓	รูปที่ ๑๖๔	รูปที่ ๑๖๕	รูปที่ ๑๖๖	รูปที่ ๑๖๗	รูปที่ ๑๖๘	รูปที่ ๑๖๙	รูปที่ ๑๗๐	รูปที่ ๑๗๑	รูปที่ ๑๗๒	รูปที่ ๑๗๓	รูปที่ ๑๗๔	รูปที่ ๑๗๕	รูปที่ ๑๗๖	รูปที่ ๑๗๗	รูปที่ ๑๗๘	รูปที่ ๑๗๙	รูปที่ ๑๘๐	รูปที่ ๑๘๑	รูปที่ ๑๘๒	รูปที่ ๑๘๓	รูปที่ ๑๘๔	รูปที่ ๑๘๕	รูปที่ ๑๘๖	รูปที่ ๑๘๗	รูปที่ ๑๘๘	รูปที่ ๑๘๙	รูปที่ ๑๙๐	รูปที่ ๑๙๑	รูปที่ ๑๙๒	รูปที่ ๑๙๓	รูปที่ ๑๙๔	รูปที่ ๑๙๕	รูปที่ ๑๙๖	รูปที่ ๑๙๗	รูปที่ ๑๙๘	รูปที่ ๑๙๙	รูปที่ ๒๐๐	รูปที่ ๒๐๑	รูปที่ ๒๐๒	รูปที่ ๒๐๓	รูปที่ ๒๐๔	รูปที่ ๒๐๕	รูปที่ ๒๐๖	รูปที่ ๒๐๗	รูปที่ ๒๐๘	รูปที่ ๒๐๙	รูปที่ ๒๑๐	รูปที่ ๒๑๑	รูปที่ ๒๑๒	รูปที่ ๒๑๓	รูปที่ ๒๑๔	รูปที่ ๒๑๕	รูปที่ ๒๑๖	รูปที่ ๒๑๗	รูปที่ ๒๑๘	รูปที่ ๒๑๙	รูปที่ ๒๒๐	รูปที่ ๒๒๑	รูปที่ ๒๒๒	รูปที่ ๒๒๓	รูปที่ ๒๒๔	รูปที่ ๒๒๕	รูปที่ ๒๒๖	รูปที่ ๒๒๗	รูปที่ ๒๒๘	รูปที่ ๒๒๙	รูปที่ ๒๓๐	รูปที่ ๒๓๑	รูปที่ ๒๓๒	รูปที่ ๒๓๓	รูปที่ ๒๓๔	รูปที่ ๒๓๕	รูปที่ ๒๓๖	รูปที่ ๒๓๗	รูปที่ ๒๓๘	รูปที่ ๒๓๙	รูปที่ ๒๔๐	รูปที่ ๒๔๑	รูปที่ ๒๔๒	รูปที่ ๒๔๓	รูปที่ ๒๔๔	รูปที่ ๒๔๕	รูปที่ ๒๔๖	รูปที่ ๒๔๗	รูปที่ ๒๔๘	รูปที่ ๒๔๙	รูปที่ ๒๕๐	รูปที่ ๒๕๑	รูปที่ ๒๕๒	รูปที่ ๒๕๓	รูปที่ ๒๕๔	รูปที่ ๒๕๕	รูปที่ ๒๕๖	รูปที่ ๒๕๗	รูปที่ ๒๕๘	รูปที่ ๒๕๙	รูปที่ ๒๖๐	รูปที่ ๒๖๑	รูปที่ ๒๖๒	รูปที่ ๒๖๓	รูปที่ ๒๖๔	รูปที่ ๒๖๕	รูปที่ ๒๖๖	รูปที่ ๒๖๗	รูปที่ ๒๖๘	รูปที่ ๒๖๙	รูปที่ ๒๗๐	รูปที่ ๒๗๑	รูปที่ ๒๗๒	รูปที่ ๒๗๓	รูปที่ ๒๗๔	รูปที่ ๒๗๕	รูปที่ ๒๗๖	รูปที่ ๒๗๗	รูปที่ ๒๗๘	รูปที่ ๒๗๙	รูปที่ ๒๘๐	รูปที่ ๒๘๑	รูปที่ ๒๘๒	รูปที่ ๒๘๓	รูปที่ ๒๘๔	รูปที่ ๒๘๕	รูปที่ ๒๘๖	รูปที่ ๒๘๗	รูปที่ ๒๘๘	รูปที่ ๒๘๙	รูปที่ ๒๙๐	รูปที่ ๒๙๑	รูปที่ ๒๙๒	รูปที่ ๒๙๓	รูปที่ ๒๙๔	รูปที่ ๒๙๕	รูปที่ ๒๙๖	รูปที่ ๒๙๗	รูปที่ ๒๙๘	รูปที่ ๒๙๙	รูปที่ ๓๐๐	รูปที่ ๓๐๑	รูปที่ ๓๐๒	รูปที่ ๓๐๓	รูปที่ ๓๐๔	รูปที่ ๓๐๕	รูปที่ ๓๐๖	รูปที่ ๓๐๗	รูปที่ ๓๐๘	รูปที่ ๓๐๙	รูปที่ ๓๑๐	รูปที่ ๓๑๑	รูปที่ ๓๑๒	รูปที่ ๓๑๓	รูปที่ ๓๑๔	รูปที่ ๓๑๕	รูปที่ ๓๑๖	รูปที่ ๓๑๗	รูปที่ ๓๑๘	รูปที่ ๓๑๙	รูปที่ ๓๒๐	รูปที่ ๓๒๑	รูปที่ ๓๒๒	รูปที่ ๓๒๓	รูปที่ ๓๒๔	รูปที่ ๓๒๕	รูปที่ ๓๒๖	รูปที่ ๓๒๗	รูปที่ ๓๒๘	รูปที่ ๓๒๙	รูปที่ ๓๓๐	รูปที่ ๓๓๑	รูปที่ ๓๓๒	รูปที่ ๓๓๓	รูปที่ ๓๓๔	รูปที่ ๓๓๕	รูปที่ ๓๓๖	รูปที่ ๓๓๗	รูปที่ ๓๓๘	รูปที่ ๓๓๙	รูปที่ ๓๔๐	รูปที่ ๓๔๑	รูปที่ ๓๔๒	รูปที่ ๓๔๓	รูปที่ ๓๔๔	รูปที่ ๓๔๕	รูปที่ ๓๔๖	รูปที่ ๓๔๗	รูปที่ ๓๔๘	รูปที่ ๓๔๙	รูปที่ ๓๕๐	รูปที่ ๓๕๑	รูปที่ ๓๕๒	รูปที่ ๓๕๓	รูปที่ ๓๕๔	รูปที่ ๓๕๕	รูปที่ ๓๕๖	รูปที่ ๓๕๗	รูปที่ ๓๕๘	รูปที่ ๓๕๙	รูปที่ ๓๖๐	รูปที่ ๓๖๑	รูปที่ ๓๖๒	รูปที่ ๓๖๓	รูปที่ ๓๖๔	รูปที่ ๓๖๕	รูปที่ ๓๖๖	รูปที่ ๓๖๗	รูปที่ ๓๖๘	รูปที่ ๓๖๙	รูปที่ ๓๗๐	รูปที่ ๓๗๑	รูปที่ ๓๗๒	รูปที่ ๓๗๓	รูปที่ ๓๗๔	รูปที่ ๓๗๕	รูปที่ ๓๗๖	รูปที่ ๓๗๗	รูปที่ ๓๗๘	รูปที่ ๓๗๙	รูปที่ ๓๘๐	รูปที่ ๓๘๑	รูปที่ ๓๘๒	รูปที่ ๓๘๓	รูปที่ ๓๘๔	รูปที่ ๓๘๕	รูปที่ ๓๘๖	รูปที่ ๓๘๗	รูปที่ ๓๘๘	รูปที่ ๓๘๙	รูปที่ ๓๙๐	รูปที่ ๓๙๑	รูปที่ ๓๙๒	รูปที่ ๓๙๓	รูปที่ ๓๙๔	รูปที่ ๓๙๕	รูปที่ ๓๙๖	รูปที่ ๓๙๗	รูปที่ ๓๙๘	รูปที่ ๓๙๙	รูปที่ ๔๐๐	รูปที่ ๔๐๑	รูปที่ ๔๐๒	รูปที่ ๔๐๓	รูปที่ ๔๐๔	รูปที่ ๔๐๕	รูปที่ ๔๐๖	รูปที่ ๔๐๗	รูปที่ ๔๐๘	รูปที่ ๔๐๙	รูปที่ ๔๑๐	รูปที่ ๔๑๑	รูปที่ ๔๑๒	รูปที่ ๔๑๓	รูปที่ ๔๑๔	รูปที่ ๔๑๕	รูปที่ ๔๑๖	รูปที่ ๔๑๗	รูปที่ ๔๑๘	รูปที่ ๔๑๙	รูปที่ ๔๒๐	รูปที่ ๔๒๑	รูปที่ ๔๒๒	รูปที่ ๔๒๓	รูปที่ ๔๒๔	รูปที่ ๔๒๕	รูปที่ ๔๒๖	รูปที่ ๔๒๗	รูปที่ ๔๒๘	รูปที่ ๔๒๙	รูปที่ ๔๓๐	รูปที่ ๔๓๑	รูปที่ ๔๓๒	รูปที่ ๔๓๓	รูปที่ ๔๓๔	รูปที่ ๔๓๕	รูปที่ ๔๓๖	รูปที่ ๔๓๗	รูปที่ ๔๓๘	รูปที่ ๔๓๙	รูปที่ ๔๔๐	รูปที่ ๔๔๑	รูปที่ ๔๔๒	รูปที่ ๔๔๓	รูปที่ ๔๔๔	รูปที่ ๔๔๕	รูปที่ ๔๔๖	รูปที่ ๔๔๗	รูปที่ ๔๔๘	รูปที่ ๔๔๙	รูปที่ ๔๕๐	รูปที่ ๔๕๑	รูปที่ ๔๕๒	รูปที่ ๔๕๓	รูปที่ ๔๕๔	รูปที่ ๔๕๕	รูปที่ ๔๕๖	รูปที่ ๔๕๗	รูปที่ ๔๕๘	รูปที่ ๔๕๙	รูปที่ ๔๖๐	รูปที่ ๔๖๑	รูปที่ ๔๖๒	รูปที่ ๔๖๓	รูปที่ ๔๖๔	รูปที่ ๔๖๕	รูปที่ ๔๖๖	รูปที่ ๔๖๗	รูปที่ ๔๖๘	รูปที่ ๔๖๙	รูปที่ ๔๗๐	รูปที่ ๔๗๑	รูปที่ ๔๗๒	รูปที่ ๔๗๓	รูปที่ ๔๗๔	รูปที่ ๔๗๕	รูปที่ ๔๗๖	รูปที่ ๔๗๗	รูปที่ ๔๗๘	รูปที่ ๔๗๙	รูปที่ ๔๘๐	รูปที่ ๔๘๑	รูปที่ ๔๘๒	รูปที่ ๔๘๓	รูปที่ ๔๘๔	รูปที่ ๔๘๕	รูปที่ ๔๘๖	รูปที่ ๔๘๗	รูปที่ ๔๘๘	รูปที่ ๔๘๙	รูปที่ ๔๙๐	รูปที่ ๔๙๑	รูปที่ ๔๙๒	รูปที่ ๔๙๓	รูปที่ ๔๙๔	รูปที่ ๔๙๕	รูปที่ ๔๙๖	รูปที่ ๔๙๗	รูปที่ ๔๙๘	รูปที่ ๔๙๙	รูปที่ ๕๐๐	รูปที่ ๕๐๑	รูปที่ ๕๐๒	รูปที่ ๕๐๓	รูปที่ ๕๐๔	รูปที่ ๕๐๕	รูปที่ ๕๐๖	รูปที่ ๕๐๗	รูปที่ ๕๐๘	รูปที่ ๕๐๙	รูปที่ ๕๑๐	รูปที่ ๕๑๑	รูปที่ ๕๑๒	รูปที่ ๕๑๓	รูปที่ ๕๑๔	รูปที่ ๕๑๕	รูปที่ ๕๑๖	รูปที่ ๕๑๗	รูปที่ ๕๑๘	รูปที่ ๕๑๙	รูปที่ ๕๒๐	รูปที่ ๕๒๑	รูปที่ ๕๒๒	รูปที่ ๕๒๓	รูปที่ ๕๒๔	รูปที่ ๕๒๕	รูปที่ ๕๒๖	รูปที่ ๕๒๗	รูปที่ ๕๒๘	รูปที่ ๕๒๙	รูปที่ ๕๓๐	รูปที่ ๕๓๑	รูปที่ ๕๓๒	รูปที่ ๕๓๓	รูปที่ ๕๓๔	รูปที่ ๕๓๕	รูปที่ ๕๓๖	รูปที่ ๕๓๗	รูปที่ ๕๓๘	รูปที่ ๕๓๙	รูปที่ ๕๔๐	รูปที่ ๕๔๑	รูปที่ ๕๔๒	รูปที่ ๕๔๓	รูปที่ ๕๔๔	รูปที่ ๕๔๕	รูปที่ ๕๔๖	รูปที่ ๕๔๗	รูปที่ ๕๔๘	รูปที่ ๕๔๙	รูปที่ ๕๕๐	รูปที่ ๕๕๑	รูปที่ ๕๕๒	รูปที่ ๕๕๓	รูปที่ ๕๕๔	รูปที่ ๕๕๕	รูปที่ ๕๕๖	รูปที่ ๕๕๗	รูปที่ ๕๕๘	รูปที่ ๕๕๙	รูปที่ ๕๖๐	รูปที่ ๕๖๑	รูปที่ ๕๖๒	รูปที่ ๕๖๓	รูปที่ ๕๖๔	รูปที่ ๕๖๕	รูปที่ ๕๖๖	รูปที่ ๕๖๗	รูปที่ ๕๖๘	รูปที่ ๕๖๙	รูปที่ ๕๗๐	รูปที่ ๕๗๑	รูปที่ ๕๗๒	รูปที่ ๕๗๓	รูปที่ ๕๗๔	รูปที่ ๕๗๕	รูปที่ ๕๗๖	รูปที่ ๕๗๗	รูปที่ ๕๗๘	รูปที่ ๕๗๙	รูปที่ ๕๘๐	รูปที่ ๕๘๑	รูปที่ ๕๘๒	รูปที่ ๕๘๓	รูปที่ ๕๘๔	รูปที่ ๕๘๕	รูปที่ ๕๘๖	รูปที่ ๕๘๗	รูปที่ ๕๘๘	รูปที่ ๕๘๙	รูปที่ ๕๙๐	รูปที่ ๕๙๑	รูปที่ ๕๙๒	รูปที่ ๕๙๓	รูปที่ ๕๙๔	รูปที่ ๕๙๕	รูปที่ ๕๙๖	รูปที่ ๕๙๗	รูปที่ ๕๙๘	รูปที่ ๕๙๙	รูปที่ ๖๐๐	รูปที่ ๖๐๑	รูปที่ ๖๐๒	รูปที่ ๖๐๓	รูปที่ ๖๐๔	รูปที่ ๖๐๕	รูปที่ ๖๐๖	รูปที่ ๖๐๗	รูปที่ ๖๐๘	รูปที่ ๖๐๙	รูปที่ ๖๑๐	รูปที่ ๖๑๑	รูปที่ ๖๑๒	รูปที่ ๖๑๓	รูปที่ ๖๑๔	รูปที่ ๖๑๕	รูปที่ ๖๑๖	รูปที่ ๖๑๗	รูปที่ ๖๑๘	รูปที่ ๖๑๙	รูปที่ ๖๒๐	รูปที่ ๖๒๑	รูปที่ ๖๒๒	รูปที่ ๖๒๓	รูปที่ ๖๒๔	รูปที่ ๖๒๕	รูปที่ ๖๒๖	รูปที่ ๖๒๗	รูปที่ ๖๒๘	รูปที่ ๖๒๙	รูปที่ ๖๓๐	รูปที่ ๖๓๑	รูปที่ ๖๓๒	รูปที่ ๖๓๓	รูปที่ ๖๓๔	รูปที่ ๖๓๕	รูปที่ ๖๓๖	รูปที่ ๖๓๗	รูปที่ ๖๓๘	รูปที่ ๖๓๙	รูปที่ ๖๔๐	รูปที่ ๖๔๑	รูปที่ ๖๔๒	รูปที่ ๖๔๓	รูปที่ ๖๔๔	รูปที่ ๖๔๕	รูปที่ ๖๔๖	รูปที่ ๖๔๗	รูปที่ ๖๔๘	รูปที่ ๖๔๙	รูปที่ ๖๕๐	รูปที่ ๖๕๑	รูปที่ ๖๕๒	รูปที่ ๖๕๓	รูปที่ ๖๕๔	รูปที่ ๖๕๕	รูปที่ ๖๕๖	รูปที่ ๖๕๗	รูปที่ ๖๕๘	รูปที่ ๖๕๙	รูปที่ ๖๖๐	รูปที่ ๖๖๑	รูปที่ ๖๖๒	รูปที่ ๖๖๓	รูปที่ ๖๖๔	รูปที่ ๖๖๕	รูปที่ ๖๖๖	รูปที่ ๖๖๗	รูปที่ ๖๖๘	รูปที่ ๖๖๙	รูปที่ ๖๗๐	รูปที่ ๖๗๑	รูปที่ ๖๗๒	รูปที่ ๖๗๓	รูปที่ ๖๗๔	รูปที่ ๖๗๕	รูปที่ ๖๗๖	รูปที่ ๖๗๗	รูปที่ ๖๗๘	รูปที่ ๖๗๙	รูปที่ ๖๘๐	รูปที่ ๖๘๑	รูปที่ ๖๘๒	รูปที่ ๖๘๓	รูปที่ ๖๘๔	รูปที่ ๖๘๕	รูปที่ ๖๘๖	รูปที่ ๖๘๗	รูปที่ ๖๘๘	รูปที่ ๖๘๙	รูปที่ ๖๙๐	รูปที่ ๖๙๑	รูปที่ ๖๙๒	รูปที่ ๖๙๓	รูปที่ ๖๙๔	รูปที่ ๖๙๕	รูปที่ ๖๙๖	รูปที่ ๖๙๗	รูปที่ ๖๙๘	รูปที่ ๖๙๙	รูปที่ ๗๐๐	รูปที่ ๗๐๑	รูปที่ ๗๐๒	รูปที่ ๗๐๓	รูปที่ ๗๐๔	รูปที่ ๗๐๕	รูปที่ ๗๐๖	รูปที่ ๗๐๗	รูปที่ ๗๐๘	รูปที่ ๗๐๙	รูปที่ ๗๑๐	รูปที่ ๗๑๑	รูปที่ ๗๑๒	รูปที่ ๗๑๓	รูปที่ ๗๑๔	รูปที่ ๗๑๕	รูปที่ ๗๑๖	รูปที่ ๗๑๗	รูปที่ ๗๑๘	รูปที่ ๗๑๙	รูปที่ ๗๒๐	รูปที่ ๗๒๑	รูปที่ ๗๒๒	รูปที่ ๗๒๓	รูปที่ ๗๒๔	รูปที่ ๗๒๕	รูปที่ ๗๒๖	รูปที่ ๗๒๗	รูปที่ ๗๒๘	รูปที่ ๗๒๙	รูปที่ ๗๓๐	รูปที่ ๗๓๑	รูปที่ ๗๓๒	รูปที่ ๗๓๓	รูปที่ ๗๓๔	รูปที่ ๗๓๕	รูปที่ ๗๓๖	รูปที่ ๗๓๗	รูปที่ ๗๓๘	รูปที่ ๗๓๙	รูปที่ ๗๔๐	รูปที่ ๗๔๑	รูปที่ ๗๔๒	รูปที่ ๗๔๓	รูปที่ ๗๔๔	รูปที่ ๗๔๕	รูปที่ ๗๔๖	รูปที่ ๗๔๗	รูปที่ ๗๔๘	รูปที่ ๗๔๙	รูปที่ ๗๕๐	รูปที่ ๗๕๑	รูปที่ ๗๕๒	รูปที่ ๗๕๓	รูปที่ ๗๕๔	รูปที่ ๗๕๕	รูปที่ ๗๕๖	รูปที่ ๗๕๗	รูปที่ ๗๕๘	รูปที่ ๗๕๙	รูปที่ ๗๖๐	รูปที่ ๗๖๑	รูปที่ ๗๖๒	รูปที่ ๗๖๓	รูปที่ ๗๖๔	รูปที่ ๗๖๕	รูปที่ ๗๖๖	รูปที่ ๗๖๗	รูปที่ ๗๖๘	รูปที่ ๗๖๙	รูปที่ ๗๗๐	รูปที่ ๗๗๑	รูปที่ ๗๗๒	รูปที่ ๗๗๓	รูปที่ ๗๗๔	รูปที่ ๗๗๕	รูปที่ ๗๗๖	รูปที่ ๗๗๗	รูปที่ ๗๗๘	รูปที่ ๗๗๙	รูปที่ ๗๘๐	รูปที่ ๗๘๑	รูปที่ ๗๘๒	รูปที่ ๗๘๓	รูปที่ ๗๘๔	รูปที่ ๗๘๕	รูปที่ ๗๘๖	รูปที่ ๗๘๗	รูปที่ ๗๘๘	รูปที่ ๗๘๙	รูปที่ ๗๙๐	รูปที่ ๗๙๑	รูปที่ ๗๙๒	รูปที่ ๗๙๓	รูปที่ ๗๙๔	รูปที่ ๗๙๕	รูปที่ ๗๙๖	รูปที่ ๗๙๗	รูปที่ ๗๙๘	รูปที่ ๗๙๙	รูปที่ ๘๐๐	รูปที่ ๘๐๑	รูปที่ ๘๐๒	รูปที่ ๘๐๓	รูปที่ ๘๐๔	รูปที่ ๘๐๕	รูปที่ ๘๐๖	รูปที่ ๘๐๗	รูปที่ ๘๐๘	รูปที่ ๘๐๙	รูปที่ ๘๑๐	รูปที่ ๘๑๑	รูปที่ ๘๑๒	รูปที่ ๘๑๓	รูปที่ ๘๑๔	รูปที่ ๘๑๕	รูปที่ ๘๑๖	รูปที่ ๘๑๗	รูปที่ ๘๑๘	รูปที่ ๘๑๙	รูปที่ ๘๒๐	รูปที่ ๘๒๑	รูปที่ ๘๒๒	รูปที่ ๘๒๓	รูปที่ ๘๒๔	รูปที่ ๘๒๕	รูปที่ ๘๒๖	รูปที่ ๘๒๗	รูปที่ ๘๒๘	รูปที่ ๘๒๙	รูปที่ ๘๓๐	รูปที่ ๘๓๑	รูปที่ ๘๓๒	รูปที่ ๘๓๓	รูปที่ ๘๓๔	รูปที่ ๘๓๕	รูปที่ ๘๓๖	รูปที่ ๘๓๗	รูปที่ ๘๓๘	รูปที่ ๘๓๙	รูปที่ ๘๔๐	รูปที่ ๘๔๑	รูปที่ ๘๔๒	รูปที่ ๘๔๓	รูปที่ ๘๔๔	รูปที่ ๘๔๕	รูปที่ ๘๔๖	รูปที่ ๘๔๗	รูปที่ ๘๔๘	รูปที่ ๘๔๙	รูปที่ ๘๕๐	รูปที่ ๘๕๑	รูปที่ ๘๕๒	รูปที่ ๘๕๓	รูปที่ ๘๕๔	รูปที่ ๘๕๕	รูปที่ ๘๕๖	รูปที่ ๘๕๗	รูปที่ ๘๕๘	รูปที่ ๘๕๙	รูปที่ ๘๖๐	รูปที่ ๘๖๑	รูปที่ ๘๖๒	รูปที่ ๘๖๓	รูปที่ ๘๖๔	รูปที่ ๘๖๕	รูปที่ ๘๖๖	รูปที่ ๘๖๗	รูปที่ ๘๖๘	รูปที่ ๘๖๙	รูปที่ ๘๗๐	รูปที่ ๘๗๑	รูปที่ ๘๗๒	รูปที่ ๘๗๓	รูปที่ ๘๗๔	รูปที่ ๘๗๕	รูปที่ ๘๗๖	รูปที่ ๘๗๗	รูปที่ ๘๗๘	รูปที่ ๘๗๙	รูปที่ ๘๘๐	รูปที่ ๘๘๑	รูปที่ ๘๘๒	รูปที่ ๘๘๓	รูปที่ ๘๘๔	รูปที่ ๘๘๕	รูปที่ ๘๘๖	รูปที่ ๘๘๗	รูปที่ ๘๘๘	รูปที่ ๘๘๙	รูปที่ ๘๙๐	รูปที่ ๘๙๑	รูปที่ ๘๙๒	รูปที่ ๘๙๓	รูปที่ ๘๙๔	รูปที่ ๘๙๕	รูปที่ ๘๙๖	รูปที่ ๘๙๗	รูปที่ ๘๙๘	รูปที่
--------------------------	--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	--------



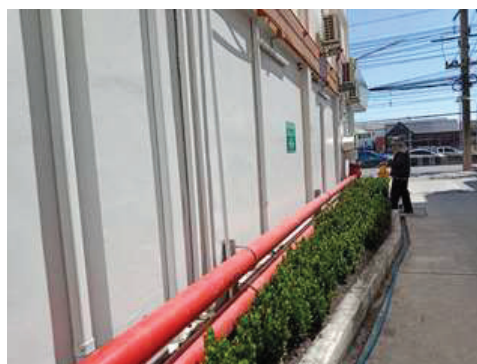
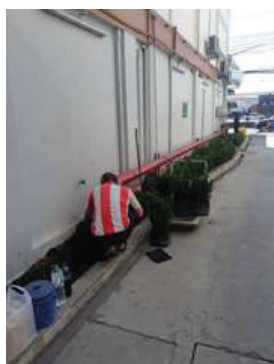
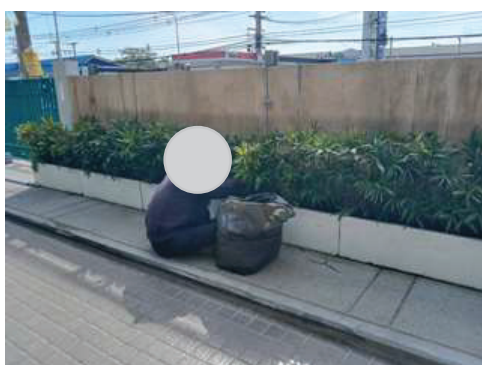
ภาพถ่ายที่ 2.2-1 ความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ



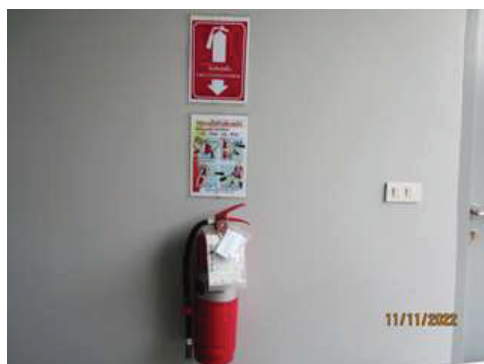
ภาพถ่ายที่ 2.2-2 พื้นที่สีเขียวของโครงการ (ต่อ)



ภาพถ่ายที่ 2.2-3 เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว



ภาพถ่ายที่ 2.2-4 อุปกรณ์กรณีการเกิดแผ่นดินไหว



ภาพถ่ายที่ 2.2-5 ถังดับเพลิงภายในโครงการ



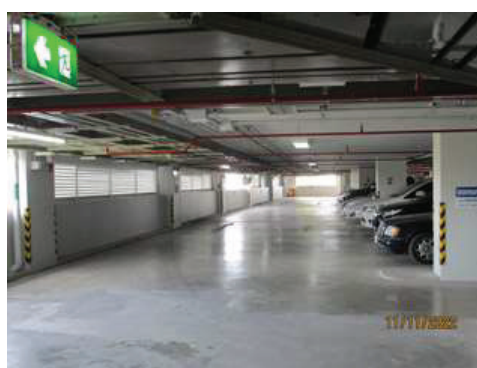
ภาพถ่ายที่ 2.2-6 บ้ายรณรงค์การใช้ระบบปรับอากาศ



ภาพถ่ายที่ 2.2-7 ระบบปรับอากาศภายในโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-8 ช่องเปิดอาคารบริเวณที่จอดรถ



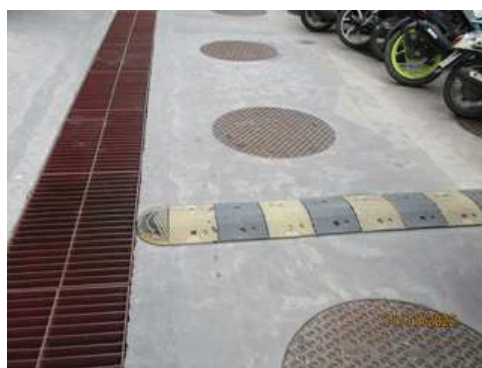
ภาพถ่ายที่ 2.2-9 ที่จอดรถภายในโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-10 ป้ายห้ามติดเครื่องยนต์บริเวณลานจอดรถ



ภาพถ่ายที่ 2.2-11 ป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ



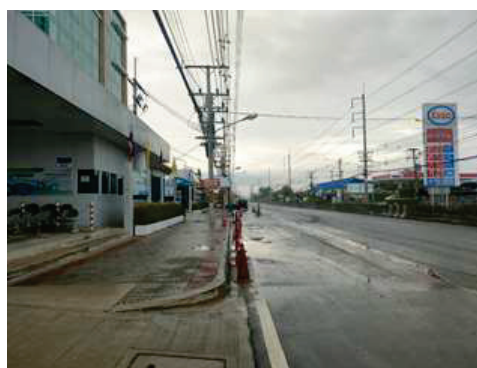
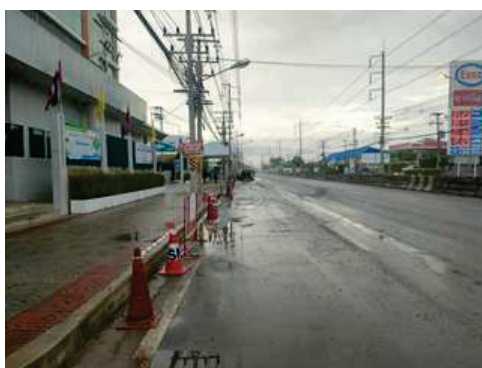
ภาพถ่ายที่ 2.2-12 สันนุชะลอความเร็วรถในพื้นที่โครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-13 ป้ายสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง



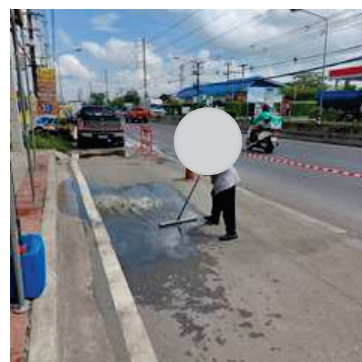
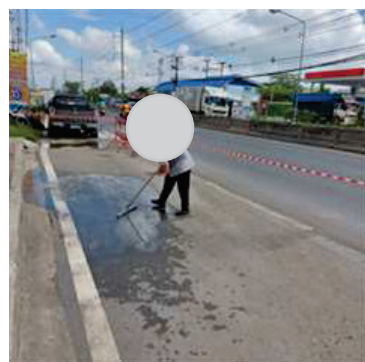
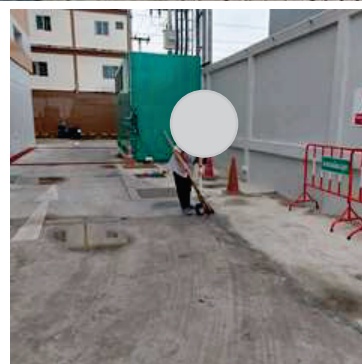
ภาพถ่ายที่ 2.2-13 ป้ายสัญลักษณ์จราจรบนพื้นทาง (ต่อ)



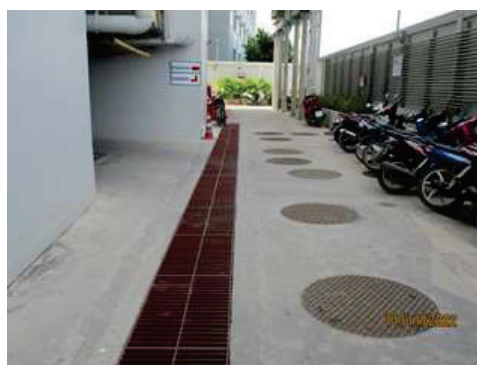
ภาพถ่ายที่ 2.2-14 ระยะถอยร่นของโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-15 สภาพถนนภายในพื้นที่โครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-16 แม่บ้านทำความสะอาดพื้นถนน



ภาพถ่ายที่ 2.2-17 ระบบบำบัดน้ำเสียภายในพื้นที่โครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-17 (ต่อ)



Sludge digester tank



Chlorine contact tank



Effluent tank



Ozone System

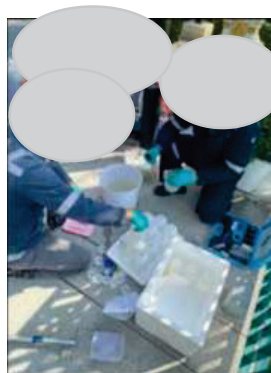


Treated tank

ภาพถ่ายที่ 2.2-17 (ต่อ)



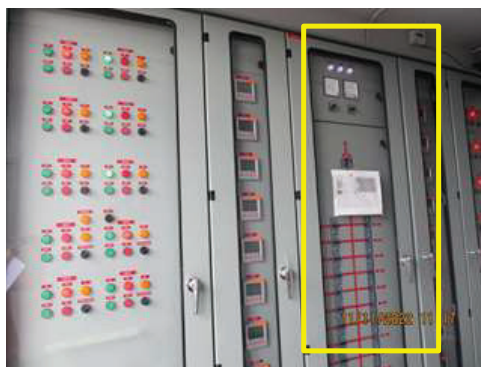
ภาพถ่ายที่ 2.2-18 บ่อกักเก็บน้ำเสียจากของเสียอันตราย (Storage Tank)



ภาพถ่ายที่ 2.2-19 เจ้าหน้าที่ดูแล รักษา และควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาพถ่ายที่ 2.2-20 เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดในบ่อดักไขมัน (Grease trap tank)



ภาพถ่ายที่ 2.2-21 มิเตอร์ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาพถ่ายที่ 2.2-22 ระบบกำจัดก๊าซมีเทนและละอองน้ำเสีย



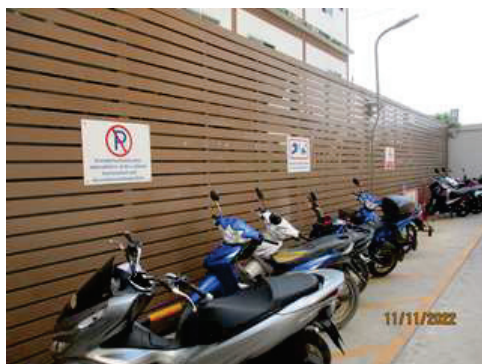
ภาพถ่ายที่ 2.2-23 ป้ายประชาสัมพันธ์เตือนให้ระวังการสัญจรบริเวณระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาพถ่ายที่ 2.2-24 เครื่องปั้มน้ำรดต้นไม้



ภาพถ่ายที่ 2.2-25 ทางระบายน้ำสาธารณะหน้าโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-26 ที่จอดรถจักรยานยนต์ของโครงการ



บริเวณลานจอดรถบนอาคาร



บริเวณได้อาคารโครงการ



บริเวณลานจอดรถนอกอาคาร



บริเวณทางเข้า

ภาพถ่ายที่ 2.2-27 พนักงานรักษาความปลอดภัยจัดการจราจรบริเวณต่าง ๆ ของโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-28 กระแสจราจรบนถนนลำลูกกา



ภาพถ่ายที่ 2.2-29 ป้ายชื่อโครงการที่มองเห็นได้ในระยะไกล



ภาพถ่ายที่ 2.2-30 ลูกศรแสดงทิศทางเข้า-ออกโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-31 ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ

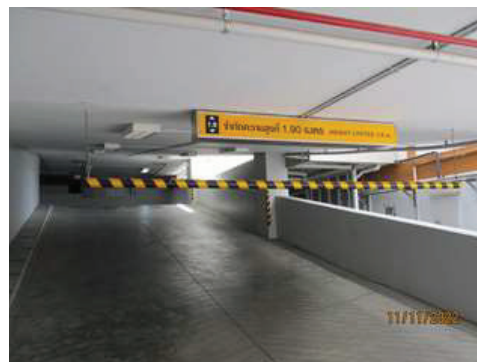


ภาพถ่ายที่ 2.2-32 การตั้งกรวยเพื่อไม่ให้จอดรถริมถนน

ภาพถ่ายที่ 2.2-33 จุดบริการเรียกรถรับจ้างสาธารณะ



ภาพถ่ายที่ 2.2-34 สติกเกอร์ติดรถพนักงานบริเวณที่จอดรถของพนักงาน



ภาพถ่ายที่ 2.2-35 ป้ายสัญญาณจราจรภายในโครงการ



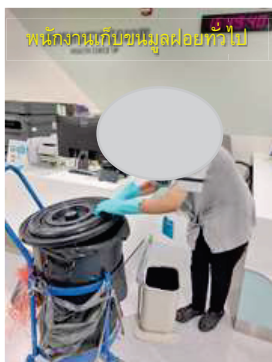
ภาพถ่ายที่ 2.2-36 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบรถที่เข้ามาจอดในพื้นที่โครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-37 จุดรับ-ส่งศพด้านทิศตะวันตกของโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-38 ถังรองรับมูลฝอยประเภทต่าง ๆ ของโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-39 พนักงานเก็บขยะมูลฝอยประเภทต่าง ๆ มาห้องพักมูลฝอย

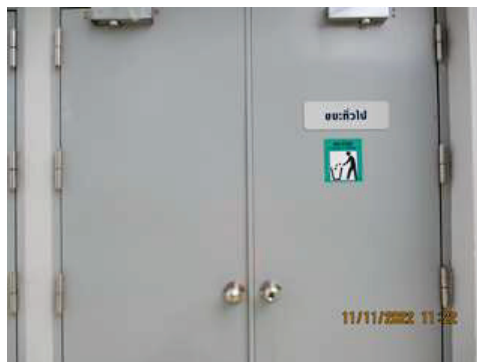


ห้องพักมูลฝอยติดเชื้อ



ห้องพักมูลฝอย Recycle

ภาพถ่ายที่ 2.2-40 ห้องพักมูลฝอยประเภทต่าง ๆ ของโครงการ



ห้องพักมูลฝอยทั่วไป

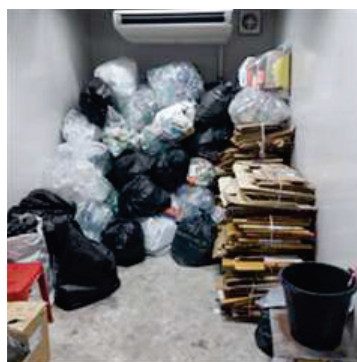
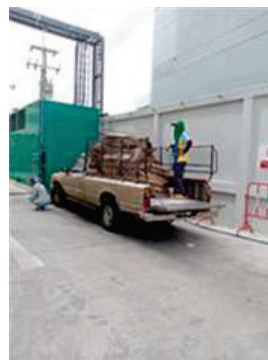


ห้องพักขยะสารเคมี (ขยะอันตราย)

ภาพถ่ายที่ 2.2-40 (ต่อ)



ภาพถ่ายที่ 2.2-41 การเก็บขนขยะมูลฝอยทั่วไปโดยอบต. ลำลูกกา



ภาพถ่ายที่ 2.2-42 การเก็บขยะ Recycle



ภาพถ่ายที่ 2.2-43 ถังแกลลอนใส่ขยะติดเชื้อประเภทของมีคม ภาพถ่ายที่ 2.2-44 ถังพลาสติกสีแดงใส่ขยะติดเชื้อไม่มีคม



ภาพถ่ายที่ 2.2-45 พนักงานเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อใส่ PPE ภาพถ่ายที่ 2.2-46 รถเข็นสำหรับเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ



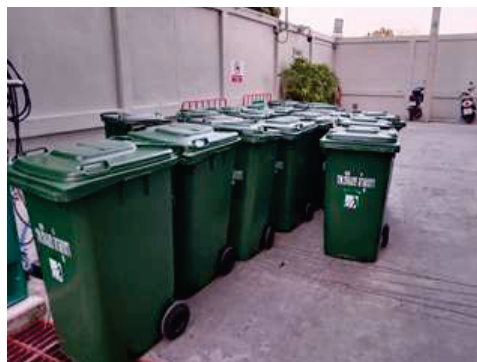
ภาพถ่ายที่ 2.2-47 การเก็บขยะติดเชื้อไปกำจัด



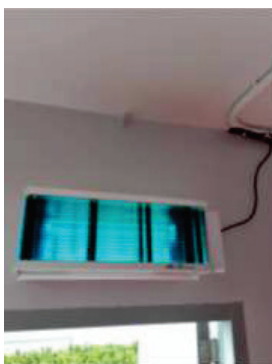
ภาพถ่ายที่ 2.2-48 อุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถเข็นมูลฝอยติดเชื้อ



ภาพถ่ายที่ 2.2-49 การล้างทำความสะอาดรถเข็นและอุปกรณ์สำหรับการเคลื่อนย้ายมูลฝอยติดเชื้อ



ภาพถ่ายที่ 2.2-50 การทำความสะอาดห้องพักรวม



ภาพถ่ายที่ 2.2-51 การติดตั้งแสง UV เพื่อฆ่าเชื้อโรค



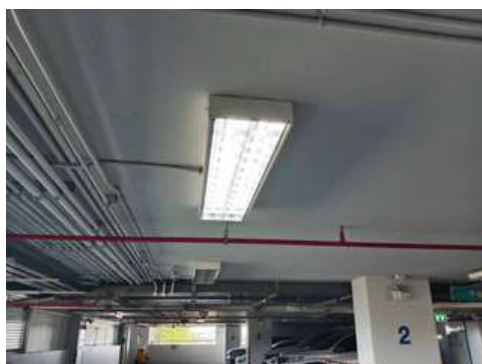
ภาพถ่ายที่ 2.2-52 ป้ายรณรงค์ลดปริมาณมูลฝอยและคัดแยกมูลฝอย



ภาพถ่ายที่ 2.2-53 หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-54 อุปกรณ์เดินสายไฟฟ้าภายในโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-55 หลอดไฟภายในโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-56 อุปกรณ์ประหยัดไฟเบอร์ 5 ของโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-57 ป้ายรณรงค์การณรงค์ประหยัดไฟ



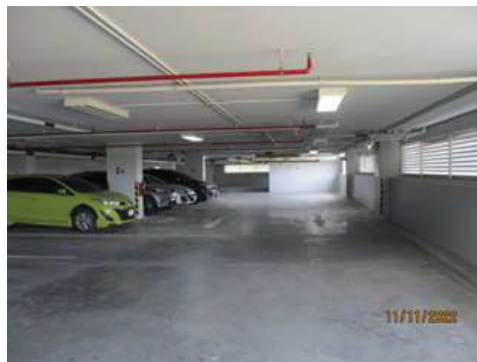
ภาพถ่ายที่ 2.2-58 การติดป้าย “อันตรายไฟฟ้าแรงสูง” และ “เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น”



ภาพถ่ายที่ 2.2-59 ถึงสำรองน้ำใช้ชั้นใต้ดิน



ภาพถ่ายที่ 2.2-60 ถึงสำรองน้ำใช้บนหลังคา



ภาพถ่ายที่ 2.2-61 ระบบเส้นท่อประปาของโครงการ



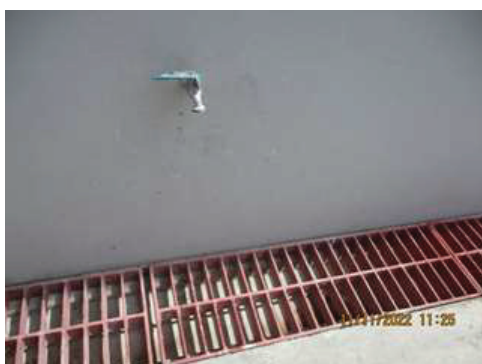
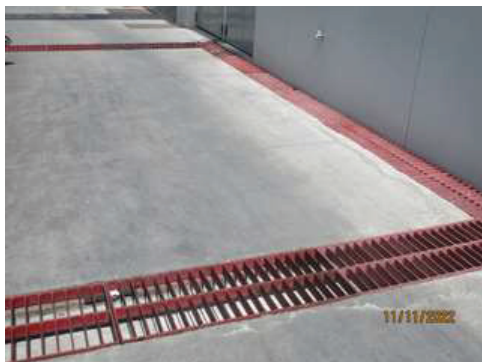
ภาพถ่ายที่ 2.2-62 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ



ภาพถ่ายที่ 2.2-63 บ่อหน่วงน้ำของโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-64 ตะแกรงดักขยะที่บ่อตรวจสอบสภาพน้ำ



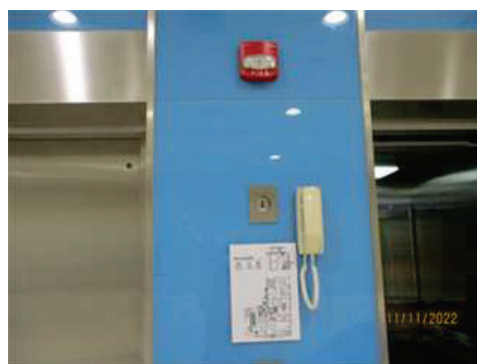
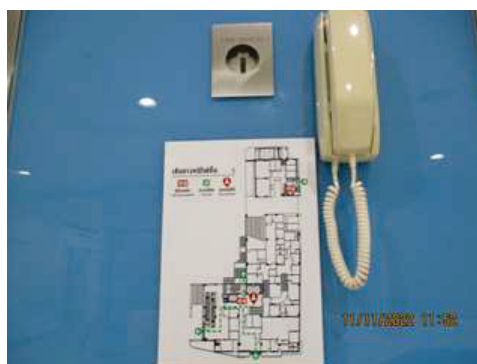
ภาพถ่ายที่ 2.2-65 ทางระบายน้ำของโครงการ



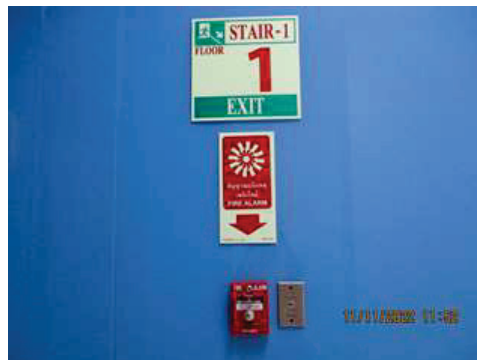
ภาพถ่ายที่ 2.2-66 หัวรับน้ำดับเพลิงของโครงการ



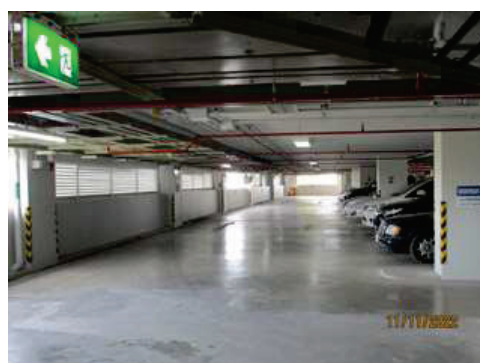
ภาพถ่ายที่ 2.2-67 ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงในพื้นที่โครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-68 แผนผังแสดงตำแหน่งหนีไฟและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยบริเวณโถงลิฟท์



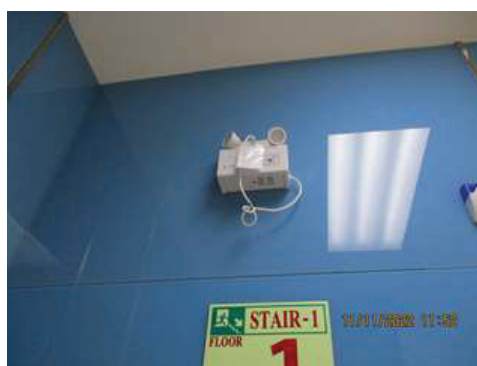
ภาพถ่ายที่ 2.2-68 แผนผังแสดงตำแหน่งหนีไฟและอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยบริเวณโถงลิฟท์ (ต่อ)



ภาพถ่ายที่ 2.2-69 ป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟ



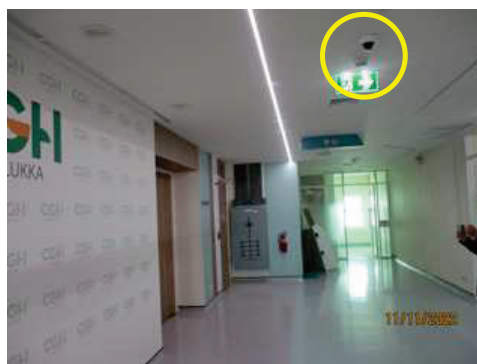
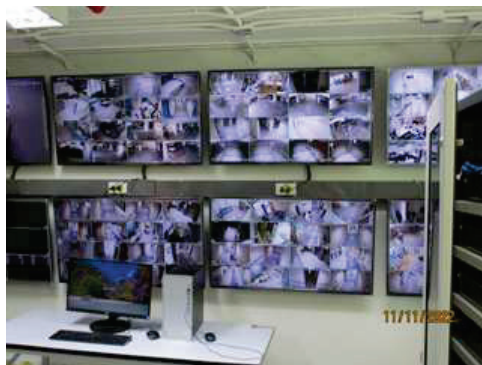
ภาพถ่ายที่ 2.2-70 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง (Generator)



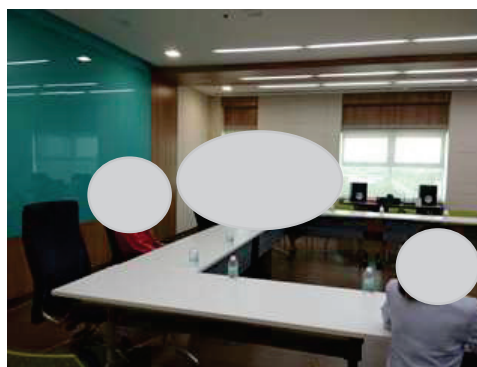
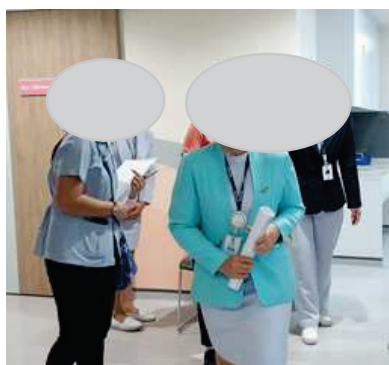
ภาพถ่ายที่ 2.2-71 Emergency Light ในพื้นที่โครงการ



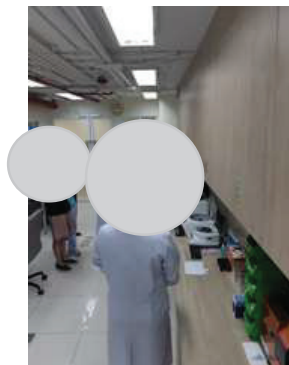
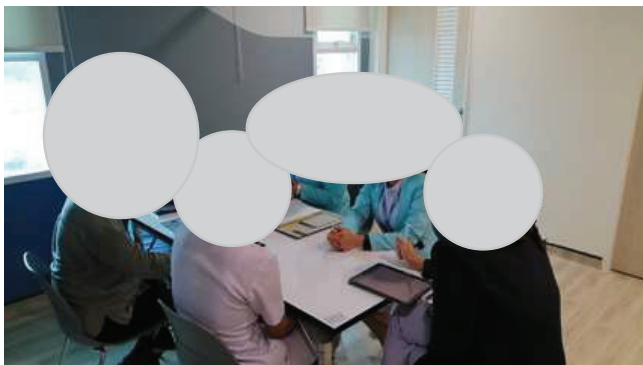
ภาพถ่ายที่ 2.2-72 จุดรวมพลภายในพื้นที่โครงการ



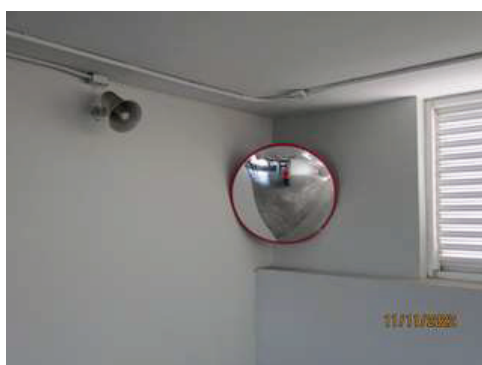
ภาพถ่ายที่ 2.2-73 กล้องวงจรปิด บริเวณโครงการและห้องควบคุม CCTV



ภาพถ่ายที่ 2.2-74 การตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมของโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-74 การตรวจสอบระบบสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อมของโครงการ (ต่อ)



ภาพถ่ายที่ 2.2-75 กระบวนการบริเวณจุดอับการมองเห็น



ภาพถ่ายที่ 2.2-76 การตรวจสอบช่องระบายอากาศภายในอาคาร



ภาพถ่ายที่ 2.2-77 การล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้



ภาพถ่ายที่ 2.2-77 การล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำใช้ (ต่อ)



ภาพถ่ายที่ 2.2-78 รถพยาบาลของโครงการ



ภาพถ่ายที่ 2.2-79 ลักษณะภายนอกของอาคาร